

**A SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM
TANULMÁNYI ÉS VIZSGASZABÁLYZATA**

SZEGED, 2017. július 17.

1. A Tanulmányi és vizsgaszabályzat hatálya

- 1.1. A Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzatának hatálya kiterjed valamennyi alap-, mester- vagy osztatlan képzésben, felsőfokú/felsőoktatási szakképzésben, szakirányú továbbképzésben részt vevő személyre (továbbiakban hallgató) és az egyetemen bármilyen jogviszony alapján, e képzésekben oktatói tevékenységet végző személyre (a továbbiakban oktató).
- 1.2. A doktori képzésben és az egyéb képzésekben részt vevő hallgatókra külön szabályok vonatkoznak.

2. Alapfogalmak, értelmező rendelkezések

A jelen szabályzat értelmezésénél és alkalmazásánál, egyetemi, illetve kari tanulmányi, vizsga- és kreditügyekben hozott döntéseknél az alábbi értelmező rendelkezések az irányadók.

aktív félév: az a félév, amelyre a hallgató érvényesen bejelentkezett a jelen szabályzat rendelkezései szerint.

alapképzés:

Nftv. 15. § (3) Az alapképzésben alapfokozat (baccalaureus, bachelor) és szakképzettség szerezhető. Az alapfokozat az első felsőfokú végzettségi szint, amely feljogosít a mesterképzés megkezdésére. A képzési és kimeneti követelmények határozzák meg, hogy milyen szakképzettséget lehet szerezni az alapképzésben. A gyakorlatigényes alapképzési szakokban legalább egy félévig tartó szakmai gyakorlatot (a továbbiakban: szakmai gyakorlat) kell szervezni. A szakmai gyakorlat teljesítése feltétele a záróvizsgára bocsátásnak. Az alapképzésben legalább száznolcvan kreditet – szakmai gyakorlat esetén legalább kettőszáztíz kreditet – kell és legfeljebb kétszáznegyven kreditet lehet teljesíteni. A képzési idő legalább hat, legfeljebb nyolc félév.

alapképzés: szakmai ismeretek több félévet átfogó, szintetizáló ismeretét számon kérő vizsga. Lehet szóbeli, írásbeli vagy gyakorlati, illetve ezek kombinációja. Az alapképzés értékelése ötfokozatú érdemjeggyel történik.

áthallgatás: a hallgató a képzési tantervben megkövetelt tudást, képességeket az egyetem egy másik kara vagy más intézmény hallgatói számára oktatott tárgy teljesítése során szerzi meg.

átoktatás: a képzésért felelős kar tantervében szereplő valamely tárgy oktatását megállapodás alapján az egyetem másik kara, illetve annak tanszéke végzi.

beszámoló: Előadáshoz tartozó, egy félév tananyagát egyszeri, vagy folyamatos módon a szorgalmi időszakban vagy a vizsgaidőszakban számon kérő vizsga. Lehet szóbeli és írásbeli vagy gyakorlati, illetve ezek kombinációja. A beszámoló értékelése ötfokozatú vagy háromfokozatú érdemjeggyel történhet, amelyet a vizsgákra vonatkozó szabályok szerint lehet javítani.

egyéni tanulmányi munkaóra: a hallgató egyéni tanulmányi munkára fordított idejének alapegysége.

előadás: olyan, tanrendben szereplő tanóra, amelyen elsősorban az oktató szóbeli magyarázata segíti az ismeretek elsajátítását. A kreditértékű előadás számonkérése a kollokvium, szigorlat, beszámoló vagy félévközi jegy.

előírt éves kreditmennyiség: a szakon előírt összes kredit csökkentve a kreditjövávírással elismert kreditekkel, az így kapott különbség osztva a mintatanterv szerinti, félévekben meghatározott képzési idővel és megszorozva 2-vel.

előtanulmányi feltételek: azon tantárgyak vagy egyéb kötelezettségek köre, melyek teljesítése feltétele egy másik tárgy felvételének vagy tanulmányi kötelezettség teljesítésének.

felmenő rendszer:

Nftv. 108. § 4. *felmenő rendszer:* képzésszervezési elv, amely alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelményt azokra a hallgatókra lehet érvényesíteni, akik a bevezetését követően kezdték meg tanulmányaikat, illetve azokra, akik azt megelőzően kezdték meg tanulmányaikat, de választásuk alapján az új vagy módosított tanulmányi és vizsgakövetelmények alapján készülnek fel.

felsőoktatási szakképzés:

Nftv. 15. § (2) Felsőoktatási szakképzésben felsőfokú szakképzettség szerezhető, melyet oklevél tanúsít. A felsőoktatási szakképzésre tekintettel kiállított oklevél önálló végzettségi szintet nem tanúsít. A felsőoktatási szakképzésben legalább százhusz kreditet kell, és legfeljebb százötven kreditet lehet megszerezni. A képzési és kimeneti követelmény tartalmazza a felsőoktatási szakképzésben szerzett krediteknek az azonos képzési területhez tartozó alapképzésbe való beszámítását. A beszámítható kreditek száma legalább harminc, legfeljebb százhusz lehet. A képzési idő legfeljebb öt félév, kivéve, ha az európai uniós jog valamely képzés tekintetében ennél hosszabb időt állapít meg.

félév:

Nftv. 108. § 5. *félév:* öt hónapból álló oktatásszervezési időszak.

félévközi jegy: a hallgató félévközi teljesítményének kifejezésére szolgáló érdemjegy, amely szorgalmi időszakban a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott értékelési eljárás keretében szerezhető.

fogyatékossgal élő hallgató (jelentkező):

Nftv. 108. § 6. *fogyatékossgal élő hallgató (jelentkező):* aki testi, érzékszervi, beszéd fogyatékos, autista, megismerés- és viselkedésfejlődési rendellenességű;

gyakorlat: olyan, jellemzően kis csoportokban megvalósuló tanóra, melyen a hallgató önálló munkavégzése is követelmény. A hallgatói teljesítmény értékelésére a gyakorlati jegy vagy aláírás szolgál. A gyakorlat lehet például számolási gyakorlat, laboratóriumi gyakorlat, külső gyakorlólhelyen folytatott iskolai vagy szakmai gyakorlat.

hallgatói tanulmányi munkaidő: a kredit alapja, az átlagos körülmények között, az átlagos teljesítménnyel tanuló hallgató részéről a tanulmányi követelmények teljesítésére fordítandó elismert időtartam, amely tanórákból és egyéni tanulmányi munkaórákból tevődik össze, és a kreditszámítás alapjául szolgál.

képzési és kimeneti követelmények:

Nftv. 108. § 16. *képzési és kimeneti követelmények:* azoknak az ismereteknek, jártasságoknak, készségeknek, képességeknek (kompetencia) összessége, illetve az a tudás, amelynek megszerzése esetén az adott szakon oklevél kiadható.

képzési idő:

Nftv. 108. § 17. *képzési idő:* az előírt kreditek, a végzettségi szint, szakképzettség megszerzéséhez szükséges, jogszabályban meghatározott idő.

képzési időszak:

Nftv. 108. § 18. *képzési időszak:* a képzési idő tagolása szorgalmi időszakra és a hozzá tartozó vizsgaidőszakra.

képzési program:

Nftv. 108. § 19. *képzési program:* az intézmény komplex képzési dokumentuma, amely

- a) az alap-, mester- és osztatlan szak, valamint felsőoktatási szakképzés, a szakirányú továbbképzési szak részletes képzési és tanulmányi követelményeit,
- b) a doktori képzés tervét tartalmazza, a képzés részletes szabályaival, különösen a tantervvel, illetve az oktatási programmal és a tantárgyi programokkal, valamint az értékelési és ellenőrzési módszerekkel, eljárásokkal és szabályokkal együtt

kollokvium: Az előadást lezáró, egy félév tananyagát a vizsgaidőszakban számon kérő vizsga, amely a csak vizsgaként meghirdetett előadás esetén szorgalmi időszakban is lehetősé. Lehet szóbeli és írásbeli, vagy gyakorlati, illetve ezek kombinációja. A kollokvium értékelése ötfokozatú érdemjeggyel történhet.

konzultáció:

Nftv. 108. § 23. *konzultáció:* a felsőoktatási intézmény oktatója által a hallgató részére biztosított személyes megbeszélés lehetősége.

kredit:

Nftv. 108. § 24. *kredit:* a hallgatói tanulmányi munka mértékegysége, amely a tantárgy, illetve a tantervi egység vonatkozásában kifejezi azt a becsült időt, amely meghatározott ismeretek elsajátításához, a követelmények teljesítéséhez szükséges; egy kredit átlagosan harminc tanulmányi munkaórát jelent, a kredit értéke – feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták – nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott.

kreditátvitel: a tanulmányi és vizsgaszabályzatban rögzített azon folyamat, amely során egy előzetesen teljesített tantárgy, illetve elsajátított ismeretanyag, képesség a tantervi tanulmányi kötelezettségek során figyelembevételre, és egy vagy több tantárgy alóli teljes vagy részbeni felmentés útján, feltétellel vagy feltétel nélkül, kreditjöváírással elismerésre kerül.

Nftv. 49. § (5) Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit. A kreditelismerés – tantárgy (modul) előírt kimeneti követelményei alapján – kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló tudás összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha az összevetett tudás legalább hetvenöt százalékban megegyezik. A tudás összevetését a felsőoktatási intézmény e célra létrehozott bizottsága (a továbbiakban: kreditátviteli bizottság) végzi.

(6) A kreditátviteli bizottság az előzetesen megszerzett tudást, munkatapasztalatot – e törvényben, valamint kormányrendeletben meghatározottak szerint – tanulmányi követelmény teljesítéseként elismerheti.

kredithalmozás (kreditakkumuláció): kreditek gyűjtése, melynek során a korábban szerzett kreditekhez hozzáadódnak a később szerzett kreditek, amíg a hallgató az oklevél feltételeként előírt kreditmennyiséget meg nem szerzi.

kritérium-feltétel: a tanulmányok valamely szakaszának megkezdéséhez, valamely tárgy felvételéhez, a záróvizsgára bocsátáshoz, illetve az oklevél megszerzéséhez kapcsolt, a minőséget szolgáló vagy a tanulmányok túlzott elhúzódsát megakadályozó feltétel.

kritériumtárgy: kritérium-feltételt képező olyan tantárgy vagy egyéb tanulmányi követelmény, melyhez kredit nincs rendelve.

mesterképzés:

Nftv. 15. § (4) A mesterképzésben mesterfokozat (magister, master) és szakképzettség szerezhető. A mesterfokozat a második felsőfokú végzettségi szint. A mesterképzés képzési és kimeneti követelményei határozzák meg, hogy milyen szakképzettség szerezhető a mesterképzésben. A mesterképzésben – figyelembe véve az (5) bekezdésben meghatározottakat – legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév. A mesterfokozatot eredményező képzésre épülő mesterképzésben hatvan kreditet lehet szerezni, a képzési idő két félév.

minor: olyan specializáció, amely a kétciklusú tanárképzéshez kapcsolódik. A minor valamely alapszak differenciált szakmai ismeretkörébe tartozó, egy másik alapképzésből kialakított, 50 kredites tantervi egység.

mintatanterv: a hallgató részére felkínált olyan ajánlott tanterv, mellyel a végzettséget az előírt tanulmányi idő alatt lehet megszerezni

Nftv. 49. § (4) A felsőoktatási intézmény ajánlott tantervet ad ki a hallgatói tanulmányi rend összeállításához. A felsőoktatási intézménynek biztosítania kell, hogy minden hallgató számot adhasson tudásáról, és a sikeres vagy sikertelen számonkérést megismételhesse úgy, hogy a megismételt számonkérés elfogulatlan lebonyolítása és értékelése biztosított legyen.

osztatlan képzés:

Nftv. 15. § (5) Az osztatlan képzésben legalább háromszáz kreditet kell és legfeljebb háromszázhatvan kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább tíz és legfeljebb tizenkét félév.

párhuzamos képzés: a hallgató az egyetemen folyó képzésben, és egy másik – az egyetemen vagy más felsőoktatási intézményben – képzésben egyidejűleg vesz részt.

passzív félév: olyan félév, amelyben a hallgatói jogviszony szünetel.

résztanulmányok folytatása:

Nftv. 108. § 30. *résztanulmányok folytatása:* ha a hallgató másik felsőoktatási intézményben vendéghallgatói jogviszony keretében szerez kreditet.

specializáció:

Nftv. 108. § 31. *specializáció:* az adott szak részét képező önálló szakképzettséget nem eredményező, speciális szaktudást biztosító képzés.

szak:

Nftv. 108. § 32. *szak:* valamely szakképzettség megszerzéséhez szükséges képzési tartalom (ismeretek, jártasságok, készségek) egységes rendszerét tartalmazó képzés.

szakirány:

Nftv. 108. § 33. *szakirány:* az adott szak részét képező önálló szakképzettséget eredményező, speciális szaktudást biztosító képzés

szakirányú továbbképzés:

Nftv. 15. § (6) A szakirányú továbbképzésben – az alap- vagy a mesterfokozatot követően további – szakirányú szakképzettség szerezhető. A szakirányú továbbképzésben legalább hatvan kreditet kell és legfeljebb százhusz kreditet lehet megszerezni. A képzési idő legalább két, legfeljebb négy félév.

szakképzettség:

Nftv. 108. § 34. szakképzettség: alapfokozattal vagy mesterfokozattal egyidejűleg, valamint a szakirányú továbbképzésben, illetve a felsőoktatási szakképzésben megszerezhető, a szak és a szakirány vagy specializáció tartalmával meghatározott, a szakma gyakorlására felkészítő szaktudás oklevélben, felsőfokú szakmai oklevélben történő elismerése.

székhelyen kívüli képzés:

Nftv. 108. § 37. *székhelyen kívüli képzés:* a felsőoktatási intézmény működési helyén (székhely, telephely) kívüli településen részben vagy egészben folyó felsőoktatási képzés.

szeminárium: olyan, tanrendben szereplő foglalkozás, amely a tananyag interaktív feldolgozására épül. Értékelése a szorgalmi időszakban történik. Sikertelen jegye mind a szorgalmi időszakban, mind a vizsgaidőszakban javítható. Számonkérése kredit nélkül kétfokozatú (aláírás), kredittel értékelt esetben három- (minősítés) vagy ötfokozatú (gyakorlati jegy) értékelés lehet.

szigorlat: szakmai ismeretek átfogó, szintetizáló ismeretét számon kérő vizsga. A szigorlat legalább kéttagú bizottság előtt teendő le, és mindig van szóbeli része. Lehet gyakorlati része is. A szigorlat értékelése ötfokozatú érdemjeggyel történik.

szorgalmi időszak: a félév kezdőnapjától a vizsgaidőszak kezdőnapjáig tartó időszak, amelynek részét képezik az egyetemi és kari naptárban nevesített oktatási szünetek is. A szorgalmi időszakban lehetőség van a számonkérés bizonyos formáira.

tananyag: egy tantárgyhoz kapcsolódóan az ismeretek azon köre, mely az oktatás, a kredit megszerzésének alapját, valamint a számonkérés tárgyát képezi, továbbá a kreditbeszámítás viszonyítási alapja is.

tanegység:

Nftv. 108. § 39. *tanegység:* egy félév alatt teljesíthető, kredittel elismert tantervi egység vagy tantárgy.

tanév:

Nftv. 108. § 40. *tanév:* tíz hónapból álló oktatásszervezési időszak.

tanóra:

Nftv. 108. § 41. *tanóra:* a tantervben meghatározott tanulmányi követelmények teljesítéséhez az oktató személyes közreműködését igénylő foglalkozás (előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció), amelynek időtartama legalább negyvenöt, legfeljebb hatvan perc.

tantárgyi követelmények: a tantárgy teljesítéséhez kapcsolódó közzétett előírások köre, mely tartalmazza többek között:

- a foglalkozásokon (előadás, szeminárium, gyakorlat) való részvétel követelményeit és a távollaradás pótlásának lehetőségét,
- az igazolás módját a foglalkozásokon és a vizsgán való távollét esetén,
- a félévközi ellenőrzések (beszámolók, zárthelyik) számát, témakörét és időpontját, pótlásuk és javításuk lehetőségét,
- a vizsgára bocsáthatóság követelményeit,
- az osztályzat kialakításának módját,
- felhasználható segédletek, irodalom listáját (ajánlott irodalom).

tantárgyi program: egy tantárgy keretében elsajátítandó ismeretanyagot, valamint a tantárgy teljesítésének általános feltételeit tartalmazó leírás, amely magában foglalja legalább:

- a tantárgy elnevezését,
- a tantárgy oktatásáért felelős tanszék megnevezését,
- a tantárgy teljesítésével szerezhető kreditpontok számát,
- a tantárgyhoz tartozó kötelező és kötelezően választható tantárgyelemeket,
- a tantárgy(eleme)k oktatási formáját,
- a heti (félévi) tanórák számát,
- a tantárgy kreditpontjait,
- a kredit megszerzésének feltételét és a számonkérés(ek) formáját (kollokvium, gyakorlati jegy, beszámoló, alapvizsga, szigorlat),
- az értékelés fajtáját (ötfokozatú, háromfokozatú, kétfokozatú),
- a tantárgy felvételéhez, illetve teljesítéséhez szükséges előtanulmányi feltételeket,
- a tantárgy oktatásának feladatát és célját,
- a tananyag tematikus leírását,
- az írott tananyag megjelölését.

tanterv:

Nftv. 108. § 42. *tanterv:* egy szak képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően összeállított képzési terve, amelynek elemei: képzési szakonkénti bontásban a tantárgyak, tantervi egységek alapján meghatározott óra- és vizsgaterv a követelmények teljesítésének ellenőrzési, értékelési rendszere, valamint a tantárgyak, tantervi egységek tantárgyi programja;

távoktatás:

Nftv. 108. § 44. *távoktatás:* sajátos információ-technológiai és kommunikációs taneszközök, valamint ismeretátadási-tanulási módszerek, digitális tananyagok használatával az oktató és hallgató interaktív kapcsolatára és az önálló hallgatói munkára épülő képzés, amelyben a tanórák száma nem éri el a teljes idejű képzés tanóráinak harminc százalékát.

végbizonyítvány (abszolutórium):

Nftv. 108. § 47. *végbizonyítvány (abszolutórium):* a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és – a nyelvvizsga letételének és szakdolgozat (diplomamunka) elkészítésének kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a szakdolgozathoz (diplomamunkához) rendelt kreditpontok kivételével a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.

vizsga:

Nftv. 108. § 48. *vizsga:* az ismeretek, készségek és képességek elsajátításának, megszerzésének – értékeléssel egybekötött – ellenőrzési formája.

Lásd még: szigorlat, kollokvium, beszámoló, félévközi jegy.

vizsgakurzus: Sikertelen kurzus ismétlése óralátogatási kötelezettség nélkül.

3. Általános elvek

- 3.1. Az egyetemen a hallgatói tanulmányi munkaidő-ráfordítással járó tanulmányi követelmények teljesítését kreditben mérik. A jogszabályok keretei között, a karok egyes tárgyakkal, tantervi követelményeknél a kredithozzárendelést mellőzhetik (pl. kritériumtárgy).
- 3.2. A tantervek keretei között, és a jelen szabályzatban megfogalmazott lehetőségek mellett, a hallgatók joga a tantárgyak, oktatók megválasztása, a tantárgyak felvételi sorrendjének eldöntése, figyelembe véve az előtanulmányi rendet.

Nftv. 49. § (1) A felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során a tanulmányi követelmények teljesítését – az egyes tantárgyakhoz, tantervi egységekhez rendelt – tanulmányi pontokban (a továbbiakban: kredit) kell kifejezni és érdemjeggyel minősíteni. A hallgatónak az adott képzésben történő előrehaladását a megszerzett kreditek összege, minőségét az érdemjegye fejezi ki.

- (2) A hallgató részére biztosítani kell, hogy tanulmányai során az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit legalább öt százalékaig, az intézmény szervezeti és működési szabályzata alapján szabadon választható tárgyakat vehessen fel – vagy e tárgyak helyett teljesíthető önkéntes tevékenységben vehessen részt –, továbbá az összes kreditet legalább húsz százalékkal meghaladó kreditértékű tantárgy közül választhasson. Biztosítani kell, hogy a hallgató egyéni tanulmányi rendjében – külön önköltség, illetve térítési díj fizetése nélkül – az összes előírt kreditet tíz százalékkal meghaladó kreditértékű tárgyat vehessen fel.

VHR¹ 8. § (1) A hallgatónak az adott képzésben történő előrehaladását a megszerzett kreditek összege fejezi ki. A hallgató az oklevél megszerzéséhez szükséges krediteket a képzési időnél rövidebb vagy hosszabb idő alatt is megszerezheti.

- (2) A kredit értéke – feltéve, hogy a hallgató teljesítményét elfogadták – nem függ attól, hogy a hallgató a tudására milyen értékelést kapott.
- (3) A kredittel értékelt tanulmányi teljesítményt – ha annak előfeltétele fennáll – bármelyik felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányok során el kell ismerni, függetlenül attól, hogy melyik felsőoktatási intézményben, milyen képzési szinten folytatott tanulmányok során szerezték azt.

¹ VHR: itt és a továbbiakban a 248/2012 (VIII. 31) Korm. Rendelet.

4. A tanulmányi ügyekben eljáró testületek

Nftv. 12. § (5) Ha a szenátus által létrehozott bizottság, illetve tanács hallgatókat érintő ügyekben is eljár, biztosítani kell, hogy a bizottság munkájában részt vehessenek a hallgatók képviselői is a kreditátviteli bizottság kivételével. A szenátus a hallgatók tanulmányi, vizsga- és szociális ügyeinek intézésére állandó bizottságot hoz létre. A hallgatókat érintő ügyekben eljáró bizottságban biztosítani kell a hallgatók részvételét, azzal a megkötéssel, hogy a tanulmányi, vizsga és szociális ügyek intézésére létrehozott állandó bizottságban a hallgatók által delegált tagok száma nem lehet kevesebb mint a bizottság tagjainak huszonöt százaléka.

4.1. A karok hallgatóik tanulmányi kérvényeinek kezelésére *Tanulmányi Bizottságot* hoznak létre és működtetnek, azzal, hogy a bizottságban a hallgatók által delegált tagok száma a bizottság tagjainak 50%-a. A bizottságok működésüket ügyrendjük szerint végzik.

4.2. A Tanulmányi Bizottság hatáskörébe tartozik minden – nem a Kreditátviteli Bizottság hatáskörébe utalt – tanulmányi ügy (átvétel, szakváltás, tagozatváltás, specializáció váltás, kivételes tanulmányi rend, rendkívüli passzív félév engedélyezése (lásd 6.4., 6.6.).

Az átvételt, szak- és tagozatváltást legkésőbb az adott félév kurzusfelvételi időszakának végéig lehet kezdeményezni. A később beadott kérvények elfogadása esetén az engedély a következő félévre vonatkozik.

A Tanulmányi Bizottság döntése ellen a Hallgatói ügyek jogorvoslati eljárásának szabályai szerint jogorvoslatot lehet benyújtani.

Nftv. 49. § (5) Egy adott ismeretanyag elsajátításáért egy alkalommal adható kredit. A kreditelismerés – tantárgy (modul) előírt kimeneti követelményei alapján – kizárólag a kredit megállapításának alapjául szolgáló tudás összevetésével történik. El kell ismerni a kreditet, ha az összevetett tudás legalább hetvenöt százalékban megegyezik. A tudás összevetését a felsőoktatási intézmény e célra létrehozott bizottsága (a továbbiakban: kreditátviteli bizottság) végzi.

(6) A kreditátviteli bizottság az előzetesen megszerzett tudást, munkatapasztalatot – e törvényben, valamint kormányrendeletben meghatározottak szerint – tanulmányi követelmény teljesítéseként elismerheti.

4.3. A karok *Kreditátviteli Bizottságot* hoznak létre és működtetnek. A bizottságok működésüket ügyrendjük szerint végzik. A teljesített helyettesítő tantárgy annyi kredittel ismerhető el, ahány kreditet a szak tantervében a helyettesített tantárgy(ak)hoz rendeltek, a megszerzett érdemjegyet a bizottság állapítja meg.

A kari ügyrend szabályozza a formai okból elutasított vagy hiányos kérvények újra beadásának lehetőségeit, illetve a nagyobb tantervi egységek (modulok, mérőföldkövek) elfogadtatásának rendjét.

A kreditátviteli bizottságok működésének rendjét a TVSZ 4. számú melléklete szabályozza.

5. A tanulmányok időbeosztása

VHR 7. § (2) Egy tanév két képzési időszakból, azaz két félévből áll.

(3) A képzési időszak szorgalmi és vizsgaidőszakból áll. A hallgató teljesítménye a képzési időszak teljes ideje alatt értékelhető.

5.1. A tanév két félévből (szemeszterből) áll. A félévek szorgalmi időszakból és vizsgaidőszakból állnak. A szorgalmi időszak legalább 14 hét, a vizsgaidőszak 6 + 1 hét, ahol a 7. hét az utóvizsga időszak. A vizsgaidőszakon belül a vizsganapokat a tanszékek határozzák meg.

A tanórák az egyetemen 45 percesek.

5.2. A tanév időbeosztását (egyetemi naptár) a szenátus állapítja meg.

5.3. A rektor félévenként 3 nap, míg az egyes karok vezetői félévenként ugyancsak 3 nap oktatási szünetet engedélyezhetnek.

A szünetek napját a szorgalmi időszak kezdetéig lehetőség szerint ki kell hirdetni.

5.4. A kari vezető engedélyezhet tantervileg nem kötelező, tanulmányi jellegű kiránduláson való részvételt.

6. A hallgatói jogviszony

Nftv. 39. § (3) A hallgatói jogviszony a felvételtől vagy az átvételtől szóló döntés alapján, a beiratkozással jön létre. A beiratkozást megelőzően a 15. § (2)–(6) bekezdésben meghatározott képzésben részt vevő hallgatóval hallgatói ösztöndíjszerződést, illetve az önköltség fizetése mellett folytatott képzés tekintetében hallgatói képzési szerződést kell kötni.

(7) A felvételt nyert jelentkező abban a félévben létesíthet hallgatói jogviszonyt, amelyre a felvételi eljárás során felvételt nyert.

6.1. A be nem iratkozott hallgató a tanulmányok megkezdésére a jogot elveszti.

Nftv. 42. § (4) Aki a felsőoktatási intézménybe felvételt vagy átvételt nyert, beiratkozással hallgatói jogviszonyt létesíthet.

(5) A hallgatói jogviszony fennállása alatt újabb beiratkozásra nincs szükség. A hallgatónak az intézményi szabályozásban meghatározottak szerint – a képzési időszak megkezdése előtt – be kell jelentkeznie az adott képzési időszakra. Nem jelentkezhet be az a hallgató, aki a lejárt fizetési kötelezettségeinek nem tett eleget.

6.2. Az egyetemen a hallgatói jogviszony alatt a tanulmányok folytatása szándékának minősül, ha a hallgató a szakjához tartozó kurzusok közül legalább egy kredit értékűt felvesz a kurzusfelvételi időszak végéig. Ezen feltétel nem teljesülése következményeként a hallgatói jogviszonya az adott félévben szünetel.

Ha a költségtérítéses/önköltséges hallgató fizetési kötelezettségének nem tesz eleget a kurzusfelvételi időszak végéig, illetve ha nem rendelkezik a fizetés halasztására beadott kérelemmel, akkor hallgatói jogviszonya az adott képzési időszakban szünetel.

A kurzusfelvételi időszak (az ETR rendszerében történő jelentkezés) legfeljebb a szorgalmi időszak kezdetét megelőző 2 héttől a szorgalmi időszak kezdete utáni második hét végéig tart.

Nftv. 45. § (1) Ha a hallgató bejelenti, hogy a következő képzési időszakban hallgatói kötelezettségének nem kíván eleget tenni, illetve, ha a hallgató a soron következő képzési időszakra nem jelentkezik be, a hallgatói jogviszonya szünetel. A hallgatói jogviszony egybefüggő szüneteltetésének ideje nem lehet hosszabb, mint két félév. A hallgató, a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározottak szerint több alkalommal is élhet a hallgatói jogviszonyának szüneteltetésével.

(2) Az intézmény a hallgató kérelmére engedélyezheti a hallgatói jogviszony szünetelését

a) az (1) bekezdésben meghatározottnál hosszabb, egybefüggő időtartamban is vagy

b) az intézményi szabályzat erre vonatkozó megengedő rendelkezése hiányában az első félév teljesítése előtt is, feltéve, hogy a hallgató a hallgatói jogviszonyból eredő kötelezettségeinek szülés, továbbá baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül nem tud eleget tenni.

(3) Szünetel a hallgatói jogviszony, ha a hallgatót fegyelmi büntetésként eltiltják a tanulmányok folytatásától.

6.3. A hallgató a megkezdett aktív félév helyett passzív félévet vehet igénybe. A passzív félévet a kari Tanulmányi Osztálynak a Moduloban kell bejelenteni.

Az igénybevett passzív félévek összes száma nem lehet több, mint a szak képzési ideje, osztatlan képzésben legfeljebb 6 félév.

6.4. A hallgató tanulmányainak első félévében különös méltánylást érdemlő okra hivatkozva passzív félévet kérhet, amelyet a kurzusfelvételi időszak végéig benyújtott kérelemre a kari Tanulmányi Bizottság engedélyezhet.

6.5. Azt a hallgatót,

a) akinek hallgatói jogviszony állapota a kurzusfelvételi időszak végéig nem aktív, és

b) nem jelentett be szüneteltetést (passzív félévet), és

c) az önköltség/költségtérítés első részletét nem fizette be,

d) nincs engedélye fizetési halasztásra vagy fizetési halasztás, kedvezmény iránti kérelmének elbírálása eredménytelenül lezárult (kérelmének elbírálása nincs folyamatban), a Szegedi Tudományegyetem (a kari Tanulmányi Osztály) legkésőbb a szorgalmi időszak 3. hetének végéig felszólítja státuszának 2 héten belüli rendezésére. Ha a hallgató a felszólításra nem válaszol, a szorgalmi időszak 5. hetének végén „passzív – nem bejelentett” státuszba kerül, és összes felvett kurzusa törlődik.

6.6. Amennyiben a hallgató szülés, továbbá baleset, betegség vagy más váratlan ok miatt, önhibáján kívül kényszerül tanulmányainak szüneteltetésére, kérvényezheti azt az adott félévi vizsgaidőszak megkezdéséig. Ekkor a határozatban rendelkezni kell az elvégzett szorgalmi időszak későbbi beszámíthatóságának lehetőségéről vagy törléséről.

Nftv. 59. § (1) Megszűnik a hallgatói jogviszony,

- a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette, az átvétel napján,
 - b) ha a hallgató bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,
 - c) ha a hallgató nem folytathatja tanulmányait magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben, és önköltséges képzésben nem kívánja azt folytatni,
 - d) az adott képzési ciklust, illetve a szakirányú továbbképzés, felsőoktatási szakképzés esetén az utolsó képzési időszakot követő első záróvizsga-időszak utolsó napján, illetve a doktori képzés képzési idejének utolsó napján,
 - e) felsőoktatási szakképzésben, ha a hallgató tanulmányainak folytatására egészségileg alkalmatlanná vált, és a felsőoktatási intézményben nem folyik másik, megfelelő felsőoktatási szakképzés, vagy a hallgató nem kíván továbbtanulni, illetve a továbbtanuláshoz szükséges feltételek hiányában nem tanulhat tovább, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
 - f) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát – fizetési hátralék miatt – a rektor a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,
 - g) a kizárás fegyelmi határozat jogerőre emelkedésének napján,
 - h) ha a hallgatói jogviszony létesítéséhez előírt e törvényben meghatározott feltétel a továbbiakban már nem áll fenn, az ennek tárgyában hozott megszüntető döntés jogerőre emelkedésének napján.
- (2) Az (1) bekezdés d) pontjában foglaltak szerint nem szűnik meg az alapképzésben részt vevő hallgató hallgatói jogviszonya, ha az alapfokozat megszerzését követően a soron következő félévre mesterképzésre felvételt nyert.
- (3) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki
- a) a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,
 - b) egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezik be a következő tanulmányi félévre,
 - c) a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait, feltéve, hogy a hallgatót előzetesen írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.
- (4) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt.

6.7. Az egyetem egyoldalú nyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezett be a következő tanulmányi félévre (a harmadik félév kurzusfelvételi időszakának végéig). A hallgatót legkésőbb a harmadik félév kurzusfelvételi időszakának végéig a visszaigazolást lehetővé tevő módon, a következményekre való figyelmeztetés és határidő tűzése mellett írásban fel kell szólítani aktív félév igénybevételére, majd a jogviszonyt megszüntető határozatot meg kell küldeni a megfelelő dokumentumok csatolásával. A felszólítás az ETR rendszerén keresztül, valamint írásban személyesen átadott vagy tértivevényesen feladott levél útján történik.

6.8. A 2012–2013. tanév előtt felvételt nyert hallgatókra a 2005. évi CXXXIX. törvény 76. § (2) vonatkozik:

Ftv. 76. § (2) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal is megszüntetheti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki

- a) a tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladással kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,
- b) egymást követő két alkalommal nem jelentkezett be a következő tanulmányi félévre,
- c) a hallgatói jogviszony szünetelését követően nem kezdi meg tanulmányait, feltéve minden esetben, hogy a hallgatót – legalább két alkalommal – írásban felhívták arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatták a mulasztás jogkövetkezményeiről.

Nftv. 48. § (2) A felsőoktatási intézmény tanévenként köteles önköltséges képzésre átsorolni azt a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben részt vevő hallgatót, aki az utolsó két olyan félévben, amelyben hallgatói jogviszonya nem szünetelt, nem szerezte meg legalább az ajánlott tantervben előírt kreditmennyiség ötven százalékát, illetve az intézmény szervezeti és működési szabályzatában ajánlott tanulmányi átlagot.

6.9. A hallgató nem folytathatja államilag támogatott képzésben a tanulmányait, és költségtérítéses/önköltséges státuszba kell sorolni, ha az utolsó két bejelentkezett félévben nem teljesítette az ajánlott tantervben előírt éves kreditmennyiség legalább 50%-át.

A tavaszi félévben kivételes tanulmányi rend engedéllyel rendelkező hallgatók közül az Erasmus és más külföldi rész képzésen lévő hallgatók feltételesen kerülnek átsorolásra, amennyiben a vizsgáikat később teszik le, mint az átsorolás. Az index lezárása után kérhetik visszavételüket állami ösztöndíjasként, amennyiben annak feltételei fennállnak.

Nftv. 48. § (3) Ha a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott hallgatói létszámkeretre felvett hallgatónak a tanulmányai befejezése előtt megszűnik a hallgatói jogviszonya, vagy a hallgató a tanulmányait bármely okból önköltséges formában folytatja tovább, helyére – ilyen irányú kérelem esetén – a felsőoktatási intézményben önköltséges formában tanulmányokat folytató hallgató léphet. Az átsorolásról a felsőoktatási intézmény a magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésre átsorolását kérő önköltséges hallgatók tanulmányi teljesítménye alapján dönt.

6.10. Megürült államilag támogatott létszámkeretre az vehető át, aki az utolsó két aktív félévben teljesítette az ajánlott tantervben előírt éves kreditmennyiség legalább 50%-át, és az összesített korrigált kreditindex alapján létrehozott rangsor elején van (lásd: átsorolási szabályzat).

6.11. Az államilag támogatott félévek számításának módja:

Nftv. 47. § (1) Egy személy – felsőoktatási szakképzésben, alapképzésben és mesterképzésben összesen – tizenkét féléven át folytathat a felsőoktatásban tanulmányokat magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben (a továbbiakban: támogatási idő). A támogatási idő legfeljebb tizennégy félév, ha a hallgató osztatlan képzésben vesz részt és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet.

(2) A doktori képzésben részt vevő hallgató támogatási ideje legfeljebb hat félév.

(3) Egy adott fokozat (oklevél) megszerzéséhez igénybe vehető támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Az adott szak támogatási idejébe az azonos szakon korábban igénybe vett támogatási időt be kell számítani. Ha a hallgató az így meghatározott támogatási idő alatt az adott fokozatot (oklevelet) nem tudja megszerezni, a tanulmányait e szakon önköltséges képzési formában folytathatja akkor is, ha az (1) bekezdés szerinti támogatási időt egyébként még nem merítette ki, feltéve, hogy az intézmény rendelkezik szabad kapacitással.

(4) A fogyatékossgal élő hallgató támogatási idejét a felsőoktatási intézmény legfeljebb négy félévvel megnövelheti.

(5) A hallgató által igénybe vett támogatási időnek minősül minden olyan félév, amelyre a hallgató bejelentkezett.

(6) A támogatási idő számításakor nem kell figyelembe venni

a) a megkezdett félévet, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet,

b) a támogatási idő terhére teljesített félévet, ha megszűnt a felsőoktatási intézmény anélkül, hogy a hallgató a tanulmányait be tudta volna fejezni, feltéve, hogy tanulmányait nem tudta másik felsőoktatási intézményben folytatni,

c) azt a félévet sem, amelyet tanulmányai folytatásánál a felsőoktatási intézmény a megszűnt intézményben befejezett félévekből nem ismert el.

(7) A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben való részvételt nem zárja ki a felsőoktatásban szerzett fokozat és szakképzettség megléte, azzal, hogy aki egy képzési ciklusban magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben tanulmányokat folytat, ugyanazon képzési ciklusba tartozó további (párhuzamos) képzés folytatása esetén a támogatási időből félévente a párhuzamosan folytatott állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzések számának megfelelő számú félévet le kell vonni.

(8) Ha a hallgató kimerítette az e §-ban meghatározottak szerint rendelkezésére álló támogatási időt, csak önköltséges képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban.

A 2012–2013. tanév előtt felvételt nyert hallgatókra az alábbi szabályok [Ftv 55. § (2)–(4), 56. § (2)–(3)] vonatkoznak:

Ftv. 55. § (2) Egy személy tizenkét féléven át folytathat a felsőoktatásban tanulmányokat államilag támogatott képzésben (a továbbiakban: támogatási idő), beleértve a felsőfokú szakképzést is. A fogyatékossgal élő hallgató támogatási ideje négy félévvel megnövelhető. A támogatási időbe be kell számítani megkezdett államilag támogatott félévet is, kivéve, ha betegség, szülés vagy más, a hallgatónak fel nem róható ok miatt nem sikerült befejezni a félévet. A támogatási idő számításánál figyelmen kívül kell hagyni a támogatási idő terhére teljesített félévet, ha megszűnt a felsőoktatási intézmény anélkül, hogy a hallgató a tanulmányait be tudta volna fejezni, feltéve, hogy tanulmányait nem tudta másik felsőoktatási intézményben folytatni. Figyelmen kívül kell hagyni azt a félévet is, amelyet tanulmányai folytatásánál a felsőoktatási intézmény a megszűnt intézményben befejezett félévekből nem ismert el. A támogatási idő legfeljebb két félévvel megnő, ha a hallgató egységes, osztatlan képzésben vesz részt, és a képzési követelmények szerint a képzési idő meghaladja a tíz félévet. A részidős képzés ideje és a távoktatás ideje legfeljebb négy félévvel meghosszabbítható. A doktori képzésben részt vevő hallgató támogatási ideje legfeljebb további hat félévvel meghosszabbítható. Az államilag támogatott képzésben való részvételt nem zárja ki a felsőoktatásban szerzett fokozat és szakképzettség megléte, azzal a megkötéssel, hogy aki államilag támogatott képzésben valamely képzési ciklusban végbizonítványt szerzett, ugyanabban a képzési ciklusban nem vehet részt államilag támogatott képzésben. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell a felsőfokú szakképzés tekintetében is.

(3) Ha a hallgató kimerítette a – (2) bekezdésben meghatározottak szerint – rendelkezésére álló támogatási időt, csak költségtérítéses képzési formában folytathat tanulmányokat a felsőoktatásban.

(4) Az adott képzéshez rendelkezésre álló támogatási idő legfeljebb két félévvel lehet hosszabb, mint az adott tanulmányok képzési ideje. Ha a hallgató a támogatási idő alatt nem tudja befejezni tanulmányait, azt költségtérítéses képzési formában folytathatja.

Ftv. 56. § (2) A költségtérítéses képzésben a tanulmányi félévek száma nem korlátozott. A hallgató azonban jogszabályon alapuló juttatást, kedvezményt, szolgáltatást nem vehet igénybe, ha a felsőoktatási intézményben megkezdett féléveinek a száma – beleértve az államilag támogatott képzés idejét is – meghaladja a tizenhat félévet. Nem kell alkalmazni ezt a rendelkezést annál, aki a hallgatói jogviszonya megszűnését követő öt év eltelte után létesít új hallgatói jogviszonyt.

(3) A támogatási idő, illetve a költségtérítéses képzéshez rendelkezésre álló idő számításakor egy félévként kell nyilvántartani, ha a hallgató – az elsőként megkezdett képzésének legkésőbb harmadik félévében létesített további (párhuzamos) hallgatói jogviszonyára tekintettel –

a) egyidejűleg több felsőoktatási intézménnyel áll hallgatói jogviszonyban, illetve ha

b) ugyanabban a felsőoktatási intézményben egyidejűleg több szakképzettség, szakképesítés megszerzésére készül fel.

6.12. Az Egyetem – érvényes bejelentkezés és a fizetési kötelezettség teljesítése esetén – azon hallgatónál, aki tanulmányait 2008. szeptember 1. előtt elkezdte, nem korlátozza a hallgatói jogviszonnal igénybe vehető aktív és passzív félévek számát.

Nftv. 111. § (4) A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: 2005. évi felsőoktatási törvény) 106. § (7) bekezdése alapján nyilvántartásba vett, indított képzések első évfolyamára 2012 szeptemberét követően nem vehető fel hallgató. A megkezdett képzések változatlan feltételek mellett kifutó rendszerben – de legfeljebb a 2016/2017-es tanévben – fejezhető be.

7. Tantárgyak felvétele

Nftv. 49. § (2) A hallgató részére biztosítani kell, hogy tanulmányai során az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit legalább öt százalékáig, az intézmény szervezeti és működési szabályzata alapján szabadon választható tárgyakat vehessen fel – vagy e tárgyak helyett teljesíthető önkéntes tevékenységben vehessen részt –, továbbá az összes kreditet legalább húsz százalékkal meghaladó kreditértékű tantárgy közül választhasson. Biztosítani kell, hogy a hallgató egyéni tanulmányi rendjében – külön önköltség, illetve térítési díj fizetése nélkül – az összes előírt kreditet tíz százalékkal meghaladó kreditértékű tárgyat vehessen fel.

(3) A hallgató a tanulmányaihoz tartozó tantárgyakat annak a felsőoktatási intézménynek, amellyel hallgatói jogviszonyban áll, másik képzésében, továbbá más felsőoktatási intézményben mint vendéghallgató is felveheti.

(7) A 49. § (3)–(6) bekezdésben meghatározottak végrehajtásával kapcsolatos kérdéseket a tanulmányi és vizsgaszabályzatban kell szabályozni, azzal a megkötéssel, hogy a hallgató a végbizonítvány (abszolutórium) megszerzéséhez – a felsőoktatási intézményben folytatott, illetve más korábbi tanulmányok, továbbá az előzetesen megszerzett tudás kreditértékként való elismerése esetén is – a tanulmányi és vizsgaszabályzat szerinti kreditet, de legalább a képzés kreditértékének harmadát az adott intézményben köteles teljesíteni.

Nftv. 82. § (2) A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzata az ugyanabból a tantárgyból tett harmadik és további vizsgát, előadások, szemináriumok, konzultációk, gyakorlati foglalkozások, terepgyakorlatok ismételt felvételét, a térítési és juttatási szabályzata a tanulmányi és vizsgaszabályzatban meghatározott kötelezettség elmulasztását vagy késedelmes teljesítését fizetési kötelezettséghez kötheti.

7.1. A tárgyak (kurzusok) felvétele az ETR kurzusfelvételi rendszerében vagy a kari tanulmányi osztályokon történik.

7.2. A karok – további feltételekkel vagy anélkül – lehetővé tehetik tárgyak meghirdetését, tanóra tartása nélkül, olyan hallgatók számára, akik a tárgyat ismétlik. A csak vizsgára fölvetett tárgy is beleszámít a tárgyfelvételek számába (7.3. pont).

7.3. Egy tárgy (illetve a neki megfelelő kurzus) – annak nem teljesítése esetén – a tanulmányok ideje alatt három alkalommal vehető fel.

Ha a két kurzusfelvétel során a hallgató (aki tanulmányait a 2012-13. tanévben vagy azután kezdte) a hat vizsgaalikalmat elhasználta, harmadik kurzusfelvételre nincs lehetősége.

7.4. A hallgató a szakján egy félévben maximum 45 kredit erejéig vehet föl tárgyakat.

7.5. Egy kötelező tantárgy meghirdetésénél mindenképpen biztosítani kell, hogy a mintatanterv szerint haladó hallgatók a kurzust fel tudják venni.

8. Tanulmányi kötelezettségek, ismeretlenőrzés

Nftv. 49. § (4) A felsőoktatási intézmény ajánlott tantervet ad ki a hallgatói tanulmányi rend összeállításához. A felsőoktatási intézménynek biztosítani kell, hogy minden hallgató számot adhasson tudásáról, és a sikeres vagy sikertelen számonkérést megismételhesse úgy, hogy a megismételt számonkérés elfogulatlan lebonyolítása és értékelése biztosított legyen.

(7) A 49. § (3)–(6) bekezdésben meghatározottak végrehajtásával kapcsolatos kérdéseket a tanulmányi és vizsgaszabályzatban kell szabályozni, azzal a megkötéssel, hogy a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez – a felsőoktatási intézményben folytatott, illetve más korábbi tanulmányok, továbbá az előzetesen megszerzett tudás kreditértékként való elismerése esetén is – a tanulmányi és vizsgaszabályzat szerinti kreditet, de legalább a képzés kreditértékének harmadát az adott intézményben köteles teljesíteni.

VHR 7. § (1) A felsőoktatási intézmény a beiratkozáskor átadja a hallgatónak a tanulmányai folytatásához, megtervezéséhez szükséges adatokat tartalmazó tájékoztatót.

(2) Egy tanév két képzési időszakból, azaz két félévből áll.

(3) A képzési időszak szorgalmi és vizsgaidőszakból áll. A hallgató teljesítménye a képzési időszak teljes ideje alatt értékelhető.

(4) A hallgató teljesítményének értékelése lehet:

a) ötfokozatú: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítés,

b) háromfokozatú: jól megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1) minősítés,

c) a felsőoktatási intézmény által bevezetett, a tanulmányi és vizsgaszabályzatban rögzített más értékelési rendszer, amennyiben az biztosítja az összehasonlíthatóságot.

VHR 10. § (1) A felsőoktatási intézmény a szorgalmi időszak megkezdésekor a tanulmányi tájékoztatójában köteles – a helyben szokásos módon – nyilvánosságra hozni a képzési időszak ismeretlenőrzési formáit és azok ütemezését, továbbá a vizsgaidőszak rendjét, így különösen a kezdő- és zárónapot. A felsőoktatási intézmény – a helyben szokásos módon – köteles nyilvánosságra hozni a szorgalmi időszak vége előtt legalább három héttel az egyes vizsgák napjait, a vizsgáztatásban közreműködők nevét, a jelentkezés idejét és módját, a vizsgaeredmények közzétételének napját, a vizsgaismétlés lehetőségét.

(2) A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában határozza meg

a) a képzési időszakokat és azok belső ütemezésének rendjét, a tanulmányi kötelezettségek teljesítésének szabályait, az ismeretek ellenőrzésének és értékelésének módját,

b) a vizsgákra történő jelentkezésnek, a vizsgák megszervezésének és lebonyolításának rendjét, valamint

c) azt, hogy hány mintatanterv szerinti kreditet kell összegyűjtenie és milyen tanulmányi átlagot kell elérnie a hallgatónak ahhoz, hogy tanulmányait a magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben folytathassa.

- 8.1. A tanulmányi kötelezettségeket, teljesítésük formáit, az ismeretellenőrzés rendszerét és formáit, a tanulmányi kötelezettségek elmulasztása esetén annak következményeit, pótlásának módjait és formáit, a vonatkozó jogszabályok, a képesítési és kimeneti követelmények, jelen szabályzat és a képzési tervek határozzák meg. Fegyelmi vétséget követ el az, aki súlyosan és vétkezen megszegi a Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban foglaltakat.
- 8.2. Az egyes képzésekre vonatkozó képzési tervek tartalmazzák legalább:
 – a tantárgyi követelményeket és tantárgyi programokat
 – a végzettség megszerzéséhez szükséges egyéb tanulmányi követelményeket.
- 8.3. A képzési terveket és a mintatanterveket a hallgatók számára közzé kell tenni.
- 8.4. A tárgy oktatásáért felelős tanszék, illetve oktató legkésőbb a szorgalmi időszak második hetének végéig a hallgatók számára közzéteszi a tantárgyi követelményeket, a tantárgyi tematikát és a vizsgáztatás módját az ETR annotációs felületén.

9. Felmentés egyes tanulmányi kötelezettségek teljesítése alól

Kivételes tanulmányi rend

- 9.1. A kar a hallgatónak kérelemre kivételes tanulmányi rendet engedélyezhet, ha a hallgató méltánylandó okból nem tud a tantervben előírt módon tanulmányi kötelezettségének eleget tenni. A kivételes tanulmányi rend – feltételes vagy feltétel nélküli – felmentést jelenthet többek között a kötelező foglalkozások látogatása, vizsgák vizsgaidőszakon belül történő teljesítése alól, lehetőséget nyújthat évközi kötelezettségek szokásostól eltérő teljesítésére vagy azok kiváltására. A kivételes tanulmányi rend nem jelenthet felmentést a képesítési követelményekben foglaltak, félév- vagy évvizsga számonkérés, vizsga, záróvizsga (vagy annak egy része) letétele, szakdolgozat megírása és megvédése alól. A kivételes tanulmányi rend tárgyanként külön feltételhez köthető.
- 9.2. A hallgató az egyetemen folytatott tanulmányai során, egy szakon legfeljebb két félévben folytathatja tanulmányait kivételes tanulmányi rend szerint.

Felmentés vizsga letétele alól jegymegajánlás útján

- 9.3. A tárgy oktatásáért és a számonkérésért felelős oktató a hallgatót jegymegajánlás útján egyénileg mentesítheti a számonkérés alól az oktatási időszakban tanórán, gyakorlaton nyújtott teljesítménye, tudományos diákköri munkája alapján. A felmentés nem terjedhet ki szigorlat, záróvizsga, alapvizsga, vagy annak egy részének letétele alóli mentesítésre. Szakdolgozat írása alóli mentesség külön kérelemre, a megfelelő dokumentumok benyújtása után – a az illetékes tanszék javaslatára – dékáni döntés alapján lehetséges. Ennek feltételeit a Karok saját hatáskörükben szabályozzák.
- 9.4. A jegymegajánlás ötfokozatú érdemjegynél csak jeles vagy jó minősítésre, háromfokozatú minősítésnél csak jól megfelelt minősítésre vonatkozhat.

10. Felmentés egyes tanulmányi kötelezettségek alól előző tanulmányokra tekintettel

A kreditátvitel

- 10.1. A kari kreditátviteli bizottság kérelemre elismerhet előzetesen megszerzett hallgatói tudást egyes tantervi követelmények teljesítéseként, e követelmények teljesítéséért járó kredit megadásával. Két ismeretanyagot egyenértékűnek kell tekinteni, ha az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os. A beszámított tudás forrásai lehetnek előzetesen teljesített egyes tárgyak, egyes modulok, egész képzések, vagy egyéb módon megszerzett ismeret, míg a kreditátvitel irányulhat egyes tárgyakra, egyes tantárgycsoportokra, egyes modulokra vagy más tanulmányi követelményekre.
- 10.2. Kreditátvitelre nincs lehetőség szakdolgozat esetén.
- 10.3. A kiváltandó tantárgy kreditpontjaként az adott szak tantervében a megfelelő ismeretanyagra vonatkozó kreditpontot, osztályzatként a teljesített tantárgy osztályzatát kell elfogadni; több teljesített tantárgy esetén ezek osztályzatából a Kreditátviteli Bizottság állapítja meg az osztályzatot.
- 10.4. Megelőző tanulmányok alapján kreditátvitellel elfogadott kredit és osztályzat az adott félév átlagába nem számít bele, és nem lehet figyelembe venni a az átsorolás alapjául szolgáló kreditteljesítmény szempontjából sem. Az előírt kreditteljesítmény egyedileg kerül meghatározásra, melyet a hallgató a dinamikus tantervben követhet.

Nftv 113. § (3) A felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága határozza meg a 49. § (5)–(6) bekezdése alapján, hogy a felsőoktatásról szóló 1993. évi törvény rendelkezései alapján kiadott bizonyítványokat, illetve okleveleket az e törvény alapján induló képzésekben milyen feltételek mellett, hány kredittel számítja be. Az ismeretek összevetését el kell végezni, függetlenül attól, hogy a hallgató a korábbi oklevél megszerzéséért folytatott tanulmányai során kreditrendszerű képzésben vagy nem kreditrendszerű képzésben vett részt.

11. Párhuzamos képzés, vendéghallgató, részismeretek szerzésére irányuló képzésben részt vevő hallgató

Nftv. 42. § (1) A hallgató

- a) a tanulmányaihoz kapcsolódó résztanulmányok folytatása céljából másik felsőoktatási intézménnyel vendég-hallgatói jogviszonyt létesíthet,
 - b) kérheti átvételét azonos, illetve másik felsőoktatási intézmény ugyanazon képzési területre tartozó szakjára.
- (2) A felsőoktatási intézmény a vele hallgatói jogviszonyban nem álló felsőfokú végzettségű személyeket – részismereti képzés céljából – hallgatói jogviszony keretében, az intézmény bármely kurzusára, moduljára – külön felvételi eljárás nélkül – önköltséges képzésre felveheti. Az intézmény a tanulmányi teljesítményről igazolást köteles kiállítani. Az elvégzett kurzus, modul teljesítése felsőfokú tanulmányokba a kreditátvitel szabályai szerint beszámítható.
- (3) Az (1)–(2) bekezdésekben meghatározott kérelmek teljesítésének feltételeit a fogadó felsőoktatási intézmény határozza meg.
- (4) Aki a felsőoktatási intézménybe felvételt vagy átvételt nyert, beiratkozással hallgatói jogviszonyt létesíthet.

Nftv. 47. § (7) A magyar állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzésben való részvételt nem zárja ki a felsőoktatásban szerzett fokozat és szakképzettség megléte, azzal, hogy aki egy képzési ciklusban magyar állami (rész)ösztöndíjas képzésben tanulmányokat folytat, ugyanazon képzési ciklusba tartozó további (párhuzamos) képzés folytatása esetén a támogatási időből félévente a párhuzamosan folytatott állami (rész)ösztöndíjjal támogatott képzések számának megfelelő számú félévet le kell vonni.

- 11.1. A hallgató a képzési tervben szereplő tárgyat az egyetem más karán, illetve más intézményben (vendéghallgatói jogviszony keretében) is felveheti. Az ily módon teljesített tárgy illetve megszerzett tudás elismerése a képzésért felelős kar kreditátviteli eljárása alá esik, és annak megfelelően számíthat be a hallgató tanulmányi kötelezettségének teljesítéseként.

- 11.2. Az SZTE hallgatója vendéghallgatói jogviszonyt akkor létesíthet, ha ahhoz az a kar, amellyel a hallgató hallgatói jogviszonyban áll, engedélyezi. Az engedélyt a kar akkor tagadhatja meg, ha a vendéghallgatói jogviszony keretében szerzett krediteket nem tudja beszámítani a hallgató tanulmányaiba.
- 11.3. Az alap, vagy mesterképzésben, illetve ennek megfelelő korábbi képzésben fokozatot és szakképzettséget szerettek felvehető részismeretek megszerzésére irányuló képzés keretében az egyetem képzési programjában szereplő képzésekre, amennyiben teljesítették az egyetem honlapján közzétett egyéb beiratkozási feltételeket is.
- A hallgatói költségtérítési/önköltséges jogviszony külön felvételi eljárás nélkül, beiratkozással jön létre és legfeljebb egy alkalommal, két félév időtartamra létesíthető.
 - A képzés befejezését követően a hallgatónak a megszerzett ismeretekről a kar kreditigazolást állít ki.
 - A részismeretek megszerzésére irányuló képzésbe felvett hallgató nem jogosult további párhuzamos, vagy vendéghallgatói jogviszony létesítésére, átvétel kezdeményezésére, támogatott képzésre átjelentkezni, önhibáján kívüli esetet kivéve jogviszonyát szüneteltetni.

12. A vizsgaidőszak

- VHR 9. § (1)** A vizsgát oly módon kell megszervezni, hogy minden érintett hallgató jelentkezni tudjon és vizsgázhasson. A felsőoktatási intézménynek biztosítani kell, hogy az adott képzési időszakban a hallgató a vizsgát megismételhesse (a továbbiakban: javítóvizsga).
- (2) Ha a sikertelen vizsgát követő javítóvizsga nem volt sikeres, és a vizsgán, valamint a javítóvizsgán ugyanaz az egy személy vizsgáztatott, a hallgató kérésére biztosítani kell, hogy az ismétlődő javítóvizsgát másik oktató vagy vizsgabizottság előtt tehesse le.
- (3) A vizsgáról való távolmaradás esetén a hallgató tudása nem értékelhető. A vizsgáról távol maradt hallgatót a felsőoktatási intézménynek – a térítési szabályzatában meghatározott módon – a felmerült költségek megfizetésére kell köteleznie, ha a hallgató nem igazolja, hogy távolmaradása indokolt volt.
- VHR 10. § (1)** A felsőoktatási intézmény a szorgalmi időszak megkezdésekor a tanulmányi tájékoztatójában köteles – a helyben szokásos módon – nyilvánosságra hozni a képzési időszak ismeretellenőrzési formáit és azok ütemezését, továbbá a vizsgaidőszak rendjét, így különösen a kezdő- és zárónapot. A felsőoktatási intézmény – a helyben szokásos módon – köteles nyilvánosságra hozni a szorgalmi időszak vége előtt legalább három héttel az egyes vizsgák napjait, a vizsgáztatásban közreműködők nevét, a jelentkezés idejét és módját, a vizsgaeredmények közzétételének napját, a vizsgaismétlés lehetőségét.

- 12.1. A csak vizsgára meghirdetett kurzusok hallgatói vizsgát tehetnek a szorgalmi időszakban is, az oktatóval (vizsgáztatóval) való egyeztetés után.
Vizsgaidőszakon kívüli egyéb vizsgázást a kar vezetője kivételesen, különös méltányosságból, kérelemre, egyénileg engedélyezhet.
A vizsgaidőszakon kívüli vizsgákat az ETR-be a tényleges időponttal kell bejegyezni.
- 12.2. A kar a szorgalmi időszak megkezdésekor a tanulmányi tájékoztatójában köteles – a helyben szokásos módon – nyilvánosságra hozni a képzési időszak ismeret-ellenőrzési formáit és azok ütemezését, továbbá a vizsgaidőszak rendjét. A kar az elektronikus tanulmányi rendszerben köteles nyilvánosságra hozni a szorgalmi időszak vége előtt legalább három héttel az egyes vizsgák napjait, a vizsgáztatásban közreműködők nevét, a jelentkezés idejét és módját, a vizsgaeredmények közzétételének napját, a vizsgaismétlés lehetőségét.
- 12.3. A kar köteles
- olyan számban és létszámkeretben biztosítani vizsganapokat, hogy legalább a vizsgázók összlétszáma + 50% számú vizsgahely biztosított legyen minden tárgyból a vizsgaidőszakban az első vizsga letételére.
 - tantárgyanként hetente legalább egy vizsganapot meghirdetni. A karok ennél több heti kötelező vizsganapot is előírhatnak.

13. A vizsgáztatás rendje

- 13.1. A vizsga lehet szóbeli, írásbeli, és gyakorlati, illetve állhat írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati részből. A szóbeli vizsgák nyilvánosak.
- 13.2. Az egyetemen a vizsgahalasztásra mód van a vizsgáról történő lejelentkezéssel. A lejelentkezés lehetősége megszűnik 24 órával a vizsga kezdete előtt, a feljelentkezést 24 órán belül is lehet engedélyezni. A vizsgáról lejelentkezett hallgató felelőssége, hogy további vizsgalehetőséget szerezzen. A karokon olyan esetekben, amikor a vizsga szervezési körülményei indokolják (pl. sportrendezvény, hangverseny, zárótanítás stb.) megtiltható a vizsgát felvett hallgató lejelentkezése. Ilyen esetben az adott kurzus ismertetőjében erre a körülményre a hallgatók figyelmét fel kell hívni.
- 13.3. A szóbeli vizsgák érdemjegyét aznap, az írásbeli vizsgák érdemjegyét legkésőbb a vizsga letételét követő harmadik naptári nap (amennyiben az munkaszüneti nap, az azt követő első munkanap) 16 óráig köteles a vizsgáztató tanszék a hallgató tudomására hozni. A karok ennél rövidebb időtartamot is meghatározhatnak.
Az érdemjegy nem nyilvános adat.
Az írásbeli értékelést, a megoldókulcsot, az értékelés szempontjait a vizsgáztatónak a hallgatók tudomására kell hoznia és biztosítani kell a dolgozatba való betekintést is.
- VHR 9. § (3)** A vizsgáról való távolmaradás esetén a hallgató tudása nem értékelhető. A vizsgáról távol maradt hallgatót a felsőoktatási intézménynek – a térítési szabályzatában meghatározott módon – a felmerült költségek megfizetésére kell köteleznie, ha a hallgató nem igazolja, hogy távolmaradása indokolt volt.
- 13.4. A vizsgáról való nem engedélyezett távolmaradás elhasznált vizsgaalkalomnak minősül, mellyel a lehetséges vizsgaismétlések számát csökkenteni kell.
- 13.5. A vizsgákon ellenőrizni kell a hallgató személyazonosságát. A hallgató figyelmét fel kell hívni a vizsga megkezdése előtt a vizsga tisztaságának követelményeire. A vizsgán meg nem engedett eszközök és módszerek használata fegyelmi vétség. A TVSZ betartása minden egyetemi polgár kötelessége.
- 13.6. Az egyetem a tanulmányi rendszer (ETR) használatával elektronikus leckekönyv vezetést alkalmaz. Az alkalmazás során
- az érdemjegyeket a 13.3. pont szerint köteles a vizsgáztató a hallgató tudomására hozni oly módon, hogy rögzíti az elektronikus rendszer (ETR) felületén, a szóbeli vizsgák eredményét legkésőbb a vizsgát követő nap 12 óráig.
 - a hallgató ETR-ből nyomtatott és a szóbeli vizsgára magával hozott kurzusteljesítési lapján (vagy a leckekönyvében) az oktató köteles az érdemjegyet rögzíteni és aláírásával ellátni,
 - írásbeli érdemjegyek utólagos ellenőrzésére a dolgozat szolgál, amelyen az értékelésnek valamint az értékelő nevének és aláírásának szerepelnie kell,
 - a vizsgaidőszak zárását követő 14 napon keresztül a hallgató az ETR-ben szereplő értékelés valódiságát vitathatja a kurzusért felelős egységnél. A kifogásolt értékelést a bemutatott kurzusteljesítési lap, illetve a dolgozatra írt jegy alapján – ha a kifogás jogosságáról meggyőződtek – javítani kell. A javítást az oktató/tanszék végzi el. A hallgató felszólalásának vitatása esetén a kari tanulmányi bizottság dönt. Jogsértés esetén a Hallgatói ügyek jogorvoslati szabályzatának eljárása szerint jogorvoslatot lehet előterjeszteni.
 - A hallgató félévente egy alkalommal térítésmentesen kérheti a leckekönyvi adatokat is tartalmazó utolsó lezárt féléves törzslap hitelesített másolatát (az ETR-ben szereplő féléves törzslapadatok hitelesített nyomtatását).

14. A sikertelen vizsga ismétlése

Nftv. 59. § (4) A felsőoktatási intézmény egyoldalú nyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, akinek az azonos tanegységből tett sikertelen javító, és ismétlő javító vizsgáinak összesített száma eléri az ötöt.

- 14.1. A hallgató jogosult arra, hogy vizsgáját – annak sikertelensége esetén – ugyanazon vizsgaidőszakon belül megismételje. Az ismétlés időpontja legkorábban a sikertelen vizsga napját követő harmadik munkanap lehet.
- 14.2. A sikertelen vizsga ugyanazon tárgyból az adott vizsgaidőszakon belül két alkalommal ismételhető meg, azzal a kiegészítéssel, hogy az a hallgató, akinek az adott vizsgaidőszakban egyetlen sikertelen vizsgája maradt – tanulmányi osztályi igazolás birtokában – harmadik javítóvizsgát tehet.
- 14.3. Az ugyanazon tárgyból tett összes javító és ismétlő javító vizsgák száma a 2012–13. tanévben és utána kezdett hallgatók esetén legföljebb 5 lehet.
- 14.4. Az ismétlő javítóvizsgát a hallgató – kérelmére – bizottság előtt teheti le. A bizottságot az illetékes tanszék vezetője állítja össze. Bizottság előtt ismétlő javítóvizsga is csak meghirdetett vizsgaalomkor tehető le.

15. A sikeres vizsga megismétlése

A sikeres vizsga megismétlésére a felvett vizsgatárgyak közül kérelemre egy tantárgyból, egy alkalommal van mód az aktuális vizsgaidőszakon belül. A vizsga teljesítéseként a javítóvizsga eredménye minősül akkor is, ha a hallgató számára ez a hátrányosabb. Elégtelenre minősített javítóvizsgát követően ismétlő javítóvizsgát lehet tenni.

16. A tanulmányi eredmény kiszámítása

79/2006. Kormányrendelet

24. § (3) Egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex, illetve a korrigált kreditindex alkalmas. A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő harminc kredittel kell osztani. A korrigált kreditindex a kreditindexből egy, a félév során teljesített és az egyéni tanrendben vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható. Az összesített korrigált kreditindex a hallgató több féléven keresztül teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére szolgál. Az összesített korrigált kreditindex számítása megegyezik a korrigált kreditindex számításával, azzal, hogy félévenkénti harminc kreditet és a teljes időszak alatt felvett és teljesített krediteket kell figyelembe venni.

- 16.1. A tanulmányi eredmény kiszámítása egyszerű vagy súlyozott átlaggal vagy kreditindex vagy korrigált kreditindex formájában történik. A tanulmányi eredményt két tizedesjegy pontosságig kell kiszámítani.
- 16.2. A kreditrendszerű képzésben a hallgató teljesítményének nyomon követésére a tanulmányok egy félévnel hosszabb időszakára vagy a tanulmányok egészére számított (halmozott) súlyozott tanulmányi átlag szolgál. A súlyozott tanulmányi átlag számításánál az adott időszakban teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képzett összeget a teljesített tárgyak kreditjeinek összegével kell osztani.

- 16.3. Egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex illetve a korrigált kreditindex is alkalmas. A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő harminc kredittel kell osztani. A korrigált kreditindex a kreditindexből egy, a félév során teljesített és az egyéni tanrendben vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható.
- 16.4. A tanulmányi ösztöndíj elosztásához alkalmazott teljesítmény számítását a kari hallgatói önkormányzatok a fenti átlagszámítási algoritmusok bármelyikének eredményére alapozhatják.

17. A végbizonyítvány

Nftv. 50. § (1) A felsőoktatási intézmény annak a hallgatónak, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele, a szakdolgozat, diplomamunka elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte, végbizonyítványt állít ki (abszolutórium).

17.1. A végbizonyítványt a kari vezető írja alá.

17.2. A végbizonyítvány nem ad végzettséget és szakképzettséget. A végbizonyítvány kiadásáról a kar a hallgató kérelmére igazolást állít ki.

18. A szakdolgozat, diplomamunka

A szakdolgozati és diplomamunka témák meghatározásának módját, tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait, a beadás határidejét a karok határozzák meg és hirdetményben teszik közzé.

19. Záróvizsga

Nftv. 50. § (2) A hallgató tanulmányait felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, szakirányú továbbképzésben záróvizsgálattal fejezi be.

- (3) A hallgató a végbizonyítvány megszerzését követően bocsátható záróvizsgára. A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő vizsgaidőszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, két éven belül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint lehetőséget. A tanulmányi és vizsgaszabályzat a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető.
- (4) A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből – szakdolgozat vagy diplomamunka megvédéséből, további szóbeli, írásbeli, gyakorlati vizsgarészekből – állhat.
- (5) Nem bocsátható záróvizsgára az a hallgató, aki a felsőoktatási intézménnyel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget.

VHR 11. § (1) A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell tenni, amelynek elnöke és legalább még két tagja van. A záróvizsga-bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja egyetemi vagy főiskolai tanár, illetve egyetemi vagy főiskolai docens legyen, továbbá legalább egy tagja vagy ne álljon az Nftv. szerinti foglalkoztatási jogviszonyban az érintett felsőoktatási intézménnyel, vagy a felsőoktatási intézmény másik karának, szakjának oktatója legyen. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni.

- (2) A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzata határozza meg a záróvizsgára jelentkezés módját, a záróvizsga megszervezésének és lebonyolításának rendjét, eredményének kiszámítási módját. Záróvizsgát felsőoktatási intézmények közösen is szervezhetnek.

A 2012–2013. tanév előtt tanulmányaikat megkezdő hallgatókra az alábbiak [Ftv. 60. § (1)–(6)] vonatkoznak:

- Ftv. 60. § (1)** A felsőfokú szakképzésben a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint szakmai vizsgát kell tenni.
- (2) A hallgató tanulmányait az alap- és mesterképzésben, a szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.
- (3) A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből – szakdolgozat vagy diplomamunka megvédéséből, további szóbeli, írásbeli, gyakorlati vizsgarészekből – állhat.
- (4) A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése. Végbizonyítványt a felsőoktatási intézmény annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele, a szakdolgozat, diplomamunka elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte. A záróvizsga a végbizonyítvány megszerzését követő vizsgaidőszakban a hallgatói jogviszony keretében, majd a hallgatói jogviszony megszűnése után, határidő nélkül, bármelyik vizsgaidőszakban, az érvényes képzési követelmények szerint letehető. A tanulmányi és vizsgaszabályzat a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után feltételhez kötheti.
- (5) A záróvizsgát záróvizsga-bizottság előtt kell tenni, amelynek elnöke és legalább még két tagja van. A záróvizsga-bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja egyetemi vagy főiskolai tanár, illetve egyetemi vagy főiskolai docens legyen, továbbá legalább egy tagja ne álljon foglalkoztatási jogviszonyban az érintett felsőoktatási intézménnyel. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni.
- (6) A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzata határozza meg a záróvizsgára jelentkezés módját, a záróvizsga megszervezésének és lebonyolításának rendjét, eredményének kiszámítási módját. Záróvizsgát a felsőoktatási intézmények közösen is szervezhetnek.

- 19.1. A végbizonyítvány megszerzését követően a hallgató bármikor bejelentkezhet záróvizsgára, a bejelentkezés idején hatályos képzési és kimeneti követelményekre vonatkozó rendelkezések alapján.
- 19.2. A kar a záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított második év eltelte után feltételhez kötheti. A hallgatói jogviszony megszűnését követő ötödik év eltelte után záróvizsga nem tehető. Érvényes a tanulmányaikat 2012–2013-ban kezdő hallgatókra felmenő rendszerben.
- 19.3. A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után kérvényezni kell. A kérvény elbírálására a hallgatói kérvények általános rendje alapján kerül sor. Érvényes a tanulmányaikat 2012–2013. tanév előtt kezdő hallgatókra.
- 19.4. A karok a hallgató számára legalább évi egyszeri lehetőséget kötelesek biztosítani a záróvizsga letételére, illetve megismétlésére. A végbizonyítványt szerzett hallgatókat hirdetményben kell értesíteni az adott év eljárási rendjéről.
- 19.5. Záróvizsgára történő jelentkezés az elektronikus tanulmányi rendszerben történik. A záróvizsgára jelentkezett hallgatók záróvizsga beosztását, valamint a végbizonyítvány feltételeinek ellenőrzését a karok végzik. A feltételek hiánya esetén, vagy a hallgató ilyen irányú kérelmére a záróvizsga beosztásból a hallgató törlésre kerül. Törlésre csak a záróvizsga megkezdését megelőzően kerülhet sor.
- 19.6. A záróvizsgáról történő távolmaradás esetén a vizsgáról távolmaradás eljárási rendjét kell követni, azzal a kiegészítéssel, hogy új vizsgabeosztást csak a 19.2. pont szerint lehet szerezni.
- 19.7. A karok a kari ügyrendben határozzák meg és hirdetményben teszik közzé:
- a záróvizsga időszakokat (időpontokat),
 - a vizsgáztató bizottság(ok) összetételét
 - a záróvizsga eredményének kiszámítási módját az érvényben lévő képesítési és kimeneti követelmények szerint képzési területenként.
- A kari hirdetmények megjelentetési határideje a záróvizsga időszak kezdete előtt 2 hónap.

20. Az oklevél, illetve bizonyítvány (a továbbiakban oklevél)

- Nftv. 51. § (1)** A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, továbbá – ha e törvény másképp nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga letétele. Ha a képzési és kimeneti követelmény szigorúbb feltételt nem állapít meg, az oklevél kiadásához a hallgatónak be kell mutatnia azt az okiratot, amely igazolja, hogy
- alapképzésben egy középfokú, „C” típusú általános nyelvi vagy középfokú (B2 szintű) általános nyelvi, komplex,
 - mesterképzésben a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgát tett (a továbbiakban: nyelvvizsga). A tantervben a felsőoktatási intézmény meghatározhatja, hogy milyen nyelvekből tett nyelvvizsgát fogad el, azzal a megkötéssel, hogy a középiskolai érettségi bizonyítvány által tanúsított, illetve az érettségi vizsgaként elfogadott nyelvvizsgát általános nyelvi – komplex – nyelvvizsgaként köteles elfogadni.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltakat – a záróvizsga kivételével – nem kell alkalmazni, ha a képzés nyelve nem a magyar nyelv.
- (3) Az oklevelet az (1) bekezdés szerinti nyelvvizsgát igazoló okirat bemutatásától számított harminc napon belül kell kiállítani és kiadni annak, aki sikeres záróvizsgát tett. Ha a hallgató a záróvizsga időpontjában már bemutatta azt az okiratot, amely az (1) bekezdésben meghatározott követelmények teljesítését igazolja, az oklevelet a sikeres záróvizsga napjától számított harminc napon belül kell kiállítani és kiadni számára.

- Nftv. 107. § (1)** Ha az oklevél, illetve bizonyítvány megszerzésének az előfeltétele az általános nyelvvizsga megléte, a követelmény teljesítése alól mentesülnek azok a hallgatók, akik tanulmányaik első évfolyamon történő megkezdésének évében legalább a negyvenedik életévüket betöltik. Ez a rendelkezés azoknál alkalmazható utoljára, akik a 2015/2016. tanévben tesznek záróvizsgát.
- (2) Ha a felsőoktatási intézmény szervezeti és működési szabályzata így rendelkezik az (1) bekezdésben meghatározottakon túl az oklevél, illetve a bizonyítvány megszerzéséhez előírt általános nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól mentesülnek azok a hallgatók is, akik a sikeres záróvizsga napjától számított három éven belül nem mutatták be a felsőoktatási intézménynek az általános nyelvvizsgát igazoló okiratot és az oklevél, illetve a bizonyítvány megszerzéséhez előírt általános nyelvvizsga-követelmény teljesítése helyett a felsőoktatási intézmény által szervezett külön nyelvi vizsgát tesznek. Ez a rendelkezés azoknál alkalmazható utoljára, akik a 2012/2013. tanévben tesznek záróvizsgát.

- Ftv. 62. § (1)** A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, továbbá – ha e törvény másképp nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga letétele. Ha a képzési és kimeneti követelmény szigorúbb feltételt nem állapít meg, az oklevél kiadásához a hallgatónak be kell mutatnia azt az okiratot, amely igazolja, hogy
- alapképzésben egy középfokú, „C” típusú általános nyelvi,
 - mesterképzésben a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsgát tett (a továbbiakban: nyelvvizsga). A tantervben a felsőoktatási intézmény meghatározhatja, hogy milyen nyelvekből tett nyelvvizsgát fogad el, azzal a megkötéssel, hogy a középiskolai érettségi bizonyítvány által tanúsított, illetve az érettségi vizsgaként elfogadott nyelvvizsgát általános nyelvi nyelvvizsgaként köteles elfogadni.
- (2) Az (1) bekezdésben foglaltakat – a záróvizsga kivételével – nem kell alkalmazni, ha a képzés nyelve nem a magyar nyelv.
- (3) Az oklevelet az (1) bekezdés szerinti a nyelvvizsgát igazoló okirat bemutatásától számított harminc napon belül kell kiállítani és kiadni annak, aki sikeres záróvizsgát tett. Ha a hallgató a záróvizsga időpontjában már bemutatta azt az okiratot, amely az (1) bekezdésben meghatározott követelmények teljesítését igazolja, az oklevelet a sikeres záróvizsga napjától számított harminc napon belül kell kiállítani és kiadni számára.
- (5) Az oklevél a Magyarország címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születési nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének (illetőleg a vizsgaszabályzatban meghatározott vezetőnek) és a záróvizsga bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a vizsgaszabályzatban meghatározott vezető is aláírhatja az oklevelet. A felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzata további – a személyes adatok körébe nem tartozó – adatok feltüntetését írhatja elő. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást kell vezetni.

20.1. Sikeres záróvizsga, szakdolgozat védelem és az előírt nyelvi követelmény teljesítése alapján az intézmény a jelölt számára a szakképesítés megjelölését is tartalmazó, oklevelet állít ki. Az oklevelet a kari vezető és a záróvizsga-bizottság elnöke írja alá. Ha az oklevél kiadása elszakad a záróvizsga időszaktól, és a bizottság elnöke nem tartózkodik az intézményben, helyette az illetékes kari vezető az aláíró.

- 20.2. Az oklevél kiadásának feltételeként a képzési és kimeneti követelmények szerint előírt nyelvvizsga teljesítése alól mentesülnek azok a hallgatók, akik a beiratkozás évében legalább a 40. életévüket betöltik, kivéve a felsőfokú szakképzésben, a szakmai nyelvvizsgát igénylő alapképzési szakokon tanulmányokat folytatókat. Ez a rendelkezés azoknál alkalmazható utoljára, akik a 2015/2016. tanévben tesznek záróvizsgát.
- 20.3 Az Nftv 107. § (2) bekezdése szerinti intézményi belső nyelvvizsga kizárólag a 6. sz. mellékletben kijelölt képzéseken, az ott foglaltak szerint fogadható el.
Az oklevél akkor adható ki, amennyiben a hallgató benyújtja a mellékletben meghatározott nyelvvizsga letételét igazoló okiratot.

21. Kiegészítés

- 21.1. A jelen szabályzat alapján a kari vezető hatáskörébe tartozó ügyekben, helyettesük is eljárhat, amennyiben az elsőfokú döntésben nem vett részt. A hatáskör tovább nem delegálható.

További eljárási kérdések

- 21.2. A tanulmányi és vizsgaügyekben benyújtott kérelmeit a hallgató a kérelem jellegétől függően köteles indokolni, a kérelemben felhozottakat köteles megfelelően alátámasztani és igazolni, a rendszerített nyomtatványokon benyújtandó kérelmeknél a kért összes adatot köteles megadni.
- 21.3. A jelen szabályzat által érintett ügyekben hozott döntést írásbeli határozatba kell foglalni és az ETR-ben is rögzíteni. A döntésről a kérelmező értesíthető összesített, kivonatolt vagy összefoglaló kiadmány formájában is.

22. Vegyes rendelkezések

Nftv. 49. § (8) A fogyatékossgal élő hallgató részére biztosítani kell a fogyatékossgához igazodó felkészítést és vizsgáztatást, továbbá segítséget kell nyújtani részére ahhoz, hogy teljesíteni tudja a hallgatói jogviszonyából eredő kötelezettségeit. Indokolt esetben mentesíteni kell egyes tantárgyak, tantárgyrészek tanulása vagy a beszámolás kötelezettsége alól. Szükség esetén mentesíteni kell a nyelvvizsga vagy annak egy része, illetve szintje alól. A vizsgán biztosítani kell a hosszabb felkészülési időt, az írásbeli beszámolón lehetővé kell tenni a segédeszköz – így különösen írógép, számítógép – alkalmazását, szükség esetén az írásbeli beszámoló szóbeli beszámolóval vagy a szóbeli beszámoló írásbeli beszámolóval történő felváltását. Az e bekezdés alapján nyújtott mentesítés kizárólag a mentesítés alapjául szolgáló körülménnyel összefüggésben biztosítható és nem vezethet az oklevél által tanúsított szakképzettség megszerzéséhez szükséges alapvető tanulmányi követelmények alóli felmentéshez.

- 22.1. A jelen szabályzat hatálya alá eső ügyekben, a jogszabályok, az egyéb egyetemi szabályzatok, valamint a jelen szabályzat keretein belül és azzal összhangban a karok kari tanácsai – a hallgatói önkormányzat egyetértési jogának biztosítása mellett – ügyrendet fogadhatnak el, illetve a dékán határidőket határozhat meg egyes kötelezettségek teljesítésére, meghatározhatja a kérelmek elbírálásának szempontjait, a kérelmek igazolásának sajátos módjait, a kérelmekhez nyomtatványokat rendszeresíthet.

A jelen szabályzat hatálya alá eső tanulmányi ügyekben, valamely képzésben részt vevő egyetemi központi oktatási egységek, saját szabályozásukat és tanulmányi ügyvitelüket, a jelen szabályzat keretein belül, a tanulmányi ügyvitelre figyelemmel kötelesek kialakítani.

- 22.2. A karok kötelesek gondoskodni arról, hogy a jelen szabályzat, a tanulmányi és vizsgaügyeket érintő egyéb, általános jellegű szabályzatok és rendelkezések az oktatók és hallgatók által elérhetők és megismerhetők legyenek.

22.3. A kar köteles érdemben szabályozni minden olyan kérdést, melynek szabályozását a jelen szabályzat a kar hatáskörébe utalja (3.1., 4.1., 4.3., 5.3., 7.2., 8.1., 9.1., 9.3., 12.3., 13.2., 13.3., 18., 19.2., 19.4., 19.7., 22.1., 22.2. pontokban).

22.4. A jelen szabályzat alkalmazása során kari vezető alatt a dékánt kell érteni.

22.5. A zeneművészeti képzés illetve az orvosképzés specifikumait a Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzatának egyes pontjaitól eltérő, kizárólag az Orvostudományi Karra, illetve a Zeneművészeti Karra vonatkozó sajátos rendelkezések határozzák meg.

Nftv. 112. § (1) A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: 1993. évi felsőoktatási törvény) alapján megkezdett képzéseket – folyamatos képzésben – változatlan szakmai követelmények, változatlan vizsgarend keretében, változatlan oklevél kiadásával kell befejezni.

(2) A 2005. évi felsőoktatási törvény alapján megkezdett képzéseket – folyamatos képzésben – változatlan szakmai követelmények, és vizsgarend keretében, változatlan oklevél kiadásával, bizonyítvány kiállításával kell befejezni. A 2005. évi felsőoktatási törvény alapján a felsőoktatási információs rendszer keretében nyilvántartott személyes adatokat – ha e törvény eltérően nem rendelkezik – a felsőoktatási információs rendszer működtetéséért felelős szerv a 2005. évi felsőoktatási törvény 35. § (4) bekezdésében meghatározott határidőig jogosult kezelni.

(3) E törvény 67. § (5) bekezdésében foglaltakat a 2010. január 1-jén már folyamatban lévő székhelyen kívüli alap- és mesterképzések tekintetében olyan módon kell alkalmazni, hogy a képzésre felvett hallgatók a felsőoktatási intézményben tanulmányaikat változatlan feltételek mellett fejezhetik be, a székhelyen kívüli képzésre új hallgató azonban már nem vehető fel.

(4) Azok a hallgatók, akik a felsőoktatásban a tanulmányaikat 2006. szeptember 1-je előtt kezdték meg, azt a felsőoktatási intézmények által elfogadott tantervi követelmények alapján a korábbi képesítési követelmények szerint fejezhetik be, és az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény rendelkezései alapján főiskolai szintű végzettséget tanúsító, illetve egyetemi szintű végzettséget tanúsító oklevelet szereznek. A hallgatók részére biztosított tanulmányi időt, a tanulmányok megszakítását és szüneteltetését a hallgatói jogviszonyuk létesítésekor érvényes rendelkezéseknek megfelelően kell meghatározni. E rendelkezésektől a felsőoktatási intézmény 2015. szeptember 1-jétől eltérhet.

(5) Azok a hallgatók, akik tanulmányaikat 2006. szeptember 1-je előtt kezdték meg, de tanulmányaikat – a tanulmányi és vizsgarendben meghatározott átmeneti rendelkezések figyelembevételével – az 1993. évi felsőoktatásról szóló törvény rendelkezései szerint nem fejezik be, a tanulmányok és vizsgák beszámítási rendje szerint e törvény rendelkezései alapján folytathatják tanulmányaikat.

22.6. A korábbi képzési rendszerben megkezdett tanulmányok befejezésére vonatkozó rendelkezések: Azoknak a hallgatóknak, akik tanulmányaikat 2006. szeptember 1-je előtt kezdték meg, az Egyetem az alábbiak szerint biztosítja a megkezdett tanulmányok befejezésének lehetőségét:

a) becsatlakozhat a többciklusú képzési rendszer kurzusaiba, ahol a szakok közti megfeleltetés alapján teljesítheti képzésének előírásait,

b) kérheti átvételét olyan többciklusú képzésbe, amelynek bemeneti követelményei megegyeznek a lecserélni kívánt szakéval, és korábbi teljesítményei kreditátviteli eljárás alapján elismertethetők.

23. Záró rendelkezések

23.1. Jelen szabályzat az elfogadás napját követő napon hatályba lép.

23.2. A jelen Szabályzat rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

23.3. A jelen szabályzat a Szegedi Tudományegyetem Szenátusa 2017. július 17-i ülésén hozott SZ-163-XIII/2016/2017. (VII.17.) határozatával módosított szöveget tartalmazza, egységes szerkezetbe foglalva.

Dr. Szabó Gábor s. k.
rektor

1. MELLÉKLET:

A Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzatának egyes pontjaitól eltérő, kizárólag a Zeneművészeti Karra vonatkozó sajátos rendelkezések

2. Alapfogalmak, értelmező rendelkezésekhez

diplomamunka: zeneművészeti tanulmányokat lezáró diplomakoncert, melyen a hallgató a főtárgyi és kamarazenei tanulmányok során megszerzett tudásáról ad számot. A záróvizsga részét képező diplomakoncert tematikáját és időtartamát a képzési tervek határozzák meg.

főtárgy: a zeneművészeti képzésben legfontosabb szerepet játszó hangszeres, énekes, illetve egyéb tárgy, mely az adott szak, illetve szakképzettség megnevezésében szerepel.

főtárgyi és kamarazenei kollokvium: a konzultációs gyakorlatot lezáró, egy félév tananyagát a vizsgaidőszakban számon kérő gyakorlati vizsga, melyen a képzési tervben meghatározott vizsgaműsort az adott tanszék valamennyi oktatójából álló vizsgabizottság előtt kell teljesíteni. Az értékelés öt fokozatú, melyet két tizedes jegy pontossággal is meg kell adni, és a leckekönyv megjegyzés rovatába kell bejegyezni.

konzultációs gyakorlat: olyan főtárgyi, illetve kamarazenei óra, melynek keretében az oktató a hallgató zeneművészeti képzését irányítja azok aktív közreműködésével. A konzultációs gyakorlat főtárgyi, illetve kamarazenei kollokviummal zárul.

12. A vizsgaidőszak

A Zeneművészeti Kar megszervezi a kar valamennyi hallgatóját érintő főtárgyi és kamarazenei vizsgarendet, melyet a szorgalmi időszak előtt legalább három héttel hirdetményben közzé tesz.

A főtárgyi és kamarazenei vizsganapokat a tanulmányi osztályvezető a tanszékvezetőkkel egyeztetve alapítja meg. A Zeneművészeti Kar a vizsgaidőszakban minden főtárgyból egy vizsgaalkalmat biztosít. A többi vizsgát a vizsgáztatók az érintett hallgatókkal egyeztetett időpontban tartják, mely nem ütközhet az érintett hallgató főtárgyi, illetve kamarazenei vizsganapjával.

13. A vizsgáztatás rendje

13.1. A főtárgyi vizsgától való távolmaradás esetén az érintett tanszék köteles újabb vizsgaidőpontot biztosítani a hallgató számára. Amennyiben a hallgató egészségi, vagy egyéb méltánylást érdemlő okból akadályoztatva van a főtárgyi, vagy kamarazenei vizsgán való szereplésben, félévi munkáját – oktatója javaslata alapján – a tanszékvezető értékelheti. Ebben az esetben az érdemjegy jeles (5) nem lehet.

15. A sikeres vizsga megismétlése

A sikeres főtárgyi és kamarazenei vizsga nem javítható.

20. Az oklevél, illetve bizonyítvány (a továbbiakban oklevél)

Az 1998. július 9-én aláírt együttműködési megállapodás alapján (melyet a Szabályzat függeléke tartalmaz) az egyetemi oklevelet – az önálló szakindítási engedélyek megszerzéséig – a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem adja ki.

2. MELLÉKLET:

SZEGEDI TUDOMÁNYEGYETEM

Általános Orvostudományi Kar Kari Tanulmányi Ügyrendje

[A 2. sz. mellékletet – az SZTE TVSZ felhatalmazása alapján az Általános Orvostudományi Kar Tanácsa 2013. október 22-én tartott ülésén a 7/2013–2014. (X. 22.) sz. ÁOK K. T. sz. határozatával elfogadta]

Az Általános Orvostudományi Kar Tanácsa a Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata (SZTE TVSZ) 22.1. és 22.3. pontjának felhatalmazása alapján alkotta meg ügyrendjét.

1. A TANULMÁNYI ÉS VIZSGASZABÁLYZAT HATÁLYA (SZTE TVSZ 1.)

K.T. Ü (1.) A Kari Tanulmányi Ügyrend hatálya és a tanulmányi ügyintézés szervei

- 1.1. A Kari Tanulmányi Ügyrend hatálya kiterjed az osztatlan orvosképzésben részt vevő hallgatókra, függetlenül a képzés nyelvétől, valamint az angol egészség tudományi szakfordító-tolmács és az angol egészség tudományi szaknyelvi kommunikátor képzésben részt vevő hallgatókra. Az idegen nyelvű képzésre vonatkozó speciális szabályokat a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar (továbbiakban SZTE ÁOK), Fogorvostudományi Kar, Gyógyszerésztudományi Kar idegen nyelvű térítéses képzésről szóló szabályzata rögzíti.
- 1.2. A tanulmányi ügyek adminisztratív ügyvitelét a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar tanulmányi osztályai – Magyar Hallgatók Tanulmányi Osztálya, Külföldi Hallgatók Tanulmányi Osztálya – látják el (továbbiakban Tanulmányi Osztály). A Tanulmányi Osztály vezetője, külföldi hallgatók esetén a Programigazgató illetékes minden olyan tanulmányi ügyben, amely engedélyköteles, de egyedi döntést nem, csak szabályalkalmazást igényel. Az ilyen ügyekben beadott kérelmet a Tanulmányi Osztály vezetője, illetve a Programigazgató regisztrálja, szabályszerűségét ellenőrzi, és írásban jóváhagyja.

2. ALAPFOGALMAK, ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK (SZTE TVSZ 2.)

K.T. Ü (2.) Kari kiegészítés:

VI. év (szigorló év): Nem szemeszterre bontott (ciklusfüggetlen), összefüggő tanév.

Párhuzamosan teljesítendő tárgy: adott félévben együtt teljesítendő, összetartozó tárgyelem.

Záróvizsga: az abszolutórium megszerzése után teljesítendő több részből álló – írásbeli teszt, betegvizsgálat szóban és gyakorlatban – összevont számonkérés.

4. A TANULMÁNYI ÜGYEKBE ELJÁRÓ TESTÜLETEK (SZTE TVSZ 4.1., 4.3.)

K.T. Ü (3.) A kari bizottságok

- 3.1. A Karon oktatási kérdésekkel a Tanulmányi Bizottság, a Kreditátviteli Bizottság, a Curriculum Fejlesztési Bizottság, az Oktatási Minőségbiztosítási és Hallgatói Ügyekért Felelős Bizottság, illetve az Oktatási Bizottság foglalkozik. A bizottságok elnökét és oktató tagjait a Kar Tanácsa választja meg. A bizottságok hallgatói tagjait az SZTE ÁOK Hallgatói Önkormányzata delegálja. A külföldi hallgatók részvételét a bizottságokban biztosítani kell.
- 3.2. A hallgatók 3.2.1. pontban felsorolt tanulmányi ügyeiben, függetlenül a képzés nyelvétől, első fokon a Tanulmányi Bizottság jár el. A Tanulmányi Bizottság akkor határozatképes, ha tagjainak több mint 50%-a jelen van.

3.2.1. A Tanulmányi Bizottság hatásköre:

- a) a megkezdett félév utólagosan passzív félévvé nyilvánítása,
- b) párhuzamos képzés engedélyezése,
- c) kivételes tanulmányi rend engedélyezése,
- d) szakok, illetve karok, intézmények közötti átvétel engedélyezése,
- e) vendéghallgatói jogviszony engedélyezése,
- f) hallgatói jogviszony szüneteltetésének engedélyezése,
- g) hallgatói jogviszony megszüntetésére javaslat tétele,
- h) átvételi és visszavételi kérelmek elbírálása,
- i) költség-hozzájárulás mértékének meghatározása, költségkedvezmények engedélyezése,
- j) véleménynyilvánítás mindazon kérdésekben, amelyeket a TVSZ, a Kari Tanács vagy a Dékán hatáskörébe utal.

3.2.2. A Tanulmányi Bizottság határozatát írásba kell foglalni és 8 napon belül közölni kell az érintett hallgatóval.

- 3.3. A Tanulmányi Bizottság hatáskörébe nem tartozó minden egyéb tanulmányi ügyben a dékán jár el.
- 3.4. A korábban folytatott tanulmányok során szerzett kreditek elismeréséről a szakmai döntéseket a Kar Kreditátviteli Bizottsága hozza. A Bizottság konzultációs, szervezési és szabályozási kérdésekben döntés-előkészítő feladatokat is ellát.
- 3.5. A Curriculum Fejlesztési Bizottság gondoskodik a képzés tantervének korszerűsítéséről, figyelemmel kíséri a nemzetközi trendeket és a hazai képzési kínálatot, elvégzi a szükséges egyeztetéseket és elemzi a módosítások várható hatásait.
- 3.6. Az Oktatási Minőségbiztosítási és Hallgatói Ügyekért Felelős Bizottság feladata a kapcsolódó minőségbiztosítási feladatok szervezése, a felmérések, oktatói munka hallgatói véleményezése koordinálása, értékelések előkészítése, törekvések betartatására.
- 3.7. Az Oktatási Bizottság fő feladata a koordináció, az oktatásfejlesztési kérdések tárgyalása. A bizottság a Tanulmányi Bizottság, a Kreditátviteli Bizottság, a Curriculum Fejlesztési Bizottság és az Oktatási Minőségbiztosítási és Hallgatói Ügyekért Felelős Bizottság elnökeiből és a Hallgatói Önkormányzat által delegált három főből áll.

5. A TANULMÁNYOK IDŐBEOSZTÁSA (SZTE TVSZ 5.1., 5.3.)

K.T.Ü. (4.) Tanulmányi gyakorlatok, vizsgaidőszak és a szigorló év

- 4.1. A tanrendben meghirdetett tanulmányi foglalkozások heti beosztásától eltérni kizárólag dékáni engedéllyel lehet.
- 4.2. A vizsgaidőszakot és a vizsganapokat úgy kell kijelölni, hogy a hallgatók a vizsgákat megfelelően elosztva tehessék le és a sikertelen vizsgák teljesítését még a vizsgaidőszakban lehetőségük legyen megkísérelni.
- 4.3. A tanulmányi gyakorlat időtartama:
A tanrendben kötelezően előírt nyári gyakorlatok, valamint a VI. évfolyamos hallgatók gyakorlatának heti óraszámja 30 óra.
- 4.4. A tanulmányi gyakorlatok elsősorban az SZTE ÁOK klinikáin, illetve az SZTE ÁOK által akkreditált kórházi osztályokon végezhetőek. Más hazai orvosi egyetem oktató osztályán vagy kórházban, illetve külföldi oktatási intézményben töltött gyakorlat elfogadásához az érintett oktatási-szervezeti

egység hozzájárulása szükséges. Az SZTE ÁOK Klinikáin kívüli gyakorlati képzőhelyek fogadónylatkozatát a hallgatónak kell beszereznie és a Tanulmányi Osztályhoz eljuttatnia. A máshol elvégzett tanulmányi gyakorlatokkal kapcsolatos esetleges költségeket az SZTE ÁOK nem téríti meg.

- 4.5. A VI. évben a hallgató vizsgáit (szigorlat) a kötelezően előírt gyakorlatok után 2 héten belül köteles megkísérelni. Kivétel a külföldön töltött gyakorlat, a kivételes tanulmányi rend és különös méltányossági indok alapján adott engedély.

6. A HALLGATÓI JOGVISZONY (SZTE TVSZ 6.1., 6.2., 6.4., 6.7., 6.9.)

K.T.Ü. (5.) A hallgatói jogviszony létrejötte, beiratkozás, leckekönyv

- 5.1. A tanulmányok megkezdése előtt az orvoscépzésben részt vevő hallgató fogadalmat tesz. A fogadalom szövegét az SZTE ÁOK Kari Tanácsa hagyja jóvá. A fogadalomtételt a hallgató a beiratkozásnál aláírásával is megerősíti.
- 5.2. A beiratkozás az I. tanév kezdetén az iratkozási lap kitöltésével és az elektronikus tanulmányi rendszerbe való bejelentkezéssel történik. A tanulmányok folytatásához az elektronikus tanulmányi rendszerben történő kurzusfelvétel szükséges. A hallgató köteles leckekönyvét az adott szorgalmi időszak kurzusfelvételi időszakának végéig a Tanulmányi Osztályon leadni.
- 5.3. A felvételt nyert hallgatóknak a beiratkozást követően, de legkésőbb november 30. napjáig – az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasságuk megállapítása céljából – a Családorvosi Intézet és Rendelő Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat által szervezett orvosi egészségügyi alkalmassági vizsgálaton kell részt venniük. A vizsgálaton meg nem jelent vagy alkalmatlan minősítésű személyekről a Szolgálat jelentést küld a Tanulmányi Osztályra. Az érintettek az alkalmatlansági ok megszűntéig a betegekkel való közvetlen kapcsolatot feltételező klinikai gyakorlatokon nem vehetnek részt. Az alkalmatlanság megállapításának szabályait a 2003. évi LXXXIV. törvény, valamint a 18/1998. (VI. 3.) NM és a 33/1998. (VI. 24.) NM rendeletek tartalmazzák.
- 5.4. A hallgatók a képzési idejük alatt az I. fokú orvosi alkalmassági vélemény érvényességi határidejének lejártakor ismételten kötelesek az előírt vizsgálatokon részt venni. Alkalmatlanság esetén az 5.3. pontban leírtak alkalmazandók.
- 5.5. Az idegen nyelvű képzésnél a beiratkozás és bejelentkezés feltétele a tandíj befizetése, érvényes betegbiztosítás bemutatása, valamint a vonatkozó törvényekben foglalt feltételeknek való megfelelés (idegenrendészeti szabályok).
- 5.6. Az SZTE ÁOK Kari Tanácsának 65/2007–2008. (II. 06.) K.T. számú határozata alapján a Kar fenntartja a papír alapú leckekönyv (index) vezetését. A tanulmányi kötelezettségek teljesítésének nyilvántartása párhuzamosan történik az elektronikus tanulmányi rendszerben és a leckekönyvben. A leckekönyv, illetve a kinyomtatott „Kurzusfelvételi értesítő és eredménylap” egyaránt bizonyító értékű dokumentum. A hallgató a beiratkozáskor kapja meg a névre szóló leckekönyvet, amelybe az adott félévben felvett tárgyait a Tanulmányi Osztály rögzíti. Az adott vizsgaidőszak lezárása, illetve az előírt tanulmányi gyakorlatok teljesítése után a leckekönyvet a Tanulmányi Osztályon le kell adni. A vizsgaidőszak kezdete előtt a leckekönyvet fel kell venni és azt, vagy a „Kurzusfelvételi értesítő és eredménylap”-ot minden vizsgára a hallgatónak magával kell vinnie. Az oktatónak/vizsgáztatónak a kurzus teljesítését igazolnia, a számonkérés eredményét rögzítenie kell a leckekönyvben, illetve a „Kurzusfelvételi értesítő és eredménylap”-on.
- 5.7. Az I. év során a hallgatók megkapják a Klinikai gyakorlati leckekönyvet, amely a hagyományos leckekönyv része. A gyakorlati leckekönyvben felsorolt feladatokat a hallgatónak a VI. év végéig kell

teljesítenie a klinikai tevékenysége során. Az egyes tevékenységek igazolására az oktatásban részt vevő szakorvosok jogosultak. Az adott készség elsajátítását, beavatkozás elvégzését a szakorvos aláírásával és orvosi pecsétjével igazolja. A hiánytalan, valamennyi tevékenység igazolását tartalmazó Klinikai gyakorlati leckekönyvet a hallgatónak a záróvizsga (szóbeli betegvizsga) alkalmával a vizsgabizottságnak be kell mutatnia.

K.T.Ü. (6.) A hallgatói jogviszony szünetelése

- 6.1. Az SZTE ÁOK I. évfolyamára felvett hallgató a beiratkozást/kurzusfelvételt követően alapos és igazolt, illetve méltánylandó személyes indok esetén legfeljebb 2 passzív félév engedélyezését kérheti tanulmányainak megkezdése előtt, a félévre meghatározott kurzusfelvételi időszak végéig. (Indok lehet pl. tartós betegség, gyermek tartós betegsége, külföldi tanulmányút stb.)
- 6.2. A hallgató kérelem benyújtása nélkül passzív félévet jelenthet be a MODULO rendszeren keresztül, ha az adott szorgalmi időszakban nem tud a javasolt tanterv szerint továbbhaladni.
- 6.3. Legfeljebb 2 passzív félév engedélyezését kérheti az a hallgató is, aki megkezdett félévét sikeresen lezárta, de a fenti okok valamelyike miatt tanulmányait folytatni, vagy külföldi részképzés miatt tantervi kötelezettségeit teljesíteni nem tudja.
- 6.4. Beiratkozást követően passzív félévet kérhet a gyermekgondozási díjra jogosult hallgató – a szülési szabadság és a GYED/GYES-jogosultság időtartamára – amely nem számít be a [K.T.Ü. (6.3.)] szerint engedélyezhető 2 félévbe.
- 6.5. Passzív félév a hallgató személyi és családi körülményeiben beálló rendkívüli helyzet esetén is engedélyezhető. A kérelmet indokolni, a jogalapjául szolgáló tényeket pedig bizonyítani kell. Ilyen esetekben a passzív félév kérésének nem feltétele a sikeresen lezárt szemeszter.
- 6.6. A hallgató kérelmére egybefüggően legfeljebb 4 passzív félév igénybevétele engedélyezhető.
- 6.7. A passzív félévre engedélyt kapott hallgató az adott félévben még részlegesen sem vehet részt a foglalkozásokon.

K.T.Ü (7.) Átvétel, visszavétel

- 7.1. Az SZTE ÁOK-ra hazai általános orvostudományi karról legalább két sikeresen teljesített félév után, az adott tanév kezdetét megelőzően engedélyezhető átvétel a tantárgyi különbözőségek figyelembe vételével. Átvétel akkor lehetséges, ha az általános orvosképzés során megszerzendő kreditpontok (360) legalább felét a diplomát adó SZTE ÁOK-on teljesíti a hallgató. Az átvétel további feltétele a két utolsó félévben kötelező tárgyakból teljesített legalább 30 kreditpont megszerzése. Nem vehető át az a hallgató, akinek tanulmányi átlaga a kötelező tárgyakból az utolsó lezárt félévben nem éri el a 3,0 értéket, illetve hallgatói jogviszonya fegyelmi vétség miatt szűnt meg. Nem vehető át az a hallgató sem, aki elismertetni kívánt tanulmányait több mint 5 naptári évvel korábban szakította meg.
- 7.2. Az átvételre vonatkozó kérelmet legkésőbb az adott tanév kezdőnapját megelőző 10 napig kell benyújtani a Tanulmányi Osztályra. A kérelemhez csatolni kell a teljesített tárgyak hitelesített kurzusleírását, a lezárt, eredeti leckekönyvet, vagy hitelesített okmányt, az egyetem tantervét (tantervmintáját), külföldön folytatott tanulmányok esetén ezek hiteles fordítását, amennyiben az nem olyan nyelven íródott, mint amilyen nyelvű képzésre a hallgató jelentkezik.

- 7.3. Átvétel esetén az átadó intézménynek nyilatkoznia kell arról, hogy a hallgató államilag támogatott vagy költségtérítéses képzésben vett-e részt. Államilag támogatott tanulmányok esetén nyilatkoznia kell az átadó intézménynek a hallgató tanulmányai folyamán felhasznált államilag finanszírozott, továbbá aktív féléveinek számáról, továbbá arról, hogy a hallgató hallgatói jogviszonyát az átvétel miatt megszüntették és a névsorból törölték.
- 7.4. A kérelemről a Tanulmányi Bizottság dönt. Az átvételt kimondó határozatban meg kell jelölni a hallgató képzésének finanszírozási formáját.
- 7.5. Külföldön folytatott tanulmányok esetén a tanterv és kurzusleírás ismeretében, egyedi mérlegeléssel, a Kreditátviteli Bizottság javaslata alapján a Tanulmányi Bizottság dönt az átvételről. A hallgatónak ebben az esetben is az általános orvoscépzés során megszerzendő kreditpontok (360) legalább felét a diplomát adó SZTE ÁOK-on kell teljesítenie.

K.T.Ü. (8.) Ajánlott tanterv szerinti előrehaladás

- 8.1. Az SZTE ÁOK egyoldalú jognyilatkozattal megszünteti annak a hallgatónak a hallgatói jogviszonyát, aki a Karra történő felvételt, illetve átvételt követően a második aktív szemeszter végére nem szerzett legalább 15 kreditet kötelező tantárgyból, továbbá aki a negyedik aktív szemeszterének végére nem szerzett legalább 20kreditet kötelező tantárgyból. A hallgatót a jogviszony megszüntetését megelőzően legalább egy alkalommal írásban fel kell szólítani, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget és tájékoztatni kell a mulasztás jogkövetkezményeiről.
- 8.2. E szabály alapján gyűjtött kreditek közé csak a Karon fennálló hallgatói jogviszonya alatt felvett tantárgyakért (beleértve a vizsgakurzusokat) szerzett kreditek számítanak be, a kreditátvitellel szerzett kreditek nem. Azon hallgatók számára, akik a felvételüket/átvételüket követő első két aktív szemeszterben kreditátvitelt kértek és számukra összesen legalább 10 kötelező tárgy kreditet fogadtak el, a szabály a soron következő vagy az azt követő aktív szemesztertől alkalmazandó.

7. TANTÁRGYAK FELVÉTELE (SZTE TVSZ 7.2.)

K. T. Ü. (9.) Tantárgyak és vizsgák felvétele

- 9.1. A hallgatók a gyakorlatokat kizárólag a számukra kijelölt csoportban végzik. Ezeken a foglalkozásokon oktatásszervezési és gazdasági okok miatt csak azok a hallgatók vehetnek részt, akik a tantárgyat felvették. A tantárgyat vizsgakurzusként felvett hallgatók nem vehetnek részt a gyakorlatokon, kizárólag vizsgakötelezettségeiknek kell eleget tenniük.
- 9.2. A nem teljesített kurzus teljesítése első alkalommal vizsgakurzus felvételével, ezt követően pedig a kurzus teljes megismétlésével lehetséges. Egy félévben legfeljebb 2 vizsgakurzus vehető fel. A vizsgakurzusra való jogosultság feltétele a vizsga teljesítésének legalább egy alkalommal történő megkísérlése. A vizsgakurzus vizsgáját az adott félév szorgalmi időszakában, az oktatási-szervezeti egységek által meghatározott és a féléves kari ütemtervben közzétett időpontban is le lehet tenni. Sikertelen vizsga a vizsgaidőszakban ismételhető. A nem teljesített gyakorlat vizsgakurzusként nem vehető fel.
- 9.3. Teljes kurzusismétlés esetén a már teljesített és leigazolt gyakorlatot is köteles újra megismételni, amit az elektronikus tanulmányi rendszerben a Tanulmányi Osztály rendel a hallgató kurzuslistájához. Minden egyes teljes kurzusismétlést a hallgatónak írásban kell kérnie legkésőbb a szorgalmi időszak első hetének végéig. A kérelmeket a Tanulmányi Bizottság bírálja el. A később beadott kérvény elfogadása esetén az engedély a következő olyan félévre vonatkozik, amelyben az adott kurzust ténylegesen meghirdetik.

- 9.4. Más egyetemek, karok, szakok hallgatói az SZTE ÁOK-on csak olyan előadáson, gyakorlaton, szemináriumon vehetnek részt, amelyen betegbemutató nem történik, illetve részvételük beteggel kapcsolatos személyiségi és adatvédelmi jogot nem sért (kivétel a cseregyakorlaton, részképzésen részt vevők, illetve a jogász-, rendőr- és tűzoltóképzésnél a boncolási gyakorlatokon való részvétel). A gyakorlat előtt a hallgatók figyelmét a titoktartási kötelezettségre fel kell hívni.
- 9.5. A hallgatói jogviszonnyal nem rendelkezők számára az előadások látogatása az oktatási-szervezeti egység vezetőjének előzetes javaslata alapján dékáni engedéllyel lehetséges. A gyakorlati foglalkozások nem nyilvánosak.
- 9.6. A VI. évfolyamon a szigorlati tárgyak (40 kredit) és a szakdolgozat (20 kredit) vehető fel. Ezen felül a választható kurzusok közül a hallgató csak dékáni engedéllyel vehet fel kurzust a VI. év mindkét félévében.
- 9.7. **Önkéntes tevékenység**
Az Nftv. 49.§ (2) és a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 7. alapján biztosítani kell, hogy a hallgató tanulmányai során az oklevél megszerzéséhez előírt összes kredit legalább öt százalékáig, szabadon választható tárgyakat vehessen fel vagy e tárgyak helyett teljesíthető önkéntes tevékenységben vehessen részt. Az SZTE ÁOK-on a hallgatók önkéntes tevékenységként demonstrátori feladatokat, tudományos diákköri feladatokat, illetve önkéntes klinikai munkát végezhetnek a tantervben meghatározott körülmények között.

8.TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉGEK, ISMERETELLENŐRZÉS (SZTE TVSZ 8.1.)

K. T. Ü. (10.) Tanulmányi kötelezettségek, ismeretellenőrzés

- 10.1. Az oktatási-szervezeti egységek vezetői a szemeszter második tanulmányi hetének végéig kötelesek gondoskodni arról, hogy a hallgatók megismerhessék az alábbiakat:
- az oktatási-szervezeti egység által oktatott tárgy(ak) elméleti és gyakorlati foglalkozásokra lebontott tematikáját, követelményrendszerét;
 - a foglalkozásokról való távolmaradás pótlásának lehetőségét;
 - a beszámoltatás, évközi számonkérés időpontját, témáját, formáját, rendjét, pótlásuk és javításuk lehetőségét, valamint a vizsgáztatás témáját, formáját, rendjét és javításuk lehetőségét;
 - a félév elfogadásának követelményeit;
 - az előadó(k) személyét (témánként);
 - a vizsgakövetelményeket, a vizsgakérdéseket, tételsort;
 - a tananyag elsajátításához felhasználható jegyzetek, tankönyvek, segédletek és szakirodalom listáját;
 - a tudományos diákköri munka lehetőségeit.
- 10.2. A félév közbeni számonkérések – amelyek az aktuális tudásanyag felmérést szolgálják – eredménytelensége esetén a félév nem tagadható meg, ha a hallgató egyéb tantervi kötelezettségének eleget tett.
- 10.3. Az évközi számonkérések eredményének az év végi vizsgába történő beszámításának feltételeit az oktatási-szervezeti egység határozza meg.
- 10.4. A kötelezően választható tárgya(ka)t legalább 10 fő, a szabadon választható tárgya(ka)t, 5 fő jelentkezése esetén kötelező elindítani. A kurzus megszűnik a kurzusfelvételi időszak végéig, ha a csoport létszáma ezen létszámok alá csökken. Ebben az esetben a kurzusra már beiratkozott hallgató más kurzus felvételére válik jogosulttá díjmentesen.
- 10.5. A közzétett követelményrendszer, ideértve a tematikát és a számonkérés formáját a félév (szorgalmi és vizsgaidőszak) folyamán nem változtatható. Az évközi és a vizsgaidőszakon belüli számonkérések időpontjai az évfolyam kérésére azonban módosíthatók.

- 10.6. A hallgatókkal szemben támasztott követelményekről az érdekelt oktatási-szervezeti egységek vezetői, illetve az adott tantárgyak meghirdetői döntenek. A döntés ellen a hallgató panasszal élhet a Kar dékánjához a hatályos jogszabályok keretei között, aki köteles a panaszt a Tanulmányi Bizottsággal kivizsgáltatni, biztosítva a hallgatói panaszok anonimitását.
- 10.7. A hallgató az elektronikus tanulmányi rendszerben felvett tanulmányi foglalkozásokat – kurzusokat – köteles látogatni, és a kurzust a meghirdető – tanszékvezető, kurzushirdető – által meghatározottak szerint teljesíteni.
- 10.8. A vizsgaidőszak végéig a gyakorlati kurzusok teljesítését az egyes oktatási-szervezeti egységeknek az indexben/kurzusteljesítési lapon és az elektronikus tanulmányi rendszerben is igazolniuk kell.
- 10.9. A jelenlét ellenőrzéséről, a hiányzás igazolásáról és a pótlás módjáról az oktatási-szervezeti egység vezetője rendelkezik. A pótlás engedélyezéséhez az óraszám 15%-át meg nem haladó mértékű hiányzás esetén nem szükséges igazolás. Az óraszám 15%-át meghaladó, de 25%-át el nem érő hiányzás pótlása csak igazolás esetén lehetséges. Az adott tárgy gyakorlati foglalkozásairól a 25%-os féléves óramennyiséget meghaladóan hiányzó és a hiányzást nem pótoló hallgató kurzusának elfogadását az oktatási-szervezeti egység megtagadja.

9. FELMENTÉS EGYES TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSE ALÓL (SZTE TVSZ 9.)

K. T. Ü. (11.) Felmentés egyes tanulmányi kötelezettségek teljesítése alól

- 11.1. Kivételes tanulmányi rend engedélyezhető
 - a) kinevezett és segédoktatói munkát végző demonstrátor számára,
 - b) párhuzamos képzésben,
 - c) az adott oktatási-szervezeti egységvezető által írásban támogatott kiemelkedő tudományos munkát végző hallgató részére a II. évtől, amennyiben a kérelmező az előző két félévben 4,0 feletti kreditindexet és valamely tantárgyból – az oktatási-szervezeti egység vezetője által igazolt – kiemelkedő felkészültséget mutatott fel.
- A feltételek változása esetén az engedély visszavonható.
- 11.1.1. Kivételes tanulmányi rend engedélyezhető továbbá szülés, gyermekgondozás, áthallgatás, minősített versenyszerű sportolás, hallgatói önkormányzatban betöltött vezető tisztség és hasonló indok fennállása esetén.
 - 11.1.2. A kivételes tanulmányi rendet a hallgató írásban benyújtott kérelme és az oktatási-szervezeti egység előzetes támogató javaslata alapján a Tanulmányi Bizottság engedélyezi. Az engedélyben részletesen rendelkezni kell az egyéni tanulmányi rend tartalmáról, a felmentésekről, kedvezményekről, tanulmányi és vizsgakötelezettségek teljesítéséről. Az engedély visszavonása dékáni hatáskör.
Az engedélyben írásban részletezett módon a hallgató
 - a kötelező elméleti órákon való részvétel alól 50%-ban, a gyakorlatok alól 25%-ban felmentésben részesülhet,
 - vizsgáit a vizsgaidőszak kezdete előtt vagy után leteheti,
 - a soron következő oktatási időszak tárgyait leckeönnyvében előre felveheti vagy a későbbiekben pótolhatja,
 - az oktatási időszakot hamarabb vagy később zárhatja le,
 - egyes engedélyezett tárgyak évközi követelményeit hazai vagy külföldi felsőoktatási intézményekben teljesítheti a SZTE ÁOK-on előírt vizsgakötelezettség fennmaradása és későbbi teljesítése engedélyezése mellett.

- 11.1.3. Nem adható teljes körű tanulmányi kötelezettség alól felmentés azon tárgyakból, amelyeknél a tanterv szerint az elméleti tanulmányok mellett gyakorlati foglalkozások teljesítése is kötelező, kivéve, ha a hallgató korábbi tanulmányai során az adott tárgyból már a tantervnek megfelelő szintű vizsgát tett.
- 11.1.4. Egészségügyi októl eltekintve nem engedélyezhető a kivételes tanulmányi rend azon hallgatók számára, akik a (8.) pontban leírt ajánlott tanterv szerinti előrehaladást nem teljesítik.
- 11.2. Részvétel külföldi részképzésben
- 11.2.1. Olyan külföldi részképzés esetén, amelynek kereteiről állami vagy egyetemi megállapodás van érvényben (pl. ERASMUS), a megállapodás célja és tartalma az irányadó.
- 11.2.2. Az orvostanhallgatók nemzetközi mobilitási programja keretében a mobilitási elveknek megfelelően csak igazolt, eredményesen teljesített tanulmányok és szakmai gyakorlat fogadható el. Mielőtt a hallgató megkezdí külföldi résztanulmányait, az SZTE ÁOK-on meghirdetett kurzus felelőse által ellenőriztetni kell, hogy a tervezett fogadó intézménynél folytatandó résztanulmányok jellege és tartalma a kreditátvitel szabályainak megfelelően elfogadható-e az orvoscépzés kimeneti követelményei szerint.
- 11.2.3. Az orvoscépzés kimeneti követelményei között szereplő kötelező tárgy előadás és/vagy gyakorlat óralátogatása alól mentesség nem adható, a kreditszerzés – óralátogatás hiányában – csupán vizsga letételével nem lehetséges.
- 11.2.4. A külföldi részképzésben részt vevő hallgató kérelme alapján az alábbi kedvezményekben részesíthető:
- mentesség az évközi beszámoló teljesítése alól,
 - mentesség az óralátogatási kötelezettség alól, amennyiben a külföldi részképzés során a kurzus óráit látogatja,
 - vizsga teljesítése vizsgaidőszakon kívüli időpontban, legfeljebb a hazatérést követő 30 napon belül.
- 11.2.5. A külföldi részképzés elfogadására vonatkozó előzetes engedélyek összegyűjtésének és a kérelem benyújtásának határideje az utazás megkezdése előtt 1 hónap.
- 11.3. Méltányossági alapú mentesség
- 11.3.1. Ha a hallgató önhibáján kívül (pl. betegség, rendkívüli családi esemény) nem volt képes valamely tanulmányi kötelezettsége teljesítésére, a képzés során legfeljebb két alkalommal kérelemre, a dékán döntése alapján méltányossági alapú mentességet kaphat a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat egyes rendelkezései alól. Tantervben szereplő követelmény alól felmentés nem adható.
- 11.3.2. Amennyiben a hallgató az állami ösztöndíjas támogatott képzésből tanulmányi eredménye alapján időközben kisorolásra került, a dékáni méltányossági lehetőség során való teljesítés nem jogosítja fel automatikusan az államilag támogatott képzésbe való visszasorolásra.
- 11.3.3. A méltányosság alapjaként elfogadhatni kívánt indokot megfelelően dokumentálni kell (pl. kórházi zárójelentés, egyéb okmányok).
- 11.3.4. A dékáni méltányossági határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

10. FELMENTÉS EGYES TANULMÁNYI KÖTELEZETTSÉGEK ALÓL ELŐZŐ TANULMÁNYOKRA TEKINTETTEL (SZTE TVSZ 10.4.)

K. T. Ű. (12.) Kreditátvitel

- 12.1. Kreditátviteli kérelmet a MODULO rendszeren keresztül lehet benyújtani a Tanulmányi Osztályra, az egyetem elektronikus tanulmányi rendszerében közzétett időpontig, csatolva a szükséges igazolásokat. A hallgató köteles az eredeti dokumentumokat a Tanulmányi Osztályon bemutatni vagy oda megküldeni. A kérelem csak a dokumentumok bemutatását követően számít beadottnak. A Tanulmányi Osztály a kérelmet az érintett oktatási-szervezeti egységhez továbbítja véleményezésre 3

munkanapon belül. Az oktatási-szervezeti egység 5 munkanapon belül rögzíti véleményét a MODULO rendszerben. A vélemény alapján a Kreditátviteli Bizottság legkésőbb a kérelem beadásától számított 15. munkanapon dönt, a döntésről haladéktalanul értesíti a hallgatót a MODULO rendszeren keresztül.

- 12.2. Az idegen nyelvű képzésben valamennyi dokumentumot eredetiben kell eljuttatni a Tanulmányi Osztályra.
- 12.3. A már diplomával rendelkező, kreditelismerést kérő hallgatónak az általános orvoscépzés során megszerzendő kreditek (360) legalább felét a diplomát adó SZTE ÁOK-on kell teljesítenie.
- 12.4. Az 5 naptári évnél régebben megszakított tanulmányok során megszerzett kreditek nem ismerhetők el.

12.A VIZSGAIDŐSZAK (SZTE TVSZ 12.3.)

K.T. Ü. (13.) A vizsgaidőszak

- 13.1. A vizsgaidőszakban az oktatási-szervezeti egységeknek, a tantárgyak előadóinak kötelező kurzusok esetében hetenként legalább 3 vizsganapot, írásbeli vizsga esetén heti 1 vizsganapot kell biztosítani. Egyéb kurzusok vonatkozásában a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat a meghatározó. A VI. évfolyam esetében a vizsgára jelentkezők létszáma alapján kell a vizsganapokat meghatározni, legkésőbb a vizsgahét előtt két héttel. A kivételes tanulmányi renddel rendelkezők esetében a vizsganapok egyénileg kerülnek meghatározásra az oktatási-szervezeti egységgel történt egyeztetést követően, legkésőbb a vizsganap előtt két héttel.
- 13.2. Az adott tárgy lezárásakor a tárgy előadója (gyakorlatának vezetője) az elektronikus tanulmányi rendszerben és a lecke-könyvben igazolja az általa oktatott tantárgy félévi elméleti és gyakorlati követelményeinek teljesítését. A kurzus teljesítését az elektronikus tanulmányi rendszerben és a lecke-könyvben szövegszerűen azonos módon kell rögzíteni.
- 13.3. A kurzust nem teljesítőknél az elektronikus tanulmányi rendszerben és az indexben is rögzíteni kell a teljesítés elmaradásának tényét.
- 13.4. Az oktatási-szervezeti egységek a vizsgaidőpontokat a vizsgafelvétel kezdete előtt legkésőbb 3 héttel kötelesek meghirdetni. A vizsgaidőszak megkezdését követően a meghirdetett vizsgaidőpont a hallgató kárára nem változtatható. Az oktatási-szervezeti egységek a vizsgajelentkezési időszak megkezdése után meghirdetett vizsganapokat nem törölhetnek, ha az adott vizsganapra legalább egy hallgató már jelentkezett.

13. A VIZSGÁZTATÁS RENDJE (SZTE TVSZ 13.2., 13.3., 13.5.)

K. T. Ü. (14.) A vizsgáztatás rendje

- 14.1. A hallgató lecke-könyv vagy „Kurzusfelvételi értesítő és eredménylap” nélkül nem vizsgázhat.
- 14.2. A vizsga lehet szóbeli, írásbeli és gyakorlati, illetve állhat írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati részből. Írásbeli vizsga (teljes vagy részvizsga) esetén a második és harmadik ismétlő javítóvizsgát (harmadik és negyedik vizsga) a tanszék köteles szóban is biztosítani.
- 14.3. Megkezdett szóbeli vizsgát – a hallgatónak fel nem róható, kellően igazolt ok kivételével – ugyanazon nap végéig be kell fejezni.

- 14.4. A vizsga/évközi számonkérés megkezdése előtt a vizsgáztatónak ellenőriznie kell a hallgatók személyazonosságát. A hallgatók figyelmét a vizsga megkezdése előtt fel kell hívni az esetleges csalás következményeire. A vizsgán/évközi számonkérésen történő csalás, meg nem engedett eszköz használata esetén a vizsga/számonkérés azonnal felfüggesztésre kerül, a vizsga eredménye elégtelen. A vizsgáztató /felügyelő tanár jegyzőkönyvet vesz fel az eset összes lényeges körülményéről, amelyet a hallgató aláírásával tudomásul vesz. A jegyzőkönyvet a vizsga napján meg kell küldeni a dékának. A büntetés az eset súlyától függően a tanulmányok egy vagy két félévre történő felfüggesztése, visszaesőként elkövetett vétség esetében az SZTE ÁOK-ról történő kizárás.
- 14.5. A vizsgáról való távolmaradást a hallgatónak legkésőbb az ismétlő vizsga napját 3 nappal megelőzően kell a Tanulmányi Osztályon okmányokkal, orvosi bizonyítvánnyal alátámasztva igazolnia a MODULO rendszeren keresztül. Méltányolandó indok esetén a Tanulmányi Osztály az elektronikus tanulmányi rendszerben rögzíti az igazolt távolmaradást, az nem számít elhasznált vizsgalehetőségnek. Az oktatási-szervezeti egység jogosult az igazolást ellenőrizni.
- 14.6. Az igazolatlan meg nem jelenés csökkenti a vizsgalehetőségek számát, de nem számít sikertelen vizsgának. A távolmaradást rögzíteni kell az elektronikus tanulmányi rendszerben. Azt a hallgatót, aki igazolatlanul nem jelenik meg egy vizsgán, az adott vizsgaidőszakban egyik kurzus tekintetében sem illeti meg további méltányosság vagy kedvezmény.
- 14.7. A vizsgaidőszakban vizsgára nem jelentkezett vagy igazolatlan „nem jelent meg” státuszú hallgató az adott tárgyból utóvizsga időszakban nem tehet vizsgát.
- 14.8. Vizsgahalasztások (igazolt/igazolatlan státuszú nem megjelent hallgatók) miatt az oktatási-szervezeti egység (oktató) nem köteles újabb vizsgaidőpontot megjelölni az eredetileg meghirdetett vizsgaidőpontokon felül.
- 14.9. A vizsga eredményét a leckekönyvbe vagy a „Kurzusfelvételi értesítő és eredménylap” -ra a vizsga napján a vizsgáztató írja be és igazolja aláírásával. A leckekönyv, illetve a „Kurzusfelvételi értesítő és eredménylap” okirat. Hibás bejegyzés esetén az okiratokra vonatkozó előírásoknak megfelelően kell eljárni. A hallgató a leckekönyvében, illetve a „Kurzusfelvételi értesítő és eredménylap”-on törést vagy javítást nem végezhet.
- 14.10. Az egy oktatási-szervezeti egység által tartott kötelező, kötelezően választható és szabadon választható kurzusok teljesítését nem lehet egymástól függővé tenni.

14. A SIKERTELEN VIZSGA ISMÉTLÉSE (SZTE TVSZ)

K.T.Ü. (15.) A sikertelen vizsga ismétlése

- 15.1. Amennyiben a második ismétlő javítóvizsga (harmadik vizsga) esetében az oktatási-szervezeti egységen belül nem biztosítható más vizsgáztató, külső elnököt kell felkérni. Ugyanazon vizsgáztató háromszor egymást követően nem vizsgáztathatja a hallgatót, ilyen esetben biztosítani kell a vizsgabizottság előtti vizsgát. Saját kérésére ez a jog akkor is megilleti a hallgatót, ha a harmadik, illetve ezen túli vizsga letételére ismételt kurzusfelvétel alapján kerül sor.
- 15.2. Adott vizsgaidőszakon belül harmadik ismétlő javítóvizsga (negyedik vizsga) esetén az elnököt minden esetben a dékán jelöli ki, biztosítva, hogy az elnök lehetőleg a Kar professzorai, docensei vagy a Tanulmányi Bizottság oktató tagjai közül kerüljön ki.

15. A SIKERES VIZSGA MEGISMÉTLÉSE (SZTE TVSZ)

K.T.Ü. (16.) A sikeres vizsga ismétlése

16.1. A hallgatónak az adott vizsgaidőszak befejezéséig lehetősége van egy sikeres vizsgát javítani. Sikeres vizsga vizsgaidőszakon kívül nem ismételtető. A sikeres vizsga ismétlésekor az eredményen rontani is lehet, az eredmény javításával újabb kredit nem szerezhető.

16. A TANULMÁNYI EREDMÉNY KISZÁMÍTÁSA (SZTE TVSZ 16.4.)

K.T.Ü. (17.) Dékáni rangsor

17.3. A kötelező tárgyak féléves tanulmányi eredményének számtani átlaga alapján a Tanulmányi Osztály évfolyamonként dékáni rangsort állít fel. A dékáni rangsor figyelembe vehető a hallgatók kérelmeinek elbírálásakor.

18. A SZAKDOLGOZAT, DIPLOMAMUNKA (SZTE TVSZ)

K.T.Ü. (18.) A szakdolgozat

18.1. A szakdolgozati témák, a témavezetők neve (legfeljebb három fő) oktatási-szervezeti egységenként a kari tájékoztatóban, a Kar honlapján kerülnek közzétételre. A kiadottól eltérő témát és a külső konzulens bevonását a hallgató kérelmére a dékán engedélyezi.

18.2. A szakdolgozatot egy nyomtatott, bekötött példányban illetve elektronikusan (pdf formátumban, a Coospace rendszeren keresztül) kell beadni a Tanulmányi Osztályra a Kar Tanácsa által jóváhagyott határidőn belül. A nyomtatott és elektronikus változat között eltérés nem lehet. Csatolni kell a megfelelően kitöltött szakdolgozat értékelő lapot, amelyen magyar hallgató esetén a szakdolgozat angol nyelvű címét is fel kell tüntetni. Indokolt esetben a szakdolgozat beadási határideje kérelemre, térítés ellenében módosítható. Az engedélyezett határidő elmulasztása esetén, újbóli térítési díj fizetendő és a soron következő szigorlat felfüggesztésre kerül.

18.3. A szakdolgozat részletes formai és tartalmi követelményeit a 2. számú melléklet tartalmazza.

18.4. Konzultáció:

A hallgató a 9. vagy a 10. félévben köteles felvenni a szakdolgozat konzultáció című kurzust az elektronikus tanulmányi rendszerben. A teljesítendő tematikát, feladatot, a konzultációk gyakoriságát (legalább 3 alkalom) a konzulens írja elő. A hallgató konzultációkon való megjelenését, valamint a szakdolgozat írásával kapcsolatos észrevételeket a konzulens a szakdolgozat értékelő lap című nyomtatványon jelzi.

18.5. A szakdolgozat bírálatának menete:

A beérkezett szakdolgozatot a Tanulmányi Osztály az illetékes oktatási-szervezeti egységhez küldi bírálatra. Az oktatási-szervezeti egység vezetője a dolgozatot egy a témában jártas oktatóval bíráltatja el, aki a szakdolgozatot 1–5-ig terjedő osztályzattal értékeli, amely a szakdolgozat javasolt érdemjegye. A bíráló a bírálati lapon (a kötelező formanyomtatvány letölthető a Kar honlapjáról) legfeljebb egy oldal terjedelemben rögzíti a szakdolgozattal kapcsolatos véleményét. A bíráló a dolgozat logikai felépítését, szakirodalmi megalapozottságát, az alkalmazott módszereket és az eredmények ismertetésének pontosságát mérlegeli. A konzulens által beadásra alkalmasnak tartott, de a bíráló által elégtelenre értékelt szakdolgozat értékelésére még egy bírálót fel kell kérni úgy, hogy a második bíráló által történő elfogadás esetén a hallgató az aktuális védési eljárásba be tudjon kapcsolódni. A második bíráló által is elégtelenre értékelt szakdolgozat esetén a szakdolgozatot megvédeni nem lehet, új szakdolgozatot kell benyújtani. A szakdolgozat pótlásának feltételeiről az illetékes oktatási-szervezeti egység vezetője rendelkezik, szükség esetén további konzultációk előírásával.

18.6. A szakdolgozat védésének menete:

A szakdolgozat védésére az oktatási-szervezeti egységekben legalább 3 tagú bizottság előtt kerül sor. A bizottság tagjait az oktatási-szervezeti vezetője jelöli ki. A konzulens nem lehet a bizottság tagja.

A szakdolgozat minősítése ötfokozatú érdemjeggyel történik.

A bizottság zárt ülésen értékeli a szakdolgozatot és az értékelésről jegyzőkönyvet készít két példányban.

A védési jegyzőkönyv elkészítéséhez a Kar honlapjáról letölthető formanyomtatványt kell alkalmazni. A védési jegyzőkönyv tartalmazza a hallgató nevét, a szakdolgozat címét magyar és angol nyelven, a védés helyét és időpontját, a bizottság tagjainak nevét, beosztását, a bizottság tagjai által feltett kérdéseket, az erre adott válaszokat és a bizottság által elfogadott érdemjegyet. A Tanulmányi Osztályra meg kell küldeni a védési jegyzőkönyv egy eredeti példányát, a bírálati lap eredeti példányát és elektronikus verzióját is. A szakdolgozat nyomtatott és elektronikus verzióját, valamint a védési jegyzőkönyv másik eredeti példányát az oktatási-szervezeti egységben meg kell őrizni.

18.7. **A TDK pályamunka elfogadható szakdolgozatként, ha azt** korábban kreditpontokkal nem ismerték el. Az elfogadást a hallgatónak **az SZTE ÁOK dékánjához címzett kérvényben kell kérnie. A kérvényben a hallgató nyilatkozik**, hogy korábban a pályamunkáját kreditponttal nem ismerték el. A kérvényt a Tanulmányi Osztályon kell benyújtani, csatolni kell hozzá a pályamunkát a szakdolgozat formai követelményeinek megfelelően (lásd a 2. számú mellékletet), valamint a bírálati véleményeket, melyeket a TDK Tanácstól kell beszerezni. A szakdolgozatként benyújtott pályamunka esetében újabb írásbeli bírálatra nem kerül sor, de a szóbeli védést meg kell tartani.

19. ZÁRÓVIZSGA (SZTE TVSZ 19.2., 19.3.)

K.T. Ü. (19.) A VI. évre vonatkozó eltérő rendelkezések

19.1. A VI. év időtartama 46 hét, amelyből:

gyakorlati idő: 40 hét,
vizsgaidőszak: 6 hét.

19.2. A VI. év tantárgyai a következők:

	Kredit	Vizsgaforma
– belgyógyászat 9 hét, + háziiorvosi (családorvos) gyakorlat 1 hét,	10	szigorlat
– gyermekgyógyászat 7 hét, + gyermekgyógyászat körzet 1 hét	8	szigorlat
– sebészet 7 hét, + traumatológia 1 hét + sürgősségi orvostan 1 hét	9	szigorlat
– neurológia 4 hét,	4	szigorlat
– pszichiátria 4 hét,	4	szigorlat
– szülészeti-nőgyógyászat 5 hét	5	szigorlat

19.3. A bejelentkezés alkalmával meg kell határozni a szigorló tárgyak sorrendjét, az előre engedélyezett gyakorlati hely(ek) feltüntetésével. A gyakorlatok sorrendjétől eltérni csak külön engedély alapján lehet. A gyakorlati helyek csak kivételesen, alapos indokkal módosíthatók. Új gyakorlati ciklus csak a hét első napján indulhat. Felnőtt és gyermek körzeti gyakorlat csak orvoskar által akkreditált képzőhelyen történhet.

19.4. A gyakorlatok teljesítését a leckekönyvben, a gyakorlati leckekönyvben vagy a „Kurzusfelvételi értesítő és eredménylap”-on, az idegen nyelvű képzésben minősítési lapon tételesen igazoltatni kell (pecsét, aláírás, dátum). A hallgató csak akkor bocsátható vizsgára, ha teljesítette a gyakorlati köve-

telményeket az adott tantárgyból. VI. éves gyakorlatok elsősorban az SZTE ÁOK klinikáin, illetve az SZTE ÁOK által akkreditált kórházi osztályokon végezhető. Más hazai orvosi egyetem oktató osztályán vagy kórházban, illetve külföldi oktatási intézményben töltött gyakorlat elfogadásához az érintett oktatási-szervezeti egység hozzájárulása szükséges.

19.5. Az SZTE ÁOK Klinikáin kívüli gyakorlati képzőhelyek fogadónyilatkozatát a hallgatónak kell beszereznie és a Tanulmányi Osztályhoz eljuttatnia.

19.6. A VI. év vizsgaszabályai

A szigorlatokat – eltekintve a kivételes tanulmányi rendtől – a tanévre előzetesen megállapított sorrend szerint kell letenni. Ismételt vizsga letétele csak ugyanabban az oktatási-szervezeti egységben történhet, ahol az első vizsga volt, függetlenül attól, hogy a két vizsga között mennyi idő telt el. A sikertelen vizsga javítása csak a pótgyakorlat teljesítése után lehetséges.

19.6.1. A pótgyakorlat időtartama:

- belgyógyászat 4 hét,
- gyermekgyógyászat 4 hét,
- sebészet 3 hét,
- neurológia 2 hét,
- pszichiátria 2 hét,
- szülészeti-nőgyógyászat 2 hét.

19.6.2. Az a hallgató, akinek az ismételt javítóvizsgája is sikertelen, köteles az adott tantárgyból az előírt teljes gyakorlati időszakot az SZTE ÁOK klinikáin megismételni.

19.7. A hallgató akkor jelentkezhet záróvizsgára, ha az abszolutóriumot teljesítette, szakdolgozatát sikeresen megvédte, leckekönyvét a Tanulmányi Osztályon leadta és a Kar felé nincs fizetési kötelezettsége.

19.8.

A záróvizsga három részből épül fel.

1. rész: Írásbeli (teszt) vizsga
2. rész: Betegvizsgálat szóban
3. rész: Betegvizsgálat gyakorlatban

Az írásbeli vizsga időpontját az Országos Záróvizsga Bizottság, a gyakorlati és szóbeli záróvizsga időpontját a Kar dékánja határozza meg. A záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. A betegvizsga gyakorlati és szóbeli részén az írásbeli teszt sikertelensége esetén is részt lehet venni. A betegvizsgálat gyakorlati és szóbeli része egy napon zajlik. Amennyiben a betegvizsga gyakorlati vagy szóbeli része sikertelen, mindkét részvizsgát (gyakorlati és szóbeli rész) meg kell ismételni. A záróvizsga sikertelen részét a soron következő záróvizsga időszakban lehet megismételni. Záróvizsgát/részvizsgát a hallgató legfeljebb két alkalommal külön engedély nélkül, vizsgadíj megfizetése mellett ismételhet, további ismétléshez a dékán engedélye szükséges.

19.9. A záróvizsga eredménye az alábbi osztályzatok egyszerű számtani átlaga:

A szakdolgozat osztályzata,

Az írásbeli teszt-vizsga osztályzata,

A betegvizsga – szóbeli vizsga osztályzata,

A betegvizsga – gyakorlati vizsga osztályzata.

A záróvizsga érdemjegye a kiszámított átlagérték szerint:

- 4,51–5,00 – jeles
- 3,51–4,50 – jó
- 2,51–3,50 – közepes
- 2,00–2,50 – elégséges

20. AZ OKLEVÉL (SZTE TVSZ 20.1.)

K.T. Ü. (20.) Az oklevél

20.1. Az orvosi diploma minősítésének kiszámítása:

A diploma minősítésének meghatározásában minden egyes előírt szigorlat és kollokvium, a szakdolgozat és a záróvizsga minden részvizsgája egyforma súllyal szerepel.

A diploma minősítésének kiszámítási módja:

$$XD = \frac{\sum X_n + D + I + Sz + Gy}{n + 4}$$

Ahol:

XD = a diploma minősítésének alapjául szolgáló szám

$\sum X_n$ = az előírt szigorlatok és kiemelt kollokviumok osztályzatainak összege

D = a szakdolgozat osztályzata

I = az írásbeli teszt vizsga osztályzata

Sz = a szóbeli vizsga osztályzata

Gy = a gyakorlati vizsga osztályzata

n = az előírt szigorlatok és kiemelt kollokviumok száma

A diploma minősítése az alábbi szerint alakul:

Summa cum laude	4,51–5,00
Cum laude	3,51–4,50
Rite	2,00–3,50

20.2. A diploma megszerzéséhez szükséges szigorlatok:

Anatómia, szövet-és fejlődéstan, Biokémia,* Élettan, Kórélettan, Mikrobiológia- és immunitástan, Pathológia, Magatartástudomány, Farmakológia, Népegészségtan – Igazságügyi Orvostan, Belgyógyászat, Sebészet, Neurológia, Pszichiátria, Szülészeti-nőgyógyászat, Gyermekgyógyászat

A diploma megszerzéséhez szükséges kollokviumok:

Orvosi fizika és statisztika II., Sejtbiológia és molekuláris genetikai II., Orvosi Kémia II.* Radiológia, Pulmonológia, Ortopédia, Bőrgyógyászat, Fül-orr-gégegyógyászat, Szemészet, Fogászat, Urológia, Aneszteziológia és intenzív terápia II.

20.3. A Kar nem ad ki diplomát a magyar képzésben részt vevő, záróvizsgát tett hallgató részére, ha a hallgató a záróvizsga letételét követő 5. naptári év végéig nem mutatja be az angol nyelvből középfokú, „C” (B2 szintű) típusú általános nyelvi vagy szaknyelvi, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letételét igazoló okiratot. Ez a szabály legelőször a 2014–2015-ös tanévre beiratkozó hallgatókra alkalmazandó.

* A tanulmányaikat a 2005/2006. tanév előtt megkezdők számára Biokémia - Orvosi kémia szigorlat, nincs külön Orvosi Kémia II. kollokvium.

22. VEGYES RENDELKEZÉSEK (SZTE TVSZ 22.2.)

K.T. Ü. (21.) A szabályozás megismerhetősége

- 21.1. A hallgatók tanulmányi és vizsgaügyeit érintő szabályzatok a Kar honlapján, folyamatosan elérhetőek.
- 21.2. A hallgatói ügyintézéshez szükséges nyomtatványok a Kar honlapjáról letölthetők, illetve elérhetőek a MODULO rendszerben.
- 21.3. A magyar nyelvű képzésre vonatkozó térítési, késedelmi, ügyviteli és egyéb díjak összegét az 1. sz. melléklet tartalmazza. Az idegen nyelvű képzésre vonatkozó speciális szabályokat a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Kar, Fogorvostudományi Kar, Gyógyszerésztudományi Kar idegen nyelvű térítéses képzésről szóló szabályzata rögzíti.

Jelen Kari Tanulmányi Ügyrendet, amely a Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 2. számú mellékletét képezi, az Általános Orvostudományi Kar Tanácsa 2013. október 22-én tartott ülésén a 7/2013–2014.(X.22.) sz. ÁOK K. T. sz. határozatával elfogadta.

A Kari Tanulmányi Ügyrend 2014. február 1-jétől lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Prof. Dr. Vécsei László
orvoskari dékán

1. sz. melléklet

**A magyar nyelvű képzésre vonatkozó térítési, késedelmi,
ügyviteli és egyéb díjak**

Az SZTE Térítési és Juttatási Szabályzat módosításával egyidejűleg, azzal összhangban kerül elfogadásra.

2. sz. melléklet

A szakdolgozat részletes formai és tartalmi követelményei

A szakdolgozat terjedelme minimum 25, maximum 50 oldal lehet, ábrákkal és táblázatokkal együtt, de a hivatkozások nélkül. Az oldalszámozást a lap tetején, középen kell elhelyezni. Előírt formátum: A/4; 1,5-es sorköz; margók: bal oldalon 3,5 cm, alul, felül, jobb oldalon egyaránt 2,5 cm. Betűtípus: Times New Roman, 12-es betűméret. A szakdolgozatot fekete borítóval bekötve kell elkészíteni, a borító feliratait arany színű betűvel kell nyomtatni. A szakdolgozat teljes anyagát egy dokumentumban, pdf formátumban az alábbi címséma szerint kell elmenteni:

<leadás éve>_<szakdolgozó neve>_<cím első 30 karaktere>.<kiterjesztés>

Példa formátum: 2014_Minta Pál_A telomerek manipulálási lehet.pdf

Az elektronikus dokumentumot a MODULO rendszeren keresztül kell megküldeni a Tanulmányi Osztálynak.

A szakdolgozat szerkezeti felépítése, tagolása:

Külső borító (kötéstábla)

Tartalma sorrendben az oldal tetejétől következően, középre rendezve (itt 12-esnél nagyobb betűméret megengedett): A „SZAKDOLGOZAT” megnevezés, a szerző és az évszám.

Belső címlap (első oldal): A szakdolgozat címe magyar és angol nyelven, szerző neve, témavezető(k) neve, beosztása, tudományos fokozata, az SZTE ÁOK illetékes egységének megnevezése

Rövidítésjegyzék: A címlapot követő oldalon, betűrendben.

Tartalomjegyzék: A következő, új oldal (legfeljebb egy oldal terjedelemben).

Szöveges rész:

A szakdolgozat kövesse a tudományos munkákra jellemző szerkezeti tagolást (az ajánlott terjedelmek zárójelben vannak feltüntetve), tehát külön fejezetekbe legyenek szedve az alábbi címek, sorszámozással:

1. Összefoglaló (legfeljebb 1 oldal, megegyezhet a TDK konferenciára benyújtott absztrakttal); 2. Bevezetés; 3. Célkitűzés (legfeljebb 1 oldal); 4. Anyagok és módszerek; 5. Eredmények; 6. Megbeszélés; 7. Következtetés (1 oldal); 8. Irodalomjegyzék (maximum 50 referencia, egyes sorköz használata megengedett, elkészítéséhez referenciakészítő szoftver használata ajánlott); 9. Köszönetnyilvánítás (nem kötelező), pályázati támogatás feltüntetése (nem kötelező).

Utolsó lapon:

Nyilatkozat, melyben a szerző nyilatkozik a munka eredetiségéről, ezt saját kezű aláírással kell ellátni.

Egyéb formai követelmények

- A szakdolgozatban lévő képek és táblázatok alá kerüljenek az ábramagyarázatok, sorszámozással (12-esnél kisebb betűméret és egyes sorköz használata megengedett)
- A szakdolgozat szövegében képre, táblázatra a sorszámmal hivatkozzon a szerző (pl. 4. ábra, 3. táblázat stb.)
- Az irodalmi hivatkozásokat betűrendben (abc), sorszámozva kell megadni
- Hivatkozás az irodalomra a szövegben zárójelben történik; egy szerző esetén a szerző vezetékneve, évszám (Abbott, 2005), két szerző esetén a szerzők vezetékneve, évszám (Dore-Duffy és LaManna, 2007), több szerző esetén az első szerző vezetékneve, évszám (Blasiolo és mtsai, 2007).

Példák hivatkozásra folyóiratcikk, illetve könyv esetén:

Mathiisen TM, Lehre KP, Danbolt NC, Ottersen OP: The perivascular astroglial sheath provides a complete covering of the brain microvessels: an electron microscopic 3D reconstruction. *Glia*. 2010; 58:1094–1103.

Franklin KBJ, Paxinos G: The mouse brain in stereotaxic coordinates. Academic Press, San Diego, CA, USA, 1997.

SZAKDOLGOZAT

MINTA PÁL
2014

**AZ ANGINA PECTORIS KEZELÉSE
GYÓGYSZEREKKEL
THE TREATMENT OF ANGINA
PECTORIS WITH MEDICAMENTS**

Szerző: Minta Pál

Témavezető: Dr. habil. XXX
tanszékvezető egyetemi tanár
az orvostudomány doktora
SZTE ÁOK
XXX Intézet

2014

NYILATKOZAT

Alulírott, a Szegedi Tudományegyetem Általános Orvostudományi Karának hallgatója ezennel büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem és aláírással igazolom, hogy

.....
.....
.....

című szakdolgozatom **saját, önálló munkám**; az abban hivatkozott nyomtatott és elektronikus szakirodalom felhasználása megfelel a szerzői jogok nemzetközi szabályainak.

Tudomásul veszem, hogy a szakdolgozatban plágiumnak számít:

- szószerinti idézet közlése idézőjel és hivatkozás megjelölése nélkül;
- tartalmi idézet hivatkozás megjelölése nélkül;
- más publikált gondolatainak saját gondolatként való feltüntetése.

Alulírott kijelentem, hogy a plágium fogalmát megismertem, és tudomásul veszem, hogy plágium esetén szakdolgozatom visszautasításra kerül.

Szeged,év hó nap

.....
aláírás

3. sz. melléklet

Új kötelezően/szabadon választható tantárgy hirdetéséhez szükséges adatok, az indítás kritériumai

Fogalmak:

- *MAB tantárgy fogalma*: egy vagy több félévhez kapcsolódó, leckeönyvbe bejegyzett, kredittel elismert, a tantárgyfelelős oktató által gondozott, ismeretek közlésére, begyakorlására alkalmas oktatási egység.
- *tanterv*: a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározott, a szakon kötelezően teljesítendő ismeretek összessége, rendszerezett gyűjteménye
- *tantárgy*: a szak tantervének egy tanévében elsajátítandó alapegysége
- *tantárgyelem(ek)*: a tantárgyak alegysége(i)
- *tantárgy kötelezősége*: kötelező, kötelezően választható, szabadon választható, kritérium tárgy
- *kurzus*: a tantárgy oktatásának konkrét megjelenési formája, egy féléven keresztüli oktatása

1. Az új kötelezően/szabadon választható tantárgy indítása az oktatási szervezeti egység vezetőjének kezdeményezésére a Dékáni Hivatalba benyújtott kérelemmel történik.
A véleményezést a Curriculum Fejlesztési Bizottság végzi. A véleményezett kérelmet, amely megfelel a formai és tartalmi követelményeknek, a Kari Tanács hagyja jóvá.
2. Kérelem beadási határideje: minden év február 15., mindkét félévre vonatkozóan. A jóváhagyott tantárgyak a következő tanévben hirdethetők meg kurzusként az ETR-ben.
3. A kérelemben kötelezően megadandó alapadatok:
 - tantárgy címe magyar és angol nyelven minden képzésben, a német nyelvű képzés esetén németül is;
 - tantárgyfelelős neve: az oktatási-szervezeti egység vezetője határozza meg, de az intézetvezető jóváhagyó beleegyezése kötelező, amennyiben nem az oktatási-szervezeti egység vezetője a hirdető;
 - (heti) óraszám, féléves összes óraszám;
 - tantárgy kötelezősége (kötelezően választható, szabadon választható);
 - foglalkozás típusa: előadás, gyakorlat, szeminárium;
 - tantárgy ritmusa (őszi, vagy tavaszi félév);
 - tantárgy modulja (alapozó és előkészítő, klinikai);
 - tantárgy tantervben elfoglalt helye (1–12. szemeszter);
 - jegyadás formája (beszámoló, ötfokozatú gyakorlati jegy);
 - előfeltétel modul/tantárgy meghatározása;
 - tantárgyleírás a tantárgy céljára, képzésben elfoglalt helyére, jelentőségére is kitérve;
 - kötelező, illetve ajánlott irodalom megadása;
 - részletes tematika (hetekre lebontva);
 - tantárgyi követelmények, vizsgáztatás módja (részletesen).
4. Tantárgyfelelős oktatóval szemben támasztott személyi feltételek:
 - habilitált egyetemi oktató, egyetemi docens, illetve annál magasabb beosztású oktató.
5. A kreditértéket a Curriculum Fejlesztési Bizottság határozza meg, de alapszabályként a heti óraszám a tantárgy kreditszáma.
6. Már meglévő tantárgy módosítása szintén február 15-i benyújtási határidővel, a Curriculum Fejlesztési Bizottság jóváhagyásával, Kari Tanács véglegesítésével történhet, felmenő rendszerben alkalmazva. Módosítás alatt a tantárgy olyan alapvető paramétereinek változtatását értendő, mint a tantárgy címe, típusa, tantárgyfelelős, heti óraszám, kreditérték, vizsgaforma.
7. Kötelező tantárgy indítása iránti vagy meglévő kötelező tantárgy módosítását kezdeményező kérelem – a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően a kötelező óraszámok és kredit korlátozások függvényében – a Curriculum Fejlesztési Bizottsággal történt előzetes egyeztetést követően nyújtható be a fent megadott határidőn (minden év február 15.) belül.

3/A MELLÉKLET:**Szakmai gyakorlat a tanári mesterképzésben a Szegedi tudományegyetemen****1. §****A tanárképzés szakmai gyakorlatának elvei a bolognai rendszerben**

- (1) A tanárképzés során három szakmai gyakorlati elemet kell teljesíteni.
- (2) Az általános (pedagógiai) gyakorlatra „A hatékony nevelés-oktatás feltételei” kurzuskeretében kerül sor a pedagógiai-pszichológiai modulban.
- (3) A csoportos gyakorlat a szakterületi modul része, iskolai megfigyeléseket, az iskolai élet különböző, órán kívüli tevékenységeibe való bekapcsolódást és egy rövidebb, 15 tanórás gyakorlótanítást foglal magában.
- (4) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat során a tanárjelölt hosszabb időt tölt egy köznevelési intézményben, gyakorlóiskolában, gyakorlőhelyen. Ekkor a tanárjelölt egy vezetőtanárral vagy mentorral dolgozik együtt, önállóan, de az ő felügyelete alatt tanít, bekapcsolódik az iskolai munka egyéb területeibe, illetve a későbbi folyamatos önfejlesztést megalapozó feladatokat végez.
- (5) A képzés zárásaként, a tanári záróvizsga a tételes pedagógiai-pszichológiai és szakmódszertani számonkérés mellett a szakdolgozat megvédéséből áll. A tanári szakdolgozat két része, a portfólió és a tanulmány egyformán a pedagógiai gyakorlatokhoz kapcsolódik: a portfólióban a gyakorlati felkészülés különböző stádiumaiban készült anyagokat rendezi össze a jelölt, míg a tanulmányban a tananyag megtanításához kapcsolódó kérdést dolgoz föl. A tanári záróvizsga követelményeit részletesen a TVSZ 5. sz. melléklete tartalmazza.

2. §**A szakmai gyakorlat célja**

- (1) A szakmai gyakorlat célja az általános tanári és a konkrét szakterületi szakképzettséghez kapcsolódó gyakorlati ismeretek és kompetenciák megszerzése, a munkahely világával való ismerkedés azért, hogy a hallgatók későbbi munkájuk hatékonysága érdekében alapjártasságot szerezzenek a tanítási és tanulási, illetve nevelési folyamatok értékelésében, fejlesztésében és kutatásában.
- (2) Az általános (pedagógiai) gyakorlat célja az elméleti kurzusok során tanult jelenségek megismerése a gyakorlatban, az iskola világában. A hallgatók a tanórai folyamatok megfigyelése során szerezzenek tapasztalatokat, és kapjanak megerősítést a pedagógiai és pszichológiai ismeretek gyakorlati alkalmazásában.
- (3) A csoportos gyakorlat célja, hogy a hallgató a gyakorlóiskolában, vezetőtanár irányításával, komplex önálló feladatokon keresztül ismerkedjen meg a tanári munkával, szerezzen tapasztalatokat a szaktárgy tanításában. A csoportos gyakorlat fokozatos átmenetet jelent az általános pedagógiai gyakorlatok és az összefüggő (egyéni) gyakorlat között.
- (4) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat célja az elméleti és a gyakorlati tudás integratív kezelése, összekapcsolása a pedagógiai munka során, az iskola és benne a tanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerének elsajátítása, az iskolát körülvevő társadalmi környezet megismerése.
- (5) A tanári mesterképzés szakképzési rendszere a képességek és kompetenciák fokozatos fejlesztésére törekszik, melynek érdekében az egymást követő félévek egyre több, illetve komplexebb szakmai gyakorlati feladatot tartalmaznak.
- (6) A tanárjelölt hallgatónak szakmai felkészültsége során alkalmassá kell válnia a KKK 7. pontjában megfogalmazott kompetenciákra:^{*}
 - a tanuló személyiségének fejlesztésére;
 - a tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítésére, fejlesztésére;

^{*} A tanári szakképzettségek képzési és kimeneti követelményeit a 15/2006 OM rendelet 4. sz. melléklete tartalmazza.

- a pedagógiai folyamat tervezésére;
- a szaktudományi tudás felhasználásával a tanulók műveltségének, készségeinek és képességeinek fejlesztésére;
- az egész életen át tartó tanulást megalapozó kompetenciák hatékony fejlesztésére;
- a tanulási folyamat szervezésére és irányítására;
- a pedagógiai értékelés változatos eszközeinek alkalmazására;
- szakmai együttműködésre és kommunikációra;
- szakmai fejlődésben elkötelezettségre, önművelésre.

3. §

Az általános pedagógiai gyakorlat

Az általános (pedagógiai) gyakorlat 15 óra tanórai megfigyelést tartalmaz. Ütemezését a szakok hálótervei rögzítik (www.edu.u-szeged.hu/ni/hu és www.u-szeged.hu/tanarkepzes). Az általános (pedagógiai) gyakorlatokat a Neveléstudományi Intézet szervezi köznevelési intézményben, gyakorlóiskolában, gyakorlólóhelyen. A gyakorlatok feladatait a szemináriumok vezetői állítják össze, a lebonyolítást a vezetőtanárokkal/mentorokkal egyeztetik. A gyakorlóiskolai hospitálások szervezését a gyakorlati képzésért felelős igazgatóhelyettesek koordinálják.

4. §

A csoportos gyakorlat

A csoportos gyakorlat (= a szakterületi modul tanítási gyakorlata) gyakorlóiskolában, vezetőtanár (= szakvezető) irányításával, az adott szakképzettség területén végzett gyakorlat. A tárgy teljesítésének előfeltétele legalább kettő módszertani kurzus eredményes teljesítése.

- (1) A csoportos gyakorlat a gyakorlóiskolákban, és/vagy az egyetem által kijelölt gyakorlólóhelyeken (partneriskolában/partnerintézményekben) történik. A szaktárgyi és a művészeti tanárképzés esetén külsős gyakorlatvezetőhöz a hallgató csak a gyakorlóiskolai helyek betöltését követően kerülhet.
- (2) A gyakorlat ideje szakképzettségenként 60 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az órák tervezését és előkészítését, az órák/foglalkozások megtartását (legalább 15 óra), az órák megbeszélését, reflektálását, elemzését, értékelését. A hallgató az egyik szakképzettség tanítási gyakorlatát az 5–8., a másikat pedig a 9–12. évfolyamon köteles elvégezni. Köznevelési tanári szakok esetén, a gyakorlat során zárótanítást (vizsgatanítást) tart a jelölt, amire önállóan készül fel és a követelményeknek megfelelően dokumentálja az órát.
- (3) A csoportos tanítási gyakorlat során elvégzendő feladatok:
 - hospitálás, óramegbeszélés;
 - egyéni tanítás, óra előkészítése, megbeszélés;
 - tanítási órán kívüli szakmai munka.
- (4) A félévenkénti hospitálást úgy kell megszervezni, hogy annak felét a jelölt a saját tanításának megkezdése előtt teljesítse. Minden vezetőtanár órája látogatható az órát tartó előzetes beleegyezésével, a látogatók számát a vezetőtanár határozza meg. Az óralátogatásokon – a vezetőtanár által meghatározott szempontok szerint – jegyzetelni kell. Az egyes órákról készült feljegyzéseket az órát tartó tanár írja alá, a félév végén pedig a vezetőtanár aláírásával igazolja a hospitálási kötelezettség teljesítését. A hospitálásokról egy olyan táblázatot (hospitálási naplót) kell vezetni, amely tartalmazza a hospitálás pontos idejét, helyét, az óra címét és az órát tartó tanár aláírását.
- (5) A jelölt a tanítási gyakorlat megkezdése előtt tématervet ad le a vezetőtanárának. A tanárjelölt csak a vezetőtanár által jóváhagyott tervezet vagy vázlat alapján taníthat. A gyakorlattal kapcsolatos minden dokumentációt a hallgatónak meg kell őriznie, azt a gyakorlat végén a vezetőtanárának be kell mutatnia. (A portfólióba A TANÁRI ZÁRÓVIZSGA MENETE szabályzatnak megfelelően kell beépítenie)

- (5.1) A hallgatónak egy tanítási óra tervezetét teljesen önállóan (vezetőtanári segítség nélkül) kell 2 példányban elkészítenie (zárótanítás/vizsgatanítás). A tanítást megelőző napig 1–1 példányban a vezetőtanárának és a szakmódszertant oktató tanárnak nyomtatott formában, papíron le kell adnia. A tanítási óra tervezetét és a hospitálási naplót a vezető tanár által megadott határidőig az erre szolgáló felületre elektronikusan is fel kell töltenie.
- (6) A tanárjelöltek az iskolai élet mind teljesebb megismerése céljából **tanórán kívüli tevékenységet** is végeznek a vezetőtanár javaslata és saját választásuk szerint.
- (7) A csoportos tanítási gyakorlatot a vezetőtanár gyakorlati jeggyel értékeli. Az egyéni fejlődés és fokozatosság figyelembevételével a gyakorlat értékelésének alapja:
- a hallgató szaktárgyi, pedagógiai felkészültsége,
 - tanítási tevékenysége, a tanulókkal való bánásmódja,
 - munkafegyelme, felelősség- és hivatástudata.
- Elégtelennek minősül a hallgató iskolai gyakorlata, ha:
- az iskolai tananyagban alapvető tájékozatlanságot mutat,
 - a tanítási tevékenysége elégtelen,
 - tanítási tervezeteit, vázlatait sorozatosan nem készíti el időben, illetőleg ha azok nem felelnek meg az előzőleg egyértelműen meghatározott követelményeknek.
- Elégtelen gyakorlati jegy azonos félévben nem javítható.
- (8) A csoportos tanítási gyakorlatot teljes egészében teljesítenie kell a hallgatónak. Betegség vagy más indokolt távolmaradás esetén a vezetőtanárt haladéktalanul értesíteni kell. A hiányzást hivatalos okirattal kell igazolni. A hiányzás pótlásának idejét a vezetőtanár határozza meg.
- Ha a zárótanításán váratlan esemény miatt nem tud megjelenni a tanárjelölt, úgy a szakvezető indokolt esetben egy alkalommal új időpontot jelöl ki. Ilyen esetben a vezetőtanár értesíti a gyakorlati képzésért felelős vezetőt.

5. §

Összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat

- (1) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat, mely gyakorlóiskolai vezetőtanár vagy mentor, társvezetőtanár és felsőoktatási tanárképző szakember (szakmódszertant oktató) folyamatos irányítása mellett, gyakorlóiskolában/gyakorlólóhelyen/köznevelési intézményben végzett, összefüggő, a képzés utolsó félévében folyó egyéni gyakorlat. (Két vagy több szak egyidejű megszerzése esetén is egyetlen gyakorlat teljesítendő.) A gyakorlatot levelező tagozat esetén az SZTE gyakorlóiskoláiban vagy kijelölt gyakorlólóhelyen kell teljesíteni.
- A gyakorlat ideje nappali tagozaton 10 hét, a gyakorlat magában foglalja a hospitálást, a tanári kompetenciák fejlesztési terve alapján megtervezett, szakképzettségenként heti 3–5 óra (maximum heti 10 óra) tanítást/foglalkozást, a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátását, az adatgyűjtés, tapasztalatszerzés szakszerű dokumentálását.
- A gyakorlatot a hallgató köteles őszi egyetemi félév során az adott köznevelési tanév első tanítási napja és az azt követő 10 munkanapon belüli időpontban megkezdeni, tavaszi egyetemi félév során pedig a köznevelési tanév második felének első tanítási napját követő 10 munkanapon belüli időpontban.
- (2) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat teljesítésének előfeltétele: valamennyi kurzus teljesítése, a szakdolgozat kivételével. Az összefüggő köznevelési szakmai gyakorlat félévében a hallgató – nappali tagozatos alapképzés esetén – csak a tanítási gyakorlattal kapcsolatos tantárgyakat vehet fel [az összefüggő szakmai gyakorlatot (MTM-ÖSZGY), a tanítást kísérő szemináriumot, a portfóliót és a szakdolgozatot].
- (3) Levelező tagozat esetén a szakmai zárószigorlat (két szak esetén legalább a fő szak) teljesítése az előfeltétel.
- (4) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat teljesítése alól felmentés nem kérhető. Megfelelő gyakorlat esetén kizárólag a tanórán kívüli tevékenység és az adatgyűjtés alól az mentesül, aki a csoportos gyakorlata alól is felmentést kapott.

- (5) Pedagógiai feladatokra felkészítő tanárszak esetén, a gyakorlatot meg lehet osztani, a köznevelési intézményben és egyéb gyakorlólé hely között.
- (6) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat során elvégzendő feladatok, tevékenységek: az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat során az oktatási intézményekben elvégzendő feladatokat, valamint azt, hogy az alábbi csoportokba tartozó tevékenységek közül a tanárjelöltnek mit és hány órában kell teljesítenie a gyakorlatvezető határozza meg.
- (6.1) A szaktárgy tanításához kapcsolódó tevékenységek:
- szakképzettségként heti 3–5 óra tanítás;
 - hospitálás a vezetőtanár óráin és más szakórákon;
 - felkészülés az órákra, az órákat követő önelemzés-önértékelés, gyakorlatvezető mentori megbeszélés;
 - tanítási órán kívüli, de a szaktárgy tanításához szorosan kapcsolódó iskolai feladatok ellátása. (Pl. tehetség gondozás, felzárkóztatás; szakköri jellegű, ill. fakultatív foglalkozások hospitálása és levezetése; sajátos nevelési igényű tanulókkal, hátrányos helyzetű tanulókkal való bánásmód megismerése; egyéni foglalkozáson, projektmunkában való részvétel, a művészeti tanárképzésben kották gyűjtése, darabok kiválasztása stb.);
 - a szaktárgy oktatását segítő pedagógiai tevékenységek, szolgáltatások megismerése és végzése. (Pl. ellenőrző feladatsorok összeállítása, tanulási segédletek, szemléltető anyagok készítése, összegyűjtése, szaktárgyi versenyek szervezésében való aktív részvétel stb.).
- (6.2) Szaktárgy tanításán kívüli oktatási, nevelési tevékenységek:
- hospitálás nem szaktárgyi órákon;
 - osztályfőnöki jellegű tevékenységek;
 - iskolai rendezvényeken való részvétel, illetve közreműködés azok szervezésében, lebonyolításában (versenyek, ünnepélyek, a művészeti tanárképzésben tanszaki hangversenyek, szaktárgyi versenyek; kirándulások, szülői, tantestületi, munkaközösségi értekezletek stb.);
 - egy-egy tanuló életútjának, családi hátterének, iskolai pályájának mélyebb megismerése.
 - Mérés, értékelés, minőségbiztosítás a gyakorlatban (országos kompetenciamérés, belső mérések, vizsgarendszer);
 - az ifjúságvédelem, dropprevenció, mentálhigiéné, iskolai agresszió-, konfliktuskezelés, helyi gyakorlatának megismerése, segítése;
 - sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű tanulókkal, kisebbségi csoportokkal való bánásmód megismerése, a segítő attitűd, az empátia, tolerancia, előítéletek helyzetei stb.
- (6.3) Az iskola, mint szervezet és támogató rendszereinek megismerése:
- az intézmény működését meghatározó legfontosabb törvényi, rendeleti háttér, a fenntartói irányítás és az intézményi belső szabályozás dokumentumainak megismerése;
 - az iskola szervezeti felépítése, működési rendje (SZMSZ, házirend, munkaterv stb.);
 - az iskola pedagógiai programja, a fejlesztési irányok, pályázatok, a szakmai munka tervezésének tanévi elemei (munkaközösségi munkatervek, továbbképzési program stb.)
 - az intézmény minőségirányítási rendszere;
 - az iskola, a család és a helyi közösségek kapcsolata, az együttműködés formái (iskolaszék, szülői munkaközösség stb.);
 - támogató, segítő rendszerek, szakmák megismerése (nevelési tanácsadó, fejlesztő pedagógus, iskolapszichológus, helyi és regionális szakmai szervezetek stb.).
- (7) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlaton szerzett tapasztalatok feldolgozása szemináriumon (= tanítást kísérő szeminárium, MTM-TKSZ):
A gyakorlati tapasztalatok által generált tanulási folyamatot, a szakmai önreflexiót és a tanárjelöltek egymástól való tanulását előmozdító, a képzőintézmény által szervezett szaktárgyi, módszertani, pedagógiai és pszichológiai téren támogató szeminárium.
A szeminárium célja a hallgatók összefüggő köznevelési gyakorlata során szerzett tapasztalatainak, problémaközpontú, elemző jellegű feldolgozása. Az órákon a hallgatók a szemináriumvezetővel (a szakmódszertan oktatójával) egyéni tanítási gyakorlatukon szerzett tapasztalataik bemutatását, az ott kialakult problémák felvázolását végzik. A szemináriumi csoport a felmerült tipikus és atipikus problémák megoldási stratégiáinak kidolgozására törekszik.

- (8) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat minősítése, az alábbi teljesítéshez kapcsolódó (egyenlő súllyal szereplő) részéremjegyek összesített, átlagolt, kerekített érdemjegye:
- az intézmény valamennyi tevékenységterületéhez kapcsolódó hospitálás, annak dokumentálása, elemzése,
 - az első szakképzettséghez kapcsolt tanítási/tanulásegítési feladatok elvégzése, dokumentálása, (ön)reflektív elemzése, ideértve az iskolai tananyagban való alapvető tájékozottságot,
 - a második szakképzettséghez kapcsolt tanítási/tanulásegítési feladatok elvégzése, dokumentálása, elemzése, ideértve az iskolai tananyagban való alapvető tájékozottságot,
 - a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátása, dokumentálása, (ön)reflektív elemzése,
 - a tanítást kísérő szeminárium értékelése.

Az a)–d) pontban foglaltak teljesítésének értékelője a gyakorlatvezető, az e) pontnak a szeminárium-vezető. Az összesítést a gyakorlatvezető végzi.

Elégtelennek minősül a hallgató gyakorlata, ha:

- 5. § (8) a)–d) pont valamelyikére elégtelen osztályzatot kapott;
- tanítási tervezetet, vázlatait sorozatosan nem készíti el időben, illetőleg ha azok nem felelnek meg az előzőleg egyértelműen meghatározott követelményeknek.

A hallgató elégtelen osztályzata esetén a Hallgatói ügyek jogorvoslati szabályzatának eljárása szerint jogorvoslatot lehet előterjeszteni (l. még TVSz 13.6).

- (9) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlatot teljes egészében teljesítenie kell a hallgatónak. Betegség vagy más indokolt hiányzás esetén a vezetőtanárt haladéktalanul értesíteni kell. A hiányzást hivatalos okirattal kell igazolni. A hiányzás pótlásának idejét a vezetőtanár határozza meg.

6. §

A szakmai gyakorlaton részt vevő oktatók és hallgatók jogai és kötelezettségei

- A csoportos gyakorlat és az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat ideje alatt a vezetőtanár jogait és kötelezettségeit mind a tanulók, mind pedig a tanárjelölt hallgató vonatkozásában a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről határozza meg.
- A csoportos gyakorlat és az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat ideje alatt a tanárjelölt hallgató jogaira és kötelezettségeire, valamint a fegyelmi felelősség eseteire a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

7. §

A gyakorlatokra történő előjelentkezés, a tárgyfelvétel szabályai

- A hallgató a csoportos tanítási gyakorlatra, valamint az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlatra az aktuális tájékoztatókban megadott módon és határidővel a Modulo felületén köteles jelentkezni.
- A tényleges kurzusfelvételre a csoportos tanítási gyakorlat kurzusok meghirdetésének félévében, illetve az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat esetében a képzés utolsó félévében, a kurzusfelvételi időszakban, az ETR rendszeren keresztül **automatikusan** kerül sor.
- Ha a hallgató a regisztrációs kötelezettségének a megadott határidőn belül nem tesz eleget, úgy késelelmi díj megfizetésére köteles.
- Az összefüggő szakmai gyakorlatra jelentkező hallgatót a gyakorlatok szervezéséért felelős köteles tárgyév augusztus 31., illetőleg január 31. napjáig értesíteni arról, hogy mely köznevelési intézményben köteles teljesíteni gyakorlatát.

8. §
Minőségbiztosítás

- (1) Az összefüggő szakmai gyakorlat helyszínéül szolgáló köznevelési intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy az ott gyakorlatot teljesítő hallgatók mentorául legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógust jelöl ki, aki az SZTE által elismert mentori végzettséggel rendelkezik.
- (2) Az összefüggő szakmai gyakorlat helyszínéül szolgáló köznevelési intézmény lehetőség szerint biztosítja, hogy a gyakorlatot teljesítő hallgatóval mentorként a gyakorlat teljes ideje alatt egy pedagógus foglalkozzon.
- (3) Az SZTE Tanárképző Központ kötelezettséget vállal arra, hogy az Egységes Tanulmányi Rendszer online felületén a gyakorlatban szerepet vállaló köznevelési intézmény oktatóiról hallgatói véleményezést tesz lehetővé a hallgató számára.

1. melléklet**Szervezési feladatok és felelőseik, elérhetőségeik**

- A szakmai gyakorlatok szervezésének legfőbb felügyeleti szerve az SZTE Tanárképző Központ.
- A csoportos gyakorlatok megszervezése a gyakorlati képzésért felelős igazgatóhelyettesek feladata. Munkájukat a Neveléstudományi Intézet és a kari Tanulmányi Osztályok segítik.
- A hallgatók csoportos gyakorlatra történő beosztásáról és értesítéséről az SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium igazgatója gondoskodik a többi gyakorlóiskolával történt egyeztetés alapján. A hallgatók beosztásukról az elektronikus regisztrációs felületen értesülnek.
- A csoportos gyakorlat teljesítése alól felmentés kizárólag olyan esetben kérhető, ha a tanárjelölt a megnevezett szakon, köznevelési intézményben legalább 2 éves szakirányú szakmai gyakorlatot szerzett, valamint a tantárgyat legalább heti két órában tanította az elmúlt 5 éven belül. Pedagógiai feladataira felkészítő, nem tanítási órához kötött szakok esetén a megfelelő igazolásokat is csatolni kell.
- A csoportos gyakorlat értékeléséhez a nem gyakorlóiskolai (gyakorlólhelyi) vezetőtanár – a kari ütemtervben meghatározott határidőig – megküldi a vizsgalapot a köznevelési intézményből az SZTE Tanárképző Központnak, hogy az az érdemjegyet az ETR rendszeren keresztül rögzíthesse. A gyakorlóiskolai vezetőtanárok önálló ETR érdemjegy rögzítési joggal és kötelezettséggel rendelkeznek.
- Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat megszervezése az SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium igazgatójának a feladata. A hallgatók összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat megszervezéséről és a hallgatók értesítéséről az SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium igazgatóhelyettese gondoskodik.
- Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat értékeléséhez a külső vezetőtanár – a kari ütemtervben meghatározott határidőig – megküldi a vizsgalapot a köznevelési intézményből (gyakorlólhelyről) az SZTE Tanárképző Központnak, hogy az, az érdemjegyet az ETR rendszeren keresztül rögzíthesse. A gyakorlóiskolai vezetőtanárok (mentorok) önálló ETR érdemjegy rögzítési joggal és kötelezettséggel rendelkeznek.

Gyakorlóiskolák és elérhetőségük

SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium 6722 Szeged, Szentháromság utca 2.

Igazgató: Dr. Dobi János

Elérhetősége: 62/544-350

E-mail cím: dobi@gyakg.u-szeged.hu

SZTE Vántus István Gyakorló Zeneművészeti Szakközépiskola 6722 Szeged, Tisza Lajos sgt. 79–81.

Igazgató: Újvári István

Gyakorlati oktatásvezető: Huszár Emőke

Elérhetősége: 62/544 855

E-mail cím: iroda@konzi.u-szeged.hu

SZTE Juhász Gyula Gyakorló Általános Iskolája, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Napközi Otthonos Óvodája 6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 8.

Igazgató: Bácsi János

Gyakorlati képzésért felelős igh.: Ravasz Viktória

Elérhetősége: 62/54-47-54

E-mail cím: ravvik@jgypk.u-szeged.hu

SZTE Ságvári Endre Gyakorló Általános Iskola 6722 Szeged, Boldogasszony sgt. 1–3.

Igazgató: Dr. Sipos Ibolya

Gyakorlati képzésért felelős igh.: Molnár László

Elérhetősége: 62/544-349

E-mail cím: iskola@sgyak.u-szeged.hu

Hallgatók számára fontos tájékoztatást nyújtó weblapok és elérhetősége

SZTE Tanárképző Központ <http://www.u-szeged.hu/tanarkepzes>

Neveléstudományi Intézet <http://www.edu.u-szeged.hu/nt/hu/?q=tanarkepzes/bolognai>

BTK Tanulmányi Osztály <http://to.arts.u-szeged.hu/>

JGYPK Tanulmányi Osztály www.jgypk.u-szeged.hu/oktatas/to.html

TTIK Tanulmányi Osztály <http://www.sci.u-szeged.hu/>

ZMK Tanulmányi Osztály <http://www.music.u-szeged.hu>

SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium: www.gyavg.u-szeged.hu/jelolt

SZTE Juhász Gyula Gyakorló Általános Iskolája, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Napközi Otthonos Óvodája: www.gyavg.jgypk.u-szeged.hu

SZTE Ságvári Gyakorló Általános Iskola: www.sgyak.u-szeged.hu

SZTE Vántus István Gyakorló Zeneművészeti Szakközépiskola:

<http://www.konzi.u-szeged.hu/>

2. melléklet**SZTE BTK/TTIK/JGYPK/ZMK Kar Beadási határidő:**

A kérelem beszkenvelt változata az iskolai igazgatójának igazolásával együtt a Modulos jelentkezés mellékleteként feltöltendő! Eredeti változatát postai úton is fel kell adni! A beadási határidő az elektronikus és nyomtatott verzióra egyaránt vonatkozik

Felmentési kérelem**a csoportos tanítási gyakorlat alól (3 kredit)**

(tanári mesterképzésben részt vevő hallgatók részére, akik jelenleg is tanárként dolgoznak)

Több szak esetén szakonként kell a felmentési kérelmet beadni!

A hallgató neve:

Szak:

EHA kód:

Lakcím (értesítési cím):

Közalkalmazotti jogviszony kezdete:

Korábbi végzettsége(i) (jelenlegi képzéséhez kapcsolódó):

.....

Oktatott tantárgy:

Osztály:

Heti óraszám:

Felmentés akkor kérhető, ha: a hallgató a fent megnevezett szakon, köznevelési intézményben legalább 2 éves szakirányú szakmai gyakorlatot szerzett, valamint a tantárgyat legalább heti két órában tanította az elmúlt 5 éven belül. Nem tanítási órához kötött szakok esetén kérjük, hogy a megfelelő igazolásokat is csatolja a kérvényéhez!

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:.....

.....

hallgató

Az iskola igazgatójának nyilatkozata

Az intézmény megnevezése:

Címe (postacíme):

Az igazgató neve:

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

20.....

P. H.
igazgató

A Tanulmányi Bizottság határozata

- a) Kérelmét az iskola nyilatkozata alapján elfogadjuk, a felmentést engedélyezzük.
- b) Kérelme nem megalapozott, a felmentést nem engedélyezzük.
- c) ***Kérelmét formai hiányosságok miatt elutasítjuk.***

Indoklás:

Szeged,

P.H.
a TB elnöke

3. melléklet

A csoportos tanítási gyakorlat teljesítésének ideje, az önállóan megtartott órák száma a belépési feltételtől függően nappali tagozat esetén:

OM rendelet	4.1.a ¹	4.1.b	4.2.a	4.2.b	4.3.a	4.3.b	4.4.a	4.4.b	4.4.c
Gólyakód	#1a	#1b	#2a	#2b	#3a	#3b	#4a	#4b	#4c
Bemeneti diploma	BA/BSc tanári előkészítővel	BA/BSc tanári előkészítővel	MA/MSc nem tanári, párhuzamos is	MA művészeti nem tanári	főiskolai tanári	főiskolai tanári	MA/MSc tanári	egyetemi v. főiskolai tanári	pedagógus (alap v. főiskolai)
Kimeneti szakképzettség	kétszakos	egyszakos	egyszakos	egyszakos	egyszakos, ua. szak	kétszakos, ua. szakok	egyszakos, eltérő	egyszakos, eltérő	egyszakos, eltérő
Képzési idő (félév)	5 félév	4 félév	3 félév	2 félév	2 félév	3 félév	2 félév	2 félév	3 félév
Összkredit	150	120	90	60	60	90	60	60	90
Ajánlott félév (legkorábbi)	3. és 4. félév	3. félév	2. félév	2. félév	2. félév	2. és 3. félév	2. félév	2. félév	3. félév
Hospitálás, előkészítés, megbeszélés	45 óra szakonként				12 óra szakonként				
Egyéni tanítás szakonként	15 óra				4 óra				
Tanórán kívüli tevékenység	Vezetőtanárral utasítása szerint								

¹ A 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet 4. számú melléklete alapján értelmezendő

A csoportos tanítási gyakorlat teljesítésének ideje, az önállóan megtartott órák száma a belépési feltételtől függően levelező tagozat esetén:

OM rendelet	4.1.a ²	4.1.b	4.2.a	4.2.b	4.3.a	4.3.b	4.4.a	4.4.b	4.4.c
Gólyakód	#1a	#1b	#2a	#2b	#3a	#3b	#4a	#4b	#4c
Bemeneti diploma	BA/BSc tanári előkészítővel	BA/BSc tanári előkészítővel	MA/MSc nem tanári, párhuzamos is	MA művészeti nem tanári	főiskolai tanári	főiskolai tanári	MA/MSc tanári	egyetemi v. főiskolai tanári	pedagógus (alap v. főiskolai)
Kimeneti szakképzettség	kétszakos	egyszakos	egyszakos	egyszakos	egyszakos, ua. szak	kétszakos, ua. szakok	egyszakos, eltérő	egyszakos, eltérő	egyszakos, eltérő
Félév	5 félév	4 félév	3 félév	2 félév	2 félév	3 félév	2 félév	2 félév	3 félév
Összkredit	150 kr.	120 kr.	90 kr.	60 kr.	60 kr.	90 kr.	60 kr.	60 kr.	90 kr.
Ajánlott félév (legkorábbi)	3. és 4. félév	3. félév	2. félév	2. félév	2. félév	2. és 3. félév	2. félév	2. félév	3. félév
Hospitálás, előkészítés, megbeszélés	min. 21–45 óra szakonként		12 óra szakonként						
Egyéni tanítás szakonként	15 óra		4 óra						
Tanórán kívüli tevékenység	Vezetőtanár utasítása szerint								

² A 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet 4. számú melléklete alapján értelmezendő.

Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat teljesítésének ideje, az önállóan megtartott órák száma a belépési feltételektől függően nappali tagozat esetén:

OM rendelet Gólyakód	4.1.a #1a	4.1.b #1b	4.2.a #2a	4.2.b #2b	4.3.a #3a	4.3.b #3b	4.4.a #4a	4.4.b #4b	4.4.c #4c
Bemeneti diploma	BA/BSc tanári elő-készítővel	BA/BSc tanári elő-készítővel	MA/MSc <u>nem tanári</u> párhuzamos is	MA művészeti nem tanári	főiskolai tanári	főiskolai tanári	MA/MSc tanári	egyetemi v. főiskolai tanári	pedagógus (alap v. főiskolai)
Kimeneti szakképzettség	kétszakos	egyszakos	egyszakos	egyszakos	egyszakos, ua. szak	kétszakos, ua. szakok	egyszakos, eltérő	egyszakos, eltérő	egyszakos, eltérő
Félév	5 félév	4 félév	3 félév	2 félév	2 félév	3 félév	2 félév	2 félév	3 félév
Összkredit	150 kr.	120 kr.	90 kr.	60 kr.	60 kr.	90 kr.	60 kr.	60 kr.	90 kr.
Ajánlott félév	5.	4.	3.	2.	2.	3.	2.	2.	3.
időtartam	10 hét								
Tanítási óra szakonként	3–5 óra/hét								
Hospitálás	3 óra/hét								
Előkészítés megbeszélés reflektálás szakonként	6–10 óra/hét								
Tanórán kívüli tevékenységek	2–4 óra/hét								
Adatgyűjtés	2–4 óra/hét								
Önálló felkészülés, dokumentálás	20 óra/félév								
Tanítást kísérő szeminárium	1 óra/hét								

Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat teljesítésének ideje, az önállóan megtartott órák száma a belépési feltételektől függően levelező fagozat esetén:

OM rendelet	4.1.a	4.1.b	4.2.a	4.2.b	4.3.a	4.3.b	4.4.a	4.4.b	4.4.c
Gólyakód	#1a	#1b	#2a	#2b	#3a	#3b	#4a	#4b	#4c
Bemeneti diploma	BA/BSc tanári elő-készítővel	BA/BSc tanári elő-készítővel	MA/MSc nem tanári, párhuzamos is	MA művészeti nem tanári	főiskolai tanári	főiskolai tanári	MA/MSc tanári	egyetemi v. főiskolai tanári	pedagógus (alap v. főiskolai)
Kimeneti szakképzettség	kétszakos	egyszakos	egyszakos	egyszakos	egyszakos, ua. szak	kétszakos, ua. szakok	egyszakos, elterő	egyszakos, elterő	egyszakos, elterő
Félév	5 félév	4 félév	3 félév	2 félév	2 félév	3 félév	2 félév	2 félév	3 félév
Összkredit	150 kr.	120 kr.	90 kr.	60 kr.	60 kr.	90 kr.	60 kr.	60 kr.	90 kr.
Ajánlott félév	5.	4.	3.	2.	2.	3.	2.	2.	3.
időtartam	4 hét								
Tanítási óra szakonként	3-5 óra/hét				8 óra		8 óra a főszacon		8 óra
Hospitálás	3 óra/hét								
Előkészítés megbeszélés reflektálás szakonként	6-10 óra/hét								
Tanórán kívüli tevékenységek	4-6 óra/hét								
Adatgyűjtés	4-6 óra/hét								
Önálló felkészülés, dokumentálás	20 óra/szak			20 óra		20 óra/szak		20 óra	
Tanfírást kísérő szeminárium	5 óra szakonként			4 óra		2 óra szakonként		2 óra	

3/B MELLÉKLET:**Szakmai gyakorlat az osztatlan tanárképzésben a Szegedi Tudományegyetemen**

(a 8/2013. [I. 30.] EMMI rendelet nyomán [2. melléklet 2.2])

Az iskolai gyakorlatok magukban foglalják az általános tanári és az adott tanári szakképzettséghez, a tanári szerepkörökhöz kapcsolódó gyakorlati ismeretek szerzését, képességek, attitűdök megismerését, gyakorlását, a munkahely világával (iskolai élet, iskolavezetés, szülőkkal való kommunikáció, tanulókkal való egyéni foglalkozás, együttműködés) való ismerkedést, alapterület szerzését a tanítási, tanulási, nevelési folyamatok értékelésében, a szakmai fejlesztésekben.

Az iskolai gyakorlatok formái:

- a) a képzéssel párhuzamos közösségi pedagógiai gyakorlat szünetidőben vagy szorgalmi idő alatt is teljesíthető közösségi szolgálat, mely egy adott tanulói korosztály tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének (táboroztatás, szakkörök, érdeklődési körök stb.) szervezési, vezetési, programkészítési, közösségépítési területein nyújt tapasztalatokat;
- b) a képzéssel párhuzamosan, iskolában vezetőpedagógus (vezető tanár) irányításával végzett csoportos pedagógiai és önálló tanítási gyakorlat a tanulók nevelésével, oktatásával és az adott tanárszakhoz tartozó szaktárgyakkal kapcsolatos tanári munka szakos órákon, osztályfőnöki órán, nem szakos órákon történő megfigyelése, elemzése, továbbá legalább 15 önállóan megtartott óra, foglalkozás;
- c) az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat a képzésben szerzett elméleti ismeretekre és gyakorlati tapasztalatokra épülő, gyakorlatvezető mentor és felsőoktatási tanárképző szakember folyamatos irányítása mellett köznevelési intézményben, felnőttképzést folytató intézményben végzett gyakorlat. Az iskola és benne a tanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerének elsajátítása, illetve az iskolát körülvevő társadalmi, jogszabályi környezet, valamint a köznevelési intézményrendszer megismerése.

Területei:

- = a szaktárgyak tanításával kapcsolatos tevékenységek,
- = a szaktárgyak tanításán kívüli oktatási, nevelési alaptervékenységek,
- = az iskola, mint szervezet és támogató rendszereinek megismerése.

1. §**A tanárképzés szakmai gyakorlatának elvei**

- (1) A tanárképzés során három szakmai gyakorlati elemet kell teljesíteni.
- (2) A **közösségi (pedagógiai)** gyakorlatra „A hatékony nevelés-oktatás feltételei” – közösségi gyakorlat kurzus keretében kerül sor a pedagógiai – pszichológiai modulban.
- (3) A **csoportos** gyakorlat a tanári felkészítés modul része, iskolai megfigyeléseket, és egy rövidebb, 15 tanórás gyakorlótanítást foglal magában.
- (4) Az **összefüggő** (egyéni) szakmai gyakorlat során a tanárjelölt hosszabb időt tölt egy köznevelési intézményben, gyakorlóiskolában, gyakorlólhelyen. Ekkor a tanárjelölt egy vezetőtanárral vagy mentorral dolgozik együtt, önállóan, de az ő felügyelete alatt tanít, bekapcsolódik az iskolai munka egyéb területeibe, illetve a későbbi folyamatos önfejlesztést megalapozó feladatokat végez.
- (5) A képzés zárása a tanári záróvizsga, melynek követelményei jelenleg kidolgozás alatt állnak. A tanári záróvizsga követelményeit részletesen a TVSZ 5. sz. melléklete tartalmazza.

2. §

A szakmai gyakorlat célja és formái

- (1) A szakmai gyakorlat célja az általános tanári és a konkrét szakterületi szakképzettséghez kapcsolódó gyakorlati ismeretek és kompetenciák megszerzése, a munkahely világával való ismerkedés azért, hogy a hallgatók későbbi munkájuk hatékonysága érdekében alapjártasságot szerezzenek a tanítási és tanulási, illetve nevelési folyamatok értékelésében, fejlesztésében és kutatásában.
- (2) A **közösségi** (pedagógiai) gyakorlat célja az elméleti kurzusok során tanult jelenségek megismerése a gyakorlatban, az iskola világában.
- (3) A **csopartos** gyakorlat célja, hogy a hallgató a gyakorlóiskolában, vezetőtanár irányításával, komplex önálló feladatokon keresztül ismerkedjen meg a tanári munkával, szerezzen tapasztalatokat a szak-tárgy tanításában.
- (4) Az **összefüggő** (egyéni) szakmai gyakorlat célja az elméleti és a gyakorlati tudás integratív kezelése, összekapcsolása a pedagógiai munka során, az iskola és benne a tanár komplex oktatási-nevelési feladatrendszerének elsajátítása, az iskolát körülvevő társadalmi környezet megismerése.
- (5) Az osztatlan tanárképzés képzési rendszere a képességek és kompetenciák fokozatos fejlesztésére törekszik, melynek érdekében az egymást követő félévek egyre több, illetve komplexebb szakmai gyakorlati feladatot tartalmaznak.
- (6) A tanárjelölt hallgatónak szakmai felkészültsége során el kell sajátítania a KKK 7. pontjában megfogalmazott kompetenciákat. Ezek leírását a 8/2013. EMMI rendelet 2. sz. melléklete tartalmazza.

3. §

A közösségi pedagógiai gyakorlat

A 2 kredites közösségi pedagógiai gyakorlat célja a tanári munka tanórán kívüli elemeinek, a diákok tanórán kívüli tevékenységeinek és iskolai közösségi szolgálatának megismerése és aktív segítése.

Teljesítendő általános iskolai, ill. zenetanári tanárképzésben a 7-8. félévben, középiskolai tanárképzésben a 9–10. félévben. A közösségi pedagógiai gyakorlatot teljesíteni kell az összefüggő egyéni gyakorlat megkezdése előtt.

A tárgy felelőse és a gyakorlat szervezője a Neveléstudományi Intézet, illetve zenetanár szakok esetén a Zeneművészeti Kar. A gyakorlatok feladatait a szemináriumok vezetői állítják össze, a lebonyolítást a vezetőtanárokkal/mentorokkal egyeztetik.

4. §

A csoportos gyakorlat

A *Csoportos pedagógiai és önálló tanítási gyakorlat* (röviden: csoportos gyakorlat) szakonként 2 kredit, összesen 4 kredit.

A csoportos gyakorlat során a hallgatónak legalább 45 órát kell szakonként hospitálnia és legalább 15 órát szakonként tanítania.

A gyakorlat közoktatási/köznevelési intézményekben végzendő.

A csoportos tanítási gyakorlat megkezdésének feltétele:

- Általános iskolai tanárképzés esetén – szakterületenként 4 kredit általános szakmódszertan teljesítése a 6. félévben, a további 4 kredit iskolaszakmódszertan teljesítése történhet a gyakorlattal párhuzamosan is.
- Középiskolai tanárképzés esetén – az összes szakmódszertani kurzus teljesítése a 8. félév végéig (szakterületenként 8 kredit).

A csoportos gyakorlat felelősei a gyakorlóiskolák.

A csoportos gyakorlat gyakorlóiskolában, vezetőtanár (= szakvezető) irányításával, az adott szakképzettség területén végzett gyakorlat.

- (1) A csoportos gyakorlat a gyakorlóiskolákban és/vagy az egyetem által kijelölt gyakorlólhelyeken (partneriskolában/partnerintézményeiben) történik. A hallgató külsős gyakorlatvezetőhöz csak a gyakorlóiskolai helyek betöltését követően kerülhet.
- (2) A gyakorlat ideje szakképzettségenként legalább 60 óra/félév, amely magában foglalja a hospitálást, az órák tervezését és előkészítését, az órák/foglalkozások megtartását (legalább 15 óra), az órák megbeszélését, reflektálását, elemzését, értékelését. Közismereti tanári szakok esetén, a gyakorlat során zárótanítást (vizsgatanítást) tart a jelölt, amire önállóan készül fel és a követelményeknek megfelelően dokumentálja az órát.
- (3) A csoportos tanítási gyakorlat során elvégzendő feladatok:
 - hospitálás, óramegbeszélés;
 - egyéni tanítás, óra előkészítése, megbeszélés.
- (4) A félévenkénti hospitálást úgy kell megszervezni, hogy annak felét a jelölt a saját tanításának megkezdése előtt teljesítse.
Minden vezetőtanár órája látogatható az órát tartó előzetes beleegyezésével, a látogatók számát a vezetőtanár határozza meg.
Az óralátogatásokon – a vezetőtanár által meghatározott szempontok szerint – jegyzetelni kell. Az egyes órákról készült feljegyzéseket az órát tartó tanár írja alá, a félév végén pedig a vezetőtanár aláírásával igazolja a hospitálási kötelezettség teljesítését.
A hospitálásokról egy olyan táblázatot (hospitálási naplót) kell vezetni, amely tartalmazza a hospitálás pontos idejét, helyét, az óra címét és az órát tartó tanár aláírását.
- (5) A jelölt a tanítási gyakorlat megkezdése előtt tématervet ad le a vezetőtanárának. A tanárjelölt csak a vezetőtanár által jóváhagyott tervezet vagy vázlat alapján taníthat. A gyakorlattal kapcsolatos minden dokumentációt a hallgatónak meg kell őriznie, azt a gyakorlat végén a vezetőtanárának be kell mutatnia. (A portfólióba A TANÁRI ZÁRÓVIZSGA MENETE szabályzatnak megfelelően kell beépítenie)
 - (5.1) A hallgatónak egy tanítási óra tervezetét teljesen önállóan (vezetőtanári segítség nélkül) kell 2 példányban elkészítenie (zárótanítás/vizsgatanítás). A tanítást megelőző napig 1–1 példányban a vezetőtanárának és a szakmódszertant oktató tanárnak nyomtatott formában, papíron le kell adnia. A tanítási óra tervezetét és a hospitálási naplót a vezető tanár által megadott határidőig az erre szolgáló felületre elektronikusan is fel kell töltenie.
- (6) A csoportos tanítási gyakorlatot a vezetőtanár gyakorlati jeggyel értékeli. Az egyéni fejlődés és fokozatosság figyelembevételével a gyakorlat értékelésének alapja:
 - a hallgató szaktárgyi, pedagógiai felkészültsége,
 - tanítási tevékenysége, a tanulókkal való bánásmódja,
 - munkafegyelme, felelősség- és hivatástudata.
 Elégtelennek minősül a hallgató iskolai gyakorlata, ha:
 - az iskolai tananyagban alapvető tájékozatlanságot mutat,
 - a tanítási tevékenysége elégtelen,
 - tanítási tervezeteit, vázlatait sorozatosan nem készíti el időben, illetőleg ha azok nem felelnek meg az előzőleg egyértelműen meghatározott követelményeknek.
 Elégtelen gyakorlati jegy azonos félévben nem javítható.
- (7) A csoportos tanítási gyakorlatot teljes egészében teljesítenie kell a hallgatónak. Betegség vagy más indokolt távolmaradás esetén a vezetőtanárt haladéktalanul értesíteni kell. A hiányzást hivatalos okirattal kell igazolni. A hiányzás pótlásának idejét a vezetőtanár határozza meg.
Ha a zárótanításán váratlan esemény miatt nem tud megjelenni a tanárjelölt, úgy a szakvezető indokolt esetben egy alkalommal új időpontot jelöl ki. Ilyen esetben a vezetőtanár értesíti a gyakorlati képzésért felelős vezetőt.

5. § Összefüggő (egyéni) iskolai gyakorlat

Az összefüggő egyéni iskolai gyakorlat 20+20 kredit szakonként külön-külön a képzés utolsó két félévében. A két gyakorlat teljesítése két különböző intézményben is lehetséges.

Az összefüggő gyakorlat időtartama 10 hét/félév, amely szakonként 5–6 óra/hét tanítást foglal magába.

A gyakorlat szervezésének felelőse a Tanárképző Központ, együttműködésben a gyakorlóiskolákkal.

Az összefüggő egyéni gyakorlatokhoz félévenként 2 kredités kísérőszeminárium tartozik.

(1) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat, mely gyakorlóiskolai vezetőtanár vagy mentor, társvezető-tanár és felsőoktatási tanárképző szakember (szakmódszertant oktató) folyamatos irányítása mellett, gyakorlóiskolában / gyakorlólhelyen / köznevelési intézményben végzett, összefüggő, a képzés utolsó évében folyó egyéni gyakorlat.

A gyakorlat ideje nappali tagozaton 10 hét, a gyakorlat magában foglalja a hospitálást, a tanári kompetenciák fejlesztési terve alapján megtervezett, szakképzettségként heti 5–6 óra (maximum heti 10 óra) tanítást/foglalkozást, a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátását, az adatgyűjtés, tapasztalat-szerzés szakszerű dokumentálását.

A gyakorlatot a hallgató köteles őszi egyetemi félév során az adott köznevelési tanév első tanítási napja és az azt követő 10 munkanapon belüli időpontban megkezdeni, tavaszi egyetemi félév során pedig a köznevelési tanév második felének első tanítási napját követő 10 munkanapon belüli időpontban.

(2) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat teljesítésének előfeltétele: valamennyi a képzési program által előfeltételként előírt kurzus teljesítése. Az összefüggő köznevelési szakmai gyakorlat félévében a hallgató – nappali tagozatos alapképzés esetén – csak a tanítási gyakorlattal kapcsolatos tantárgyakat vehet fel.

(3) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat teljesítése alól felmentés nem kérhető. Megfelelő gyakorlat esetén kizárólag a tanórán kívüli tevékenység és az adatgyűjtés alól az mentesül, aki a csoportos gyakorlata alól is felmentést kapott.

(4) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat során elvégzendő feladatok, tevékenységek: az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat során az oktatási intézményekben elvégzendő feladatokat, valamint azt, hogy az alábbi csoportokba tartozó tevékenységek közül a tanárjelöltnek mit és hány órában kell teljesítenie a gyakorlatvezető határozza meg.

(4.1) A szaktárgy tanításához kapcsolódó tevékenységek:

- szakképzettségként heti 5–6 óra tanítás;
- hospitálás a vezetőtanár óráin és más szakórákon;
- felkészülés az órákra, az órákat követő önelemzés-önértékelés, gyakorlatvezető mentori megbeszélés;
- tanítási órán kívüli, de a szaktárgy tanításához szorosan kapcsolódó iskolai feladatok ellátása. (Pl. tehetség gondozás, felzárkóztatás; szakköri jellegű, ill. fakultatív foglalkozások hospitálása és levezetése; sajátos nevelési igényű tanulókkal, hátrányos helyzetű tanulókkal való bánásmód megismerése; egyéni foglalkozáson, projekt munkában való részvétel, a művészeti tanárképzésben kották gyűjtése, darabok kiválasztása stb.);
- a szaktárgy oktatását segítő pedagógiai tevékenységek, szolgáltatások megismerése és végzése. (Pl. ellenőrző feladatsorok összeállítása, tanulási segédletek, szemléltető anyagok készítése, összegyűjtése, szaktárgyi versenyek szervezésében való aktív részvétel stb.).

(4.2) Szaktárgy tanításán kívüli oktatási, nevelési tevékenységek:

- hospitálás nem szaktárgyi órákon;
- osztályfőnöki jellegű tevékenységek;
- iskolai rendezvényeken való részvétel, illetve közreműködés azok szervezésében, lebonyolításában (versenyek, ünnepélyek, a művészeti tanárképzésben tanszaki hangversenyek, szaktárgyi versenyek; kirándulások, szülői, tantestületi, munkaközösségi értekezletek stb.);
- egy-egy tanuló életútjának, családi hátterének, iskolai pályájának mélyebb megismerése;
- mérés, értékelés, minőségbiztosítás a gyakorlatban (országos kompetenciamérés, belső mérések, vizsgarendszer);

- az ifjúságvédelem, drogvédelem, mentálhigiéne, iskolai agresszió- konfliktuskezelés, helyi gyakorlatának megismerése, segítése;
 - sajátos nevelési igényű, hátrányos helyzetű tanulókkal, kisebbségi csoportokkal való bánásmód megismerése, a segítő attitűd, az empátia, tolerancia, előítéletek helyzetei stb.
- (4.3) Az iskola, mint szervezet és támogató rendszereinek megismerése:
- az intézmény működését meghatározó legfontosabb törvényi, rendeleti háttér, a fenntartói irányítás és az intézményi belső szabályozás dokumentumainak megismerése;
 - az iskola szervezeti felépítése, működési rendje (SZMSZ, házirend, munkaterv stb.);
 - az iskola pedagógiai programja, a fejlesztési irányok, pályázatok, a szakmai munka tervezésének tanévi elemei (munkaközösségi munkatervek, továbbképzési program stb.)
 - az intézmény minőségirányítási rendszere;
 - az iskola, a család és a helyi közösségek kapcsolata, az együttműködés formái (iskolaszék, szülői munkaközösség stb.);
 - támogató, segítő rendszerek, szakmák megismerése (nevelési tanácsadó, fejlesztő pedagógus, iskolapszichológus, helyi és regionális szakmai szervezetek stb.).
- (5) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlaton szerzett tapasztalatok feldolgozása szemináriumon történik (= **tanítást kísérő szeminárium**):
- A gyakorlati tapasztalatok által generált tanulási folyamatot, a szakmai önreflexiót és a tanárjelöltek egymástól való tanulását előmozdító, a képzőintézmény által szervezett szaktárgyi, módszertani, pedagógiai és pszichológiai téren támogató szeminárium.
- A szeminárium célja a hallgatók összefüggő köznevelési gyakorlata során szerzett tapasztalatainak, problémaközpontú, elemző jellegű feldolgozása. Az órákon a hallgatók a szemináriumvezetővel (a szakmódszertan oktatójával) egyéni tanítási gyakorlatukon szerzett tapasztalataik bemutatását, az ott kialakult problémák felvázolását végzik. A szemináriumi csoport a felmerült tipikus és atipikus problémák megoldási stratégiáinak kidolgozására törekszik.
- (6) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat minősítése, az alábbi teljesítéshez kapcsolódó (egyenlő súllyal szereplő) részéremjegyek összesített, átlagolt, kerekített érdemjegye:
- a) az intézmény valamennyi tevékenységterületéhez kapcsolódó hospitálás, annak dokumentálása, elemzése,
 - b) az első szakképzettséghez kapcsolt tanítási/tanulássegítési feladatok elvégzése, dokumentálása, (ön)reflektív elemzése, ideértve az iskolai tananyagban való alapvető tájékozottságot,
 - c) a második szakképzettséghez kapcsolt tanítási/tanulássegítési feladatok elvégzése, dokumentálása, elemzése, ideértve az iskolai tananyagban való alapvető tájékozottságot,
 - d) a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátása, dokumentálása, (ön)reflektív elemzése.
- Az a)–d) pontban foglaltak teljesítésének értékelője a gyakorlatvezető.
- Elégtelennek minősül a hallgató gyakorlata, ha:
- 5. § (6) a)–d) pont valamelyikére elégtelen osztályzatot kapott;
 - tanítási tervezetet, vázlatait sorozatosan nem készíti el időben, illetőleg ha azok nem felelnek meg az előzőleg egyértelműen meghatározott követelményeknek.
- A hallgató elégtelen osztályzata esetén a Hallgatói ügyek jogorvoslati szabályzatának eljárása szerint jogorvoslatot lehet előterjeszteni (l. még TVSz 13.6).*
- (7) Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlatot teljes egészében teljesítenie kell a hallgatónak. Betegség vagy más indokolt hiányzás esetén a vezetőtanárt haladéktalanul értesíteni kell. A hiányzást hivatalos okirattal kell igazolni. A hiányzás pótlásának idejét a vezetőtanár határozza meg.

6. §

A szakmai gyakorlaton részt vevő oktatók és hallgatók jogai és kötelezettségei

- (1) A csoportos gyakorlat és az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat ideje alatt a vezetőtanár jogait és kötelezettségeit mind a tanulók, mind pedig a tanárjelölt hallgató vonatkozásában a 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről határozza meg.

- (2) A csoportos gyakorlat és az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat ideje alatt a tanárjelölt hallgató jogaira és kötelezettségeire, valamint a fegyelmi felelősség eseteire a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

7. §

A gyakorlatokra történő előjelentkezés, a tárgyfelvétel szabályai

- (1) A hallgató a csoportos tanítási gyakorlatra, valamint az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlatra az aktuális tájékoztatókban megadott módon és határidővel a Modulo felületén köteles jelentkezni.
- (2) A tényleges kurzusfelvételre a csoportos tanítási gyakorlat kurzusok meghirdetésének félévében, illetve az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat esetében a képzés utolsó két félévében, a kurzusfelvételi időszakban, az ETR rendszeren keresztül **automatikusan** kerül sor.
- (3) Ha a hallgató a regisztrációs kötelezettségének a megadott határidőn belül nem tesz eleget, úgy késedelmi díj megfizetésére köteles.
- (4) Az összefüggő szakmai gyakorlatra jelentkező hallgatót a gyakorlatok szervezéséért felelős köteles tárgyév augusztus 31., illetőleg január 31. napjáig értesíteni arról, hogy mely köznevelési intézményben köteles teljesíteni gyakorlatát.

8. §

Minőségbiztosítás

- (1) Az összefüggő szakmai gyakorlat helyszínéül szolgáló köznevelési intézmény kötelezettséget vállal arra, hogy az ott gyakorlatot teljesítő hallgatók mentorául legalább 5 év szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógust jelöl ki, aki az SZTE által elismert mentori végzettséggel rendelkezik.
- (2) Az összefüggő szakmai gyakorlat helyszínéül szolgáló köznevelési intézmény lehetőség szerint biztosítja, hogy a gyakorlatot teljesítő hallgatóval mentorként a gyakorlat teljes ideje alatt egy pedagógus foglalkozzon.
- (3) Az SZTE Tanárképző Központ kötelezettséget vállal arra, hogy az Egységes Tanulmányi Rendszer online felületén a gyakorlatban szerepet vállaló köznevelési intézmény oktatóiról hallgatói vélemé-nyezést tesz lehetővé a hallgató számára.

A szakmódszertani képzésről (ez nem része a szabályzatnak, csak emlékeztető)

A szakmódszertan szakterületenként 8-8 kredit, ennek tantárgyankénti eloszlása szakterületenként változó. A csoportos tanítási gyakorlat teljesítésének előfeltétele legalább a szakmódszertan egy részének elvégzése. Ennek érdekében a pedagógia-pszichológia modul mintatantervét oly módon szükséges módosítani, hogy 4 kredit a 6. félévből átkerüljön a 8. félévbe. Ekkor 4 kredit „általános szakmódszertan” beépíthető a 6. félév tantervébe. A másik 4 kredit általános szakmódszertan a szakmai képzés szabadon választható kreditjei kerülhet a 6. félévbe.

A további szakmódszertan kreditek javasolt tantervi helye:

- általános iskolai képzés esetén a 7. félévben a maradék 4 + 4 kredit.
- középiskolai képzés esetén a 7. félévben 2 + 2 kredit, a 8. félévben 2 + 2 kredit.

1. melléklet**Szervezési feladatok és felelőseik**

- A szakmai gyakorlatok szervezésének legfőbb felügyeleti szerve az SZTE Tanárképző Központ.
- A csoportos gyakorlatok megszervezése a gyakorlati képzésért felelős igazgatóhelyettesek feladata. Munkájukat a Neveléstudományi Intézet és a kari Tanulmányi Osztályok segítik.
- A hallgatók csoportos gyakorlatra történő beosztásáról és értesítéséről az SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium igazgatója gondoskodik a többi gyakorlóiskolával történt egyeztetés alapján. A hallgatók beosztásukról az elektronikus regisztrációs felületen értesülnek (MODULO).
- A csoportos gyakorlat teljesítése alól felmentés kizárólag olyan esetben kérhető, ha a tanárjelölt a megnevezett szakon, köznevelési intézményben legalább 2 éves szakirányú szakmai gyakorlatot szerzett, valamint a tantárgyat legalább heti két órában tanította az elmúlt 5 éven belül. Pedagógiai feladatra felkészítő, nem tanítási órához kötött szakok esetén a megfelelő igazolásokat is csatolni kell.
- A csoportos gyakorlat értékeléséhez a nem gyakorlóiskolai (gyakorlólhelyi) vezetőtanár – a kari ütemtervben meghatározott határidőig – megküldi a vizsgalapot a köznevelési intézményből az SZTE Tanárképző Központnak, hogy az érdemjegyet az ETR rendszeren keresztül rögzíthesse. A gyakorlóiskolai vezetőtanárok önálló ETR érdemjegy rögzítési joggal és kötelezettséggel rendelkeznek.
- Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat megszervezése az SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium igazgatójának a feladata. A hallgatók összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat megszervezéséről és a hallgatók értesítéséről az SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium igazgatója gondoskodik.
- Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat értékeléséhez a külső mentortanár – a kari ütemtervben meghatározott határidőig – megküldi az értékelőlapot a köznevelési intézményből (gyakorlólhelyről) az SZTE Tanárképző Központnak, hogy az, az érdemjegyet az ETR rendszeren keresztül rögzíthesse. A gyakorlóiskolai vezetőtanárok (mentorok) önálló ETR érdemjegy rögzítési joggal és kötelezettséggel rendelkeznek.

Gyakorlóiskolák és elérhetőségük

SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium 6722 Szeged, Szentháromság utca 2.

Igazgató: Dr. Dobi János

Elérhetősége: 62/544 350

E-mail cím: dobi@gyakg.u-szeged.hu

SZTE Vántus István Gyakorló Zeneművészeti Szakközépiskola 6722 Szeged, Tisza Lajos sgt. 79–81.

Igazgató: Újvári István

Igazgatóhelyettes: Huszár Emőke

Elérhetősége: 62/544 855

E-mail cím: huemoke@konzi.u-szeged.hu

SZTE Juhász Gyula Gyakorló Általános Iskolája, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Napközi Otthonos Óvodája 6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 8.

Igazgató: Bácsi János

Gyakorlati képzésért felelős igh.: Ravasz Viktória

Elérhetősége: 62/544 754

E-mail cím: ravvik@jgypk.u-szeged.hu

SZTE Ságvári Endre Gyakorló Általános Iskola 6722 Szeged, Boldogasszony sgt. 1–3.

Igazgató: Dr. Sipos Ibolya

Gyakorlati képzésért felelős igh.: Streitmann Judit

Elérhetősége: 62/543 387

E-mail cím: sjudit@sgyak.u-szeged.hu

Hallgatók számára fontos tájékoztatást nyújtó weblapok

SZTE Tanárképző Központ: <http://www.u-szeged.hu/tanarkepzes>

Neveléstudományi Intézet: <http://www.edu.u-szeged.hu/nt/hu/?q=tanarkepzes/bolognai>

BTK Tanulmányi Osztály: <http://to.arts.u-szeged.hu/>

JGYPK Tanulmányi Osztály: www.jgypk.u-szeged.hu/oktatas/to.html

TTIK Tanulmányi Osztály: <http://www.sci.u-szeged.hu/>

ZMK Tanulmányi Osztály: <http://www.music.u-szeged.hu>

SZTE Ságvári Endre Gyakorló Gimnázium: www.gyakg.u-szeged.hu

SZTE Juhász Gyula Gyakorló Általános Iskolája, Alapfokú Művészetoktatási Intézménye, Napközi

Otthonos Óvodája: www.gyak.jgypk.u-szeged.hu

SZTE Ságvári Gyakorló Általános Iskola: www.sgyak.u-szeged.hu

SZTE Vántus István Gyakorló Zeneművészeti Szakközépiskola:

<http://www.konzi.u-szeged.hu/>

2. melléklet

SZTE BTK/TTIK/JGYPK/ZMK Kar

Beadási határidő: aktuális félévben
meghatározott

A kérelem szkennelt változata az iskolai igazgatójának igazolásával együtt a Modulós jelentkezés mellékleteként feltöltendő! Eredeti változatát postai úton is fel kell adni az érintett kar Tanulmányi Osztályának címezve! A beadási határidő az elektronikus és nyomtatott verzióra egyaránt vonatkozik

Felmentési kérelem**a csoportos tanítási gyakorlat alól (2 kredit)**

(tanári mesterképzésben részt vevő hallgatók részére, akik jelenleg is tanárként dolgoznak)

Több szak esetén szakonként kell a felmentési kérelmet beadni!

A hallgató neve:

Szak: EHA kód:

Lakcím (értesítési cím):

Közalkalmazotti jogviszony kezdete:

Korábbi végzettsége(i) (jelenlegi képzéséhez kapcsolódó):

.....

Oktatott tantárgy:

Osztály:

Heti óraszám:

Intézmény megnevezése:

Címe (postacíme):

Igazgató neve:

Felmentés akkor kérhető, ha: a hallgató a fent megnevezett szakon, köznevelési intézményben legalább 2 éves szakirányú szakmai gyakorlatot szerzett, valamint a tantárgyat legalább heti két órában tanította az elmúlt 5 éven belül. Nem tanítási órához kötött szakok esetén kérjük, hogy a megfelelő igazolásokat is csatolja a kérvényéhez!

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

.....

igazgató

P. H.

.....

hallgató

A Tanulmányi Bizottság határozata

- a) Kérelmét az iskola nyilatkozata alapján elfogadjuk, a felmentést engedélyezzük.
- b) Kérelme nem megalapozott, a felmentést nem engedélyezzük.
- c) ***Kérelmét formai hiányosságok miatt elutasítjuk.***

Indoklás:

Szeged,

P.H.

.....

a TB elnöke

3. melléklet**A csoportos tanítási gyakorlat teljesítésének ideje, az önállóan megtartott órák száma:**

képzési idő (félév)	10 félév	11 félév	12 félév
összkredit	300	330	360
ajánlott félév (legkorábbi)	7–8	8–9	9–10
Hospitálás, előkészítés, megbeszélés	45 óra szakonként		
Egyéni tanítás szakonként	15 óra		

Az összefüggő (egyéni) szakmai gyakorlat teljesítésének ideje, az önállóan megtartott órák száma:

képzési idő (félév)	10 félév	11 félév	12 félév
összkredit	300	330	360
ajánlott félév (legkorábbi)	9–10	10–11	11–12
Időtartam	10 hét		
Tanítási óra szakonként	5–6 óra/hét		
Hospitálás	3 óra/hét		
Előkészítés megbeszélés reflektálás szakonként	6–10 óra/hét		
Tanórán kívüli tevékenységek	2–4 óra/hét		
Adatgyűjtés	2–4 óra/hét		
Önálló felkészülés, dokumentálás	20 óra/félév		

4. MELLÉKLET:

A kreditátviteli bizottságok működési rendje

1. A karok Kreditátviteli Bizottságot működtetnek, amelynek legalább három oktató tagja van. A Bizottságot a Kari Tanács választja, elnökét a Dékán jelöli ki.
 - 2.1. A kreditátviteli kérelmek beadása Moduloban, kivételes esetben papíron történik.
 - 2.2. A kreditátviteli kérelmek beadási ideje:
 - az újonnan fölvetett, átvett- szak és tagozatváltó hallgatók számára – az aktuális félévre vonatkozó, illetve az előfeltétel tárgyakra – a kurzusfelvételt megelőző 2 hét;
 - a többi hallgató számára minden félévben a szorgalmi időszak második hónapja, amikor a következő és további félévekre vonatkozó kérelmeket lehet benyújtani.
 - Erasmus hallgatók kérvényeiket a fenti időszakokon kívül is beadhatják, amelyet a karok külön határozhatnak meg és a kari naptárban kötelesek nyilvánosságra hozni.
 - A kreditátviteli kérelmek pontos beadási határidejét az ETR naptár tartalmazza.
 - 3.1. A hallgató kreditátvitelt kérhet a képzés valamely – még nem teljesített – tanegységére (tantárgy-elem, tantárgy, modul vagy mérőföldkő). A kiváltandó tanegységnek kredittel kell rendelkeznie.
 - 3.2. A kredittel nem rendelkező tanegység esetén a korábbi teljesítés elfogadása felmentéssel történik (testnevelés, szakmai gyakorlat), amely az illetékes szakmai bizottság hatáskörébe tartozik. A csoportos tanítási gyakorlat teljesítése alóli felmentés a Tanárképző Központ hatásköre.
 - 3.3. A kreditelismerési kérelemhez a hallgatónak csatolnia kell a kiváltandó tárgyelem elfogadásához szükséges teljesítések igazolását. Ha a korábbi teljesítés az SZTE-n történt, akkor a Moduloban beadott kérvény esetén a teljesített kurzusok ETR-ből való kiválasztása igazolásnak számít. Külső intézmény, másik kar vagy bármilyen más teljesítés esetén hiteles igazolást kell benyújtani. Az igazolások pontos fajtáit a karok határozzák meg. Ha a kérelem elbírálása nem a hallgató anyakarán történik, a bíráló kar nem kérhet több és másfajta igazolást.
 - 3.4. Erasmus tanulmányokra kizárólag a Learning Agreement és a Transcript bemutatásával kérhető kreditátvitel.
 - 3.5. A kért kreditelismerés alapja nem lehet korábbi kreditelismerés.
 - 3.6. A szakdolgozati kurzusra és az elkészült szakdolgozatra nem lehet kreditátvitelt kérni. (Ez utóbbi értelmetlen is, hiszen a szakdolgozat a záróvizsga része, kreditje nem számít bele az abszolutóriumba.)
 - 3.7. Nem kérhető kreditátvitel a ráépülő képzésben olyan teljesítés alapján, amely az alacsonyabb szintű előzményképzésben lett teljesítve, hiszen a teljes korábbi képzés a diplomával, mint a szakra való előfeltétel, már beszámításra került (középszak és alapszak között, alapszak és mester-szak között). Ez alól kivételt képez jogszabályi előírás alapján a FOSZK és a ráépülő alapképzés, osztatlan mesterképzés közti kötelező beszámítás esete.
- 4.1. A kredit elfogadását a bizottság nem tagadhatja meg, amennyiben a kiváltandó és a teljesített tárgyak tematikai egyezése eléri a 75%-ot.
- 4.2. A bizottság a tematikák formális összevetésén túl egyéb szakmai szempontokat is megfontolhat, amelyek az elért tanulási eredmény körülményeire vonatkoznak és figyelembe vehetők a bírálati folyamatban:
 - Egyes tanulási eredményeknek elévülési ideje is lehet. Vannak tudományok, amelyek fejlődése annyira gyors, hogy a megszerzett tudás pár év alatt elévül (pl. informatika).
 - Az ismeretek alkalmazásának gyakorlása is az ismerethez tartozik. Így az ismeretek (elért tanulási eredmény) minőségéhez a pusztán tananyagon túl más is hozzájárulhat, pl. az oktatási módszer, a számonkérési rendszer, a gyakorlati vagy elméleti ismeretek mélysége és aránya, az elsajátított tudás alkalmazása, a tanulmányi segédanyag (tankönyv, jegyzet), a ráfordított munkaidő, a kontaktórák száma, a teljesített kreditszám. Mindezeket a tantárgyleírás tartalmazza.

- 4.3. Szabadon választható tárgyként való elfogadáshoz nem kell tematikát mellékelni, elegendő a kurzus címe és a teljesítés adatai. A szabadon választható tantárgynak nincs előre elfogadott kreditértéke. Nem fogadható el szabadon választható tárgyként olyan kurzus teljesítése, amely a képzés része.
5. A Kreditátviteli Bizottság köteles szakmailag indokolni a kreditátviteli kérelemről hozott határozatát. A kérelem elutasításának szakmai indoklását a hallgató nem vitathatja. Egy minden tekintetben azonos kérelmet a bizottságnak azonos módon kell elbírálnia a beadó személyétől függetlenül.
6. A hallgató a kreditátviteli kérelmet megismételheti az elutasított tanegységre vonatkozóan, ha az új kérvényében az elutasítás indokát meg tudja szüntetni (pl. újabb vagy más teljesítési dokumentumokat tud benyújtani).
 - 7.1. Az elfogadott tárgy kreditje a félévi teljesítésbe és a félévi kreditszámba nem számít bele, így nem járul hozzá a tanulmányi ösztöndíj alapjául szolgáló átlaghoz. Ez alól kivételt képez, ha a hallgató olyan tárgy teljesítését kívánja elismertetni, amelyet
 - vendéghallgatóként más felsőoktatási intézményben, vagy
 - részképzésben, vagy
 - Erasmus hallgatóként teljesített.
 - 7.2. A jóváírt kreditek a hallgató összes kreditjéhez számítanak, így hozzájárulnak a tantervi követelmények teljesítéséhez.
8. Kreditelismerés esetén a bizottság a kredit mellett köteles érdemjegyet is adni. Ha a teljesítés több korábbi teljesítésből adódik össze, akkor az érdemjegyet a bizottság állapítja meg.

5. MELLÉKLET

1. TÁBLÁZAT. TANÁRI ZÁRÓVIZSGA KÖVETELMÉNYRENDSZERE AZ ELŐKÉPZETTSÉG SZERINT

TZV elem	Korábbi végzettség, most szerzendő szakképesítés és tervezett tanulmányi idő						Ped. végz.
	Nincs még semmilyen tanári/ped. végzettség			Korábbi tanári végzettség			
	4.1.a. BA/BSzC, 2 szak 5 félév	4.1.b BA/BSzC szakm./műv. 1 szak 4 félév	4.2.a. MA/MSc 1 szak 3 félév	4.2.b. művész 1 szak 2 félév	4.3. F.tan.d. ua. 2 szak 3 félév	4.4.a. tanári MA, új 1 szak, 2 félév	4.4.bb F. ped.d. új szak 3 félév
Szakkolgozat – tanulmány / segédlet, benyújtott	Vizsga előtt kialakított részjegy, az értékelők írásbeli bírálatban kifejtett értékleiteinek (tanulmány és portfólió) átlaga Értékelő: témavezető és opponens (a jelölt szakképzettsége(i) szerinti szakterület pedagógiai kérdéseiben jártas, felsőoktatási gyakorlattal rendelkező oktatók, kutatók, vagy pedagógiai szakértők, vagy mentortanárok, vagy elismert szakmai fórumokon publikáló gyakorló pedagógusok, akiket a szakképzés felelőse a feladatra alkalmasnak tart; segédlet opponense csak pedagógiai szakértő, vagy taneszközfejlesztő szakember lehet)						Mint 4.1. és 4.2.
Szakkolgozat – portfólió, benyújtott	Nincs (KKK 5.3)						Mint 4.1. és 4.2.
Szakkolgozat – tanulmány / segédlet, védés	Vizsgán kialakított részjegy Értékelés: a tanulmány/segédlet és a portfólió szóbeli bemutatása/prezentációja alapján Értékelő: TZV Bizottság						Mint 4.1. és 4.2.
Szakkolgozat – portfólió, védés	Nincs (KKK 5.3)						Mint 4.1. és 4.2.
Tételes számmonkérés	Vizsgán kialakított részjegy KKK 5.1.2. alapján pedagógia, pszichológia és szakmódszertan Integrált tételsor, 1 tétel Értékelő: TZV Bizottság						Mint 4.1. és 4.2.
Szakterületi tanítási gyakorlat	Hozott részjegy, 2 szakképesítés párhuzamos szerzése esetén a 2 értékelő átlaga Értékelés: a szakképesítés felelősének elvárásai alapján, elsősorban a szakmódszertani fejlődés szempontjából Értékelő: szakvezető						Nincs (KKK. 6.1.)
Összeüggő közoktatási gyakorlat	Hozott részjegy Értékelés: a tanári tudás KKK-ban definiált kulcskompetenciáiban mutatott fejlődés szempontjából Értékelő: mentortanár (pedagógustársak, szakmódszertanos, pedagógikum oktatója bevonásával, ha van rá látásuk a jelölt munkájára az ÖSZGY során)						Nincs (KKK. 6.1.)

2. TÁBLÁZAT. A TANÁRI SZAKDOLGOZAT ELEMEI

<p>Szakedolgozat: <u>KKK 8.5.</u>: „[A] hallgató képes a képzés különböző területein elsajátított tudást integrálni és tanári munkájában alkalmazni. Képes a munkája szempontjából lényeges tudományos-szakirodalmi eredményeket összegyűjteni, azok alapján tanári munkáját önállóan megtervezni és a tanítás vagy pedagógiai feladat eredményességét értékelni. Képes a tanuló teljesítményeiről és fejlődéséről, valamint a tanulási-tanítási folyamatról módszeresen gyakorlati tapasztalatokat gyűjteni és a tényszerű adatokat elemezni, következtetéseket megfogalmazni, valamint az eredményeket saját tanári munkájában alkalmazni.”</p>	
Elem	Feladat
<p>Tanulmány (5 kredit, 150 munkaóra)</p> <p>Segédlet (5 kredit, 150 munkaóra)</p>	<p>Bemutató tudás MAB: „A tanulmányoknak tükröznie kell, hogy a hallgató a szakmai témát szakmódszertani, neveléstudományi és pszichológiai ismereteire támaszkodva az alap- és középfokú oktatás szintjén, illetve a szakképzés vagy a felnőttoktatás céljainak megfelelően képes dolgozni.”</p> <p>Feladat <u>KKK 8.5.</u>: „[A portfólióban összegzett] tapasztalatoknak vagy a szakfárgy egy részterület tanításának valamely szakpedagógiai, illetve általános neveléstudományi szempont szerinti, tudományos alaposágú bemutatása, elemzése, értékelése [...] Felépítése a szakirodalmi tanulmány műfajának megfelelő, terjedelme 27000-45000 leütés (kb. 15-25 oldal között)“ <u>KKK 8.5.</u>: „[Egy] szakfárgy egy részterülete [...] tanításához szükséges segédlet készítése.” Részlet: <ul style="list-style-type: none"> • pszichológiai, pedagógiai, szakmódszertani háttér, kb. 9000 leütés (kb. 5 oldal) • egy témakör feldolgozásához kapcsolódó taneszközként alkalmazható, önálló fejlesztésű anyag • empirikus vizsgálat a segédanyag beválásának értékelésére, dokumentumai: megfelelő pedagógiai értékelési mérőszközbatteria és az adatok feldolgozásának, az eredményeknek és ezek interpretációjának bemutatása (min. 9000 leütés) </p>
<p>Portfólió (0 kredit)</p>	<p><u>KKK 8.5.</u>: „A gyakorlat[ok] során gyűjtött, illetve a [...] kísérő szeminárium tapasztalatainak rendszerezésének” MAB: „A tanulók megismerése terén végzett munkáját, tanári gyakorlatának eredményességét adatokkal alátámasztó, a saját gyakorlati fejlődését” mutassa be a jelölt.</p> <p>A KKK-ban meghatározott 9 tanári kompetencia fejlődését, jellemző rendezett dokumentumgyűjtemény: zömében saját készítésű¹, illetve kisebb részben a saját tanári munkát jellemző, részben más által készített anyagok² ÉS esszé: a tapasztalatok és a saját fejlődés összegzése, elemzése és értékelése min. 15000 leütés terjedelemben (min. kb. 8-9 oldal)</p> <p>¹saját készítésű anyagok: pl. óratervek, dolgozatok megoldókulccsal, feljegyzések értékeltről/konzultációról stb. ²a saját tanári munkát jellemző anyagok pl. diák által megírt, a tanár által értékelt dolgozat másolata, hospitáló kollégák értékelése, videofelvétel</p>
	<p>Holisztikus ítélet a következő értékelési szempontok alapján</p> <ul style="list-style-type: none"> • A vizsgált kérdés relevanciája • A szakirodalmi feltárás mélysége és alaposága • Az elemzés következtetéseinek érvényessége a vizsgált források alapján • A szöveg felépítése • A szöveg nyelvi megformáltsága • A szöveg formai megfelelése, a hivatkozások pontossága • A feldolgozott tananyag rész diszciplináris szempontjából való alapos ismeretének tükröződése a saját fejlesztésű segédletben • A feldolgozott tananyag rész a tanuló tanulási folyamatai és nehézségei szempontjából való alapos ismeretének tükröződése a segédletben és az elméleti háttér bemutatásában • A beválasztott vizsgálat módszerei • A beválasztott vizsgálat eredményei és következtetési <ul style="list-style-type: none"> • A kompetenciák körének lefedése • A portfólió struktúrája (a dokumentumok és az esszé kapcsolata, kongruenciája; egységesség, a részek aránya) • A dokumentumok rendszerének alkalmazása a fejlődés jellemzésére: a dokumentumok összerendezése (célhoz való megfelelés, logikusság, áttekinthetőség, változatosság) • A kiválasztott dokumentumok minősége (célhoz való megfelelés, tartalmi kidolgozottság, alaposág, szakmai hitelesség, pontosság, tudományosság, a módszertani kultúra változatossága); az illusztrációk minősége (szerkesztettség, kimunkáltság, áttekinthetőség, használhatóság stb.) • Az esszében adott összegzés áttekinthetősége, világos szerkezete; érthetősége, logikussága, műfaji megfelelése, koherenciája • Az esszében bemutatott elemzés, értékelés tartalmi adekvátsága, relevanciája, reflektivitása, mélysége, kidolgozottsága • Az esszé fogalomhasználatának megfelelőlege, szakmai pontossága • A portfólió anyagainak nyelvi és formai megformáltsága, (a megfogalmazás gördükenysége, változatossága; nyelvhelyesség, helyesírás; kivitelezés, esztétikusság, a megjelenítés gondossága)

Megjegyzés: A közös kereteken túli részleteket az egyes szakképzettségeket gondozó egységek maguk, illetve a TO-k egyeztetéssel határozhatják meg.

6. MELLÉKLET:

Az elektronikus leckekönyv vezetésének és alkalmazásának szabályairól

A) Alkalmazási feltételek és szabályok

1. Jogszabályi háttér: 79/2006. (IV. 5.) Kormányrendelet 15/D §

- (1) A felsőoktatási intézmény által alkalmazott leckekönyv lehet
 - b) elektronikus okirat.
 - c) a felsőoktatási intézmény elektronikus ügyintézési rendszeréből kinyomtatott, a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott rend szerint hitelesített és szétválaszthatatlanul összetűzött okirat.
- (6) Ha a hallgató tanulmányait átvétellel más felsőoktatási intézményben folytatja, az elbocsátó felsőoktatási intézmény a hallgatói jogviszony megszűnésének időpontját a leckekönyvbe bejegyzés és a leckekönyvet – a hallgatói jogviszony megszűnését követő tizenöt napon belül – hivatalból átteszi az átvevő felsőoktatási intézményhez.
- (8) A hallgató részére hallgatói jogviszonyának megszűnésekor – a (6) bekezdésben írt eset kivételével – a leckekönyvet ki kell adni.
- (9) (...) Az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti leckekönyv esetén a Hivatal által – erre irányuló kérelem és a tartalmi elemek alapján, hatósági eljárás keretében – jóváhagyott nyomtatási képet és formát kell alkalmazni.
 - Az elektronikus tanulmányi rendszerből (ETR) az Oktatási Hivatal által hitelesített formátumban nyomtatott leckekönyvet a hallgató intézményből való végleges távozásakor, illetve a hallgatói jogviszony megszűnésekor kell létrehozni. A nyomtatvány számozott lapjait nemzeti színű zsinórral kell összefűzni és ennek körcímkével leragasztott végét le kell pecsételni és a tanulmányi osztály (TO) vezetőjének aláírásával hitelessé és szétválaszthatatlanná tenni. A nyomtatott leckekönyv tartalmaz minden, az elektronikus leckekönyv jogszabályi tartalmát jelentő adatot és bejegyzést [15/D § (2)].
 - Több képzés párhuzamos intézményi végzése esetén a leckekönyv kiadása csak az utolsó képzés befejezéséhez kötődik.
- (5) d) a hallgató félévente egy alkalommal jogosult ingyenesen kivonatot kapni a leckekönyvről;

A hallgató félévente egy alkalommal térítésmentesen kérheti a leckekönyvi adatokat is tartalmazó utolsó lezárt féléves törzslap hitelesített másolatát (az ETR-ben szereplő féléves törzslapadatok hitelesített nyomtatását)

- (5) c) a szervezeti és működési szabályzatban szabályozni kell az elektronikus ügyintéző rendszerhez való hozzáféréseknek, a bejegyzések rögzítésének szabályait;

2. Az elektronikus leckekönyv hozzáférési szabályai

Hozzáférés az ETR jogosultsági rendszere szerint. Különösen:

- a) Hallgatói jogosultságok:
 - a hallgatónak az elektronikus indexbe írási jogosultsága nincs;
 - a hallgató jogosult jogviszonya teljes tartama alatt betekinteni elektronikus indexébe az egyéni belépési kód segítségével, továbbá
 - a hallgató jogosult a tanulmányi adatbázisból, meghatározott tanulmányi időszakban, kurzusteljesítési lapot kinyomtatni és azt teljesítése igazolására használni;
 - a hallgató jogosult a teljes vizsgaidőszak alatt az érdemjegyek korrekciójára kezdeményezést tenni az oktatónál, illetve oktatási egységénél. Elutasítás esetén a kérelmet a kari tanulmányi bizottsághoz kell beadni.
 - a hallgató jogosult a vizsgaidőszakot követő 14 munkanap alatt észrevételt tenni az elektronikus indexében rögzített érdemjeggyel kapcsolatban, és kezdeményezni az érdemjegynek korrekcióját a leckekönyv vagy a kurzusteljesítési lap alapján az oktatónál, illetve oktatási egységénél. Elutasítás esetén a kérelmet a kari tanulmányi bizottsághoz kell beadni.

- b) Oktatói jogosultságok:
- az oktató oktatói és jegyzői ETR jogosultsága felhasználásával az elektronikus indexbe a felelősségre bízott kurzusokra vonatkozó, értékelő bejegyzést tehet, a meghirdetett értékelési elvárásoknak megfelelően;
 - az oktató a felelősségi körébe rendelt kurzusok vizsgalapjait ellenőrizheti, és az abban szereplő érdemjegyek korrekcióját elvégezheti a jegybeírás határidejéig (a vizsgaidőszak utolsó napjához képest);
- c) TO-jogosultságok:
- a dékán által jóváhagyott személyes jogosultság alapján e célra regisztrált IP-című munkállomásról a tanulmányi adminisztrációval megbízott személy az elektronikus lecke-könyv minden, a jogosultsági körébe tartozó adatát létrehozhatja, módosíthatja, illetve érvénytelenítheti. Oktató, tanszék vagy kari tanulmányi szerv kérelmére ez kiterjed az értékelésre vonatkozó oktatói bejegyzésekre is.
- d) ETR-üzemeltetés jogosultságai:
- az ETR központi adminisztrációjához tartozó személyeknek az elektronikus indexre vonatkozó bejegyzési jogosultsága nincs,
 - a kar dékánjának, az oktatási igazgatóságnak írásbeli rendelkezésére, valamint az ETR üzemeltetés vezetőjének engedélye alapján, az ETR-üzemeltetés adatváltozással járó karbantartási, adatjavítási feladatokat végezhet. Ennek tényét rögzíteni kell, és amennyiben a rendszer az érintett adatkört naplózza, úgy a változtatás előtti állapotot a rendszernaplóban meg kell őrizni.
- e) A vizsgalapon történt korrekció esetén a hallgatónak a rendszer elektronikus értesítést küld.
- (4) a) szóbeli számonkérés esetén a hallgató a számonkérés értékelésének megállapításakor, egyéb esetben az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott időpontban írásbeli (papír alapú) értesítést kap az eredményről;
- b) a hallgató a tárgyfelvételtől az intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott időpontban írásbeli (papír alapú) vagy elektronikus levélértesítést kap az általa felvett tárgyról;
- c) az intézmény szervezeti és működési szabályzatában szabályozott annak módja, hogy a hallgató a tanulmányi időszak lezárulta után legalább 14 napon belül kifogással élhet a nyilvántartásban szereplő értékelésre vonatkozó adattal szemben;
- d) az intézmény szervezeti és működési szabályzatában szabályozott annak módja, hogy a hallgató a tárgyfelvételi időszak lezárulta után legalább 5 napon belül kifogással élhet a nyilvántartásban szereplő tárgyfelvételre vonatkozó adattal szemben;
- e) a c)–d) pont szerinti kifogás kivizsgálásának és esetleges javításának módja a szervezeti és működési szabályzatban rendezett.

3. Az elektronikus lecke-könyv hitelesen tartására vonatkozó szabályok

A kurzusfelvételi időszak lezárásának követő második hét végén az aktuális félév hallgatói kurzusfelvételeiről mentés készül biztonságos adathordozóra. A mentést tartalmazó archívumot a hitelesség biztosítása érdekében őrzött, zárható páncélszekrényben kell tárolni, illetve elektronikus aláírással ellátni. A félév további részében kurzusfelvétel vagy –törlés, valamint egyéb, a lecke-könyvet érintő TO-módosítás csak kérelemre vagy határozat nyomán lehetséges, és erről hivatalos bejegyzést kell az ETR-ben készíteni.

A hallgató a felvett kurzusairól ún. *kurzusfelvételi értesítő és eredménylapot* (röviden *kurzusteljesítési lapot*) nyomtathat a vizsgaidőszak kezdete előtt leghamarabb három héttel. Ettől a naptól számított 5 munkanapon belül a hallgató vitathatja a kurzusaira vonatkozó bejegyzéseket. Az *ETR-ből nyomtatott kurzusteljesítési lap* egyszerre kurzusfelvételi értesítés és teljesítmény bizonylat is.

Az ETR-ből nyomtatott kurzusteljesítési lap (vagy tovább használt lecke-könyv) bemutatását meg kell követelni a vizsgán, hogy az oktató ennek alapján további okmányok segítségével ellenőrizhesse a hallgató személyazonosságát. A szóbeli jegyek oktatói aláírása pedig lehetővé teszi a szerzett jegy valóságának hallgató általi bizonyítását.

7. MELLÉKLET

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
AJTK-KT	jogász	osztatlan	jogi és igazgatási képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz)	—
AJTK-KT	jogász (egyetemi)	egyetemi	jogi és igazgatási képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz)	—
AJTK	adatvédelmi szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	adatvédelmi szaktanácsadó	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	angolszász jogi és angol jogi szakfordítói szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	angolszász jogi és angol jogi szakfordítói szaktanácsadó	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	családjogi szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	Európa jogi szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	Európa tanulmányok	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	francia jogi és szakfordítói szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	francia jogi és szakfordítói szaktanácsadó	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	ingatlanforgalmi szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	jogász	osztatlan	jogi és igazgatási képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz)	—
AJTK	jogász (egyetemi)	egyetemi	jogi és igazgatási képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz)	—
AJTK	jogi asszisztens	FSZ	ügyvitel szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
AJTK	jogi szakokleveles általános orvos, fogorvos, gyógyszerész	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	jogi szakokleveles gazdasági (agrár, gazdaságtudományi, informatikai, műszaki, természettudományi) szakember	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	jogi szakokleveles környezetvédelmi szakember	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	jogi szakokleveles közgazdász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	jogi szakokleveles mérnök	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	jogi szakokleveles orvos és egészségügyi szakember	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	környezetvédelmi jogi	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	környezetvédelmi szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	munkaügyi és társadalombiztosítási igazgatási	alapképzés	jogi és igazgatási képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz) + eszperantó, lovári nyelvekből	egy középfokú komplex intézményi nyelvi vizsga
AJTK	munkaügyi és társadalombiztosítási igazgatási	mesterképzés	jogi és igazgatási képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz)	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
ÁJTK	munkaügyi kapcsolatok	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	munkaügyi kapcsolatok (főiskolai)	főiskola	jogi és igazgatási képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „A”, „B” vagy „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz) + eszperantó, lovári nyelvekből	egy középfokú komplex intézményi nyelvi vizsga
AJTK	munkaügyi kapcsolatok szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁJTK	munkaügyi kapcsolatok szaktanácsadó	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁJTK	német jogi és német jogi szakfordítói szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	német jogi és német jogi szakfordítói szaktanácsadó	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁJTK	német jogi és szakfordítói szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁJTK	német jogi és szakfordítói szaktanácsadó	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁJTK	nemzetközi tanulmányok	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	két idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz)	két középfokú komplex intézményi nyelvi vizsga
AJTK	nemzetközi tanulmányok	mesterképzés	társadalomtudomány képzési terület	két idegen nyelvből államilag elismert, felsőfokú (C1) komplex típusú nyelvvizsga vagy egy idegen nyelvből államilag elismert, felsőfokú (C1) komplex típusú nyelvvizsga és további két idegen nyelvből középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz)	—
ÁJTK	politikatudomány	mesterképzés	társadalomtudomány képzési terület	angol nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú és az Európai Unió egy másik hivatalos idegen nyelvből vagy orosz nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges + arab, kínai	—
AJTK	politológia	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz)	egy középfokú komplex intézményi nyelvi vizsga
ÁJTK	társadalombiztosítási	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁJTK	társadalombiztosítási (főiskolai)	főiskola	jogi és igazgatási képzési terület	egy idegen nyelvből középfokú „A”, „B” vagy „C” típusú általános nyelvvizsga, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga (elsősorban Európai Unió hivatalos nyelvei + arab, kínai, orosz) + eszperantó, lovári nyelvekből	egy középfokú komplex intézményi nyelvi vizsga
ÁJTK	társadalombiztosítási szakjogász	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
AJTK	társadalombiztosítási szaktanácsadó	szakirányú	jogi és igazgatási képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁJTK	társadalomtudományi és gazdasági szakfordító és tolmács	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁOK-K	általános orvos	osztatlan	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Nincs nyelvvizsga-követelmény, mivel a tanulmányok megkezdéséhez szükséges nyelvi előfeltétellel teljesül.	—
ÁOK-K	általános orvostudományi (egyetemi)	egyetemi	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Nincs nyelvvizsga-követelmény, mivel a tanulmányok megkezdéséhez szükséges nyelvi előfeltétellel teljesül.	—
ÁOK-K	fogorvos	osztatlan	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Nincs nyelvvizsga-követelmény, mivel a tanulmányok megkezdéséhez szükséges nyelvi előfeltétellel teljesül.	—
ÁOK-K	fogorvostudományi (egyetemi)	egyetemi	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Nincs nyelvvizsga-követelmény, mivel a tanulmányok megkezdéséhez szükséges nyelvi előfeltétellel teljesül.	—
ÁOK	általános orvos	osztatlan	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	angol, német, francia, spanyol, orosz, nemzeti és etnikai kisebbség középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga	A négy általános orvostudományi kar kategorikusan ragaszkodik az angol, német, francia, spanyol, orosz középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsgához a diploma-kiadás feltételeként

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
ÁOK	általános orvostudományi (egyetemi)	egyetemi	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	állandag elismert legalább középfokú C nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges angol, német, francia, spanyol vagy orosz nyelvből.	A négy általános orvostudományi kar kategorikusan ragaszkodik az angol, német, francia, spanyol, orosz középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsgálóhoz a diploma-kiadás feltételeként
ÁOK	angol egészség-tudományi szaknyelvi kommunikátor	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁOK	egészségtudományi szakfordító-tolmács	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁOK	egészségtudományi szakfordító-tolmács (angol)	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ÁOK	egészségtudományi szakfordító és tolmács	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK-BMI	elektronikus újságírás	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK-BMI	kommunikáció (egyetemi)	egyetemi	társadalomtudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK-BMI	kommunikáció és médiatudomány	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből állandag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK-BMI	médiainformatika	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK-BMI	nemzetközi kommunikáció és turizmus	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK-BMI	nyomatott sajtó	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK-BMI	Public Relations és szóvivő	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	a matematikai tudás értékelése területén pedagógus-szakvizsgára felkészítő	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	a természettudományi tudás értékelése területén pedagógus-szakvizsgára felkészítő	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	altajisztika	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	A mesterfokozaton megszerzéséhez az Európai Unió hivatalos nyelvei, orosz vagy török nyelvek valamelyikéből egy állandag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	nincs
BTK	altajisztika (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	amerikanisztika	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C állandag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga élő idegen nyelvből, amely nyelv nem lehet az angol	nincs
BTK	amerikanisztika (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	anglisztika	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	anglisztika	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C állandag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga élő idegen nyelvből, amely nyelv nem lehet az angol	nincs

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
BTK	angol nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	az olvasás-szövegértés értékelése területén pedagógus-szakvizsgára felkészítő	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	bolgár nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	elektronikus újságírás	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	elméleti nyelvészet	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy felsőfokú C államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	elméleti nyelvészet (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga élő idegen nyelvből, amely nyelv nem lehet az angol	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	filozófia	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy felsőfokú C államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	filozófia (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	finnugor (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	finnugrisztika	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy felsőfokú C államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	francia nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	francia nyelv, irodalom és kultúra	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvvizsga nyelvtől eltérő egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	nincs
BTK	germanisztika-német szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
BTK	germanisztika	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	holland-magyar intézményvezető és középvezető képzés, pedagógus szakvizsgára felkészítő	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	hungarológia	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, felsőfokú (C1) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	nincs
BTK	informatikus könyvtáros	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	informatikus könyvtáros	mesterképzés	társadalomtudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga, továbbá egy másik idegen nyelvből államilag elismert, alacsony (B1) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi vagy oklevél szükséges.	nincs
BTK	informatikus könyvtáros (egyetemi)	egyetemi	társadalomtudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alacsony C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alacsony C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredités; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	keleti nyelvek és kultúrák-altajisztika szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga angol, német, francia,olasz, orosz vagy spanyol nyelvből	intézményi IKI középfokú C nyelvi vizsga angol, német, francia,olasz, orosz vagy spanyol nyelvből
BTK	kistérségi tanügyigazgatás pedagógus szakvizsgára felkészítő	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	klasszika-filológia	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy felsőfokú C államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga angol v. német v. francia v. olasz v. orosz v. spanyol vagy egy az alacsony fokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	kommunikáció-és médiatudomány	mesterképzés	társadalomtudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, felsőfokú (C1) komplex típusú nyelvvizsga vagy egy, az alacsony fokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, vagy oklevél megszerzése szükséges.	nincs
BTK	kommunikáció (egyetemi)	egyetemi	társadalomtudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alacsony C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alacsony C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredités; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	kommunikáció és médiatudomány	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	közoktatási vezető - 3H specializáció	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	közoktatási vezető	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	latin nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alacsony C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alacsony C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredités; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	magyar	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	magyar nyelv és irodalom	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy felsőfokú C államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy az alacsony fokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
BTK	magyar nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	médiainformatika	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	mentorpedagógus	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	mentorpedagógus (pedagógus-szakvizsgára felkészítő)	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	német nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	német nyelv, irodalom és kultúra	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy az alappozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	nemzetközi kommunikáció és turizmus	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	néprajz	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	néprajz	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy felsőfokú C államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy az alappozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	néprajz (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	neveléstudományi	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	nincs
BTK	nyomtatott sajtó	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	ógörög (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	ókori nyelvek és kultúrák-klasszika-filológia szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga angol, német, francia,olasz, orosz vagy spanyol nyelvből	egy középfokú C típusú intézményi IKI nyelvi vizsga angol, német, francia,olasz, orosz vagy spanyol nyelvből
BTK	olasz nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	olasz nyelv, irodalom és kultúra	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy az alappozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	orosz nyelv és irodalom	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy az alappozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
BTK	orosz nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	összehasonlító irodalomtudomány (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	pedagógia	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	pedagógia (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	pedagógiai értékelés	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	pedagógiai értékelési és kutatótanári szakterületen pedagógus-szakvizsgára felkészítő	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	pedagógus-szakvizsga	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	pedagógus szakvizsga teljesítményértékelési és minőségfejlesztési szakterületen	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	pszichológia	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	pszichológia	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	két középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga, közülük az egyik angol nyelvből	nincs
BTK	pszichológia (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	Public Relations és szóvivő	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	régészet	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy, bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű értségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	nincs
BTK	régészet (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	romanisztika-francia szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	romanisztika-olasz szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	romanisztika-spanyol szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
BTK	spanyol nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	spanyol nyelv, irodalom és kultúra	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	szabad bölcsészet	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	szerb nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	szlavisztika-bolgár szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	szlavisztika-cseh szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	szlavisztika-orosz szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	szlavisztika-szerb nemzetiségi szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	szlavisztika-szerb szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	szlavisztika-ukrán szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	a záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja	nincs
BTK	szlavisztika	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	szociológia	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	szociológia	mesterképzés	társadalomtudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez angol, francia vagy német nyelvek valamelyikéből és még egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány, vagy oklevél megszerzése szükséges.	nincs
BTK	szociológia (egyetemi)	egyetemi	társadalomtudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites; egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	tanár - angoltanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - etikatanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - filozófianár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - franciatanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - latintanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - magyartanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - mozgóképkultúra és médiaismeret tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - némettanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - olasztanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
BTK	tanár - orosz tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - pedagógiai értékelés és mérés tanára	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - pedagógiatanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - spanyol tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - szerb- és nemzetiségiszerb-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - tantervfelkészítő tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	tanár - történelemtanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A tanári mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	nincs
BTK	társadalomtudományi és gazdasági szakfordító	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	társadalomtudományi és gazdasági szakfordító és tolmács	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
BTK	történelem-régészet szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből vagy latin nyelvből tett, államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	történelem	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből vagy latin nyelvből tett, államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga
BTK	történelem	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy felsőfokú C államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy az alapképzés megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből tett középfokú C államilag elismert nyelvvizsga	nincs
BTK	történelem (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	ukrán nyelv és irodalom (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	vallástudomány	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	egy élő idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga	nincs
BTK	vallástudomány (egyetemi)	egyetemi	bölcsészettudomány képzési terület	egy középfokú C+egy másik nyelvből alapfokú C (2002 előtt egy középfokú C vagy, KA vagy KB és másik nyelvből alap C)	1. egy középfokú komplex intézményi IKI nyelvi vizsga; 2. teljesíthető intézményi IKI középfokú A vagy B + egy másik nyelvből alapfokú C intézményi IKI nyelvi vizsgával (2002 előtti nem kredites: egy középfokú C int. nyelvi vizsga; vagy középfokú A vagy középfokú B int. nyelvi vizsga)
BTK	vizuális kultúrátudomány	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, felsőfokú (C1) komplex típusú nyelvvizsga, vagy egy, az alapképzés megszerzéséhez szükséges nyelvvizsga nyelvtől eltérő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	nincs
ETSZK	általános szociális munkás (főiskolai)	főiskola	társadalomtudomány képzési terület	Egy idegen nyelvből alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
ETSZK	ápolás és betegellátás-ápoló szakirány	alapképzés	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Az Európai Unió tagállamainak valamely hivatalos idegen nyelvből vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	ápolás és betegellátás-gyógytornász szakirány	alapképzés	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	az Európai Unió tagállamainak valamely hivatalos idegen nyelvből vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	ápolás és betegellátás	alapképzés	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	az Európai Unió tagállamainak valamely hivatalos idegen nyelvből vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	ápoló (főiskolai)	főiskola	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből C típusú alapfokú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	család gondozó ápoló	szakirányú	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ETSZK	egészségügyi gondozás és prevenció-védőnő szakirány	alapképzés	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Az Európai Unió tagállamainak valamely hivatalos idegen nyelvből vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	egészségügyi gondozás és prevenció	alapképzés	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Az Európai Unió tagállamainak valamely hivatalos idegen nyelvből vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	gyermek- és ifjúságvédelmi tanácsadó	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ETSZK	gyógytornász (főiskolai)	főiskola	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből C típusú alapfokú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	ifjúsági védőnő	szakirányú	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
ETSZK	képi diagnosztikai és intervenció asszisztens	FSZ	egészségügy szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
ETSZK	szociális munka	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	szülésznő	FSZ	egészségügy szakmacsoport	"C" típusú alapképzés államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
ETSZK	védőnő (főiskolai)	főiskola	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből C típusú alapképzés vagy B típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.	A több mint 3 éve ki nem adott oklevelek esetében a képzési és kimeneti követelményekben előírt nyelvvizsgán túl lehetőség van az SZTE Idegennyelvi és Kommunikációs Intézete által szervezett IKI nyelvvizsga letételére, a KKK-ban eredetileg meghatározott szinten (választható nyelvek: angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol).
FOK	fogorvos	osztatlan	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	angol, német, francia, spanyol, orosz, nemzeti és etnikai kisebbség középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga	—
FOK	fogorvostudományi (egyetemi)	egyetemi	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	angol, német, francia, spanyol, orosz nyelvből középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga	—
GTK	egészségügyi menedzsment	szakirányú	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	Európa tanulmányok	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	gazdálkodási (egyetemi)	egyetemi	gazdaságtudományok képzési terület	két államilag elismert középfokú (B2) komplex szaknyelvi nyelvvizsga (amiből az egyik kiváltható államilag elismert felsőfokú komplex általános nyelvvizsgával)	angol nyelvből államilag elismert általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex szaknyelvi nyelvvizsga, vagy államilag elismert általános felsőfokú komplex nyelvvizsga
GTK	gazdálkodási (főiskolai)	főiskola	gazdaságtudományok képzési terület	államilag elismert általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	gazdálkodási és menedzsment	alapképzés	gazdaságtudományok képzési terület	államilag elismert középfokú (B2) komplex szaknyelvi nyelvvizsga, amely kiváltható államilag elismert felsőfokú komplex általános nyelvvizsgával	államilag elismert általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga
GTK	gazdálkodástudományi	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	gyógyszerész-közgazdász	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	jogász-közgazdász	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	kereskedelem és marketing	alapképzés	gazdaságtudományok képzési terület	államilag elismert középfokú (B2) komplex szaknyelvi nyelvvizsga, amely kiváltható államilag elismert felsőfokú komplex általános nyelvvizsgával	államilag elismert általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga
GTK	közgazdálkodás és közpolitika	mesterképzés	gazdaságtudományok képzési terület	angol nyelvből államilag elismert általános középfokú (B2) komplex, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex szaknyelvi, vagy államilag elismert felsőfokú komplex típusú általános nyelvvizsga	nincs
GTK	marketing	mesterképzés	gazdaságtudományok képzési terület	angol nyelvből államilag elismert általános középfokú (B2) komplex, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex szaknyelvi, vagy államilag elismert felsőfokú komplex típusú általános nyelvvizsga	nincs
GTK	Master of Business Administration	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	Master of Business Administration (MBA)	mesterképzés	gazdaságtudományok képzési terület	angol nyelvből államilag elismert általános középfokú (B2) komplex, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex szaknyelvi, vagy államilag elismert felsőfokú komplex típusú általános nyelvvizsga	nincs
GTK	mérnök-közgazdász	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	mérnök-közgazdász egyetemi	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
GTK	nemzetközi gazdaság és gazdálkodás	mesterképzés	gazdaságtudományok képzési terület	angol nyelvből általában elismert általános középfokú (B2) komplex, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex szaknyelvi, vagy általában elismert felsőfokú komplex típusú általános nyelvvizsga	nincs
GTK	orvos-közgazdász	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	orvos-közgazdász, gyógyszerész-közgazdász	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	pénzügy és számvitel	alapképzés	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex szaknyelvi, ami kiváltható általában elismert felsőfokú komplex általános nyelvvizsgával	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga
GTK	pénzügy	mesterképzés	gazdaságtudományok képzési terület	angol nyelvből általában elismert általános középfokú (B2) komplex, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex szaknyelvi, vagy általában elismert felsőfokú komplex típusú általános nyelvvizsga	nincs
GTK	piac- és közvéleménykutató	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	általános középfokú (B2) komplex nyelvvizsga	nincs
GTK	regionális és környezeti gazdaságtan	mesterképzés	gazdaságtudományok képzési terület	angol nyelvből általában elismert általános középfokú (B2) komplex, vagy egy másik élő idegen nyelvből középfokú (B2) komplex szaknyelvi, vagy általában elismert felsőfokú komplex típusú általános nyelvvizsga	nincs
GYTK-K	gyógyszerész	osztatlan	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Nincs nyelvvizsga-követelmény, mivel a tanulmányok megkezdéséhez szükséges nyelvi előfeltétellel teljesül.	—
GYTK-K	gyógyszerésztudományi (egyetemi)	egyetemi	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	Nincs nyelvvizsga-követelmény, mivel a tanulmányok megkezdéséhez szükséges nyelvi előfeltétellel teljesül.	—
GYTK	gyógyszerész	osztatlan	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez angol, német, francia, spanyol, olasz vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből egy általában elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű értségi bizonyítvány, vagy oklevél szükséges.	A diploma kiadásának feltételeként kizárólag az angol, német, francia, spanyol, olasz vagy orosz középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsgát javasoljuk.
GYTK	gyógyszerésztudományi (egyetemi)	egyetemi	orvos- és egészség-tudomány képzési terület	általános középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű értségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges angol, német, francia, spanyol vagy orosz nyelvből.	A diploma kiadásának feltételeként kizárólag az angol, német, francia, spanyol, olasz vagy orosz középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsgát javasoljuk.
JGYPK	alkalmazott nyelvészet	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	Egy általában elismert felsőfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy, az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből általában elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.	—
JGYPK	általános rendszergazda	FSZ	informatika szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	andragógia	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből általában elismert középfokú C típusú nyelvvizsga.	Egy idegen nyelvből alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú általában elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga.
JGYPK	andragógia	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből általában elismert, középfokú, C típusú, valamint egy idegen nyelvből általában elismert, alapfokú, C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.	—
JGYPK	angol nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsgakövetelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	angol nyelvtanári (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsgakövetelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	banki szakügyintéző	FSZ	közgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	biológiai tanári (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből általában elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy általában elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	csecsemő- és kisgyermeknevelő-gondozó	FSZ	szociális szolgáltatások szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	egészségfejlesztő mentálhigiéné	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	egészségfejlesztő mentálhigiénikus	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	egészségfejlesztő mentálhigiénikus pedagógus-szakvizsgára felkészítő	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
JGYPK	egészségtanár (egyetemi)	egyetemi	sporttudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	—
JGYPK	egészségtanár (főiskolai)	főiskola	sporttudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	ének-zene	alapképzés	művészközvetítés képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy idegen nyelvből alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga.
JGYPK	ének-zenetanár (főiskolai)	főiskola	művészközvetítés képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	ének-zenetanár, karvezetés (főiskolai)	főiskola	művészközvetítés képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	energetikai mérnökasszisztens	FSZ	elektrotechnika-elektronika szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	értelmileg akadályozottak pedagógiája (főiskolai)	főiskola	pedagógusképzés képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	fizikatanári (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	földrajztanári (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	francia nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsgakövetelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	gazdálkodási menedzser-asszisztens (a szakok megjelölésével)	FSZ	közgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	gazdálkodási menedzserasszisztens	FSZ	közgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	gazdasági idegen nyelvi levelező	FSZ	ügyvitel szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	gazdasági idegen nyelvű menedzser	FSZ	ügyvitel szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	germanisztika-német nemzetiségi szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.	—
JGYPK	gyakorlatvezető mentortanár	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	gyógypedagógia	alapképzés	pedagógusképzés képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy idegen nyelvből alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga.
JGYPK	hálózati informatikus	FSZ	informatika szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	hatékony idegen nyelvi kommunikációs stratégiák	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	hulladék-gazdálkodási technológus (a szakterület megjelölésével)	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	idegenforgalmi szakmenedzser	FSZ	vendéglátás-idegenforgalom szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	idegen nyelvi kommunikátor	FSZ	művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	ifjúsági szakértő	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	ifjúságsegítő	FSZ	szociális szolgáltatások szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	informatikai statisztikus és gazdasági tervező	FSZ	informatika szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
JGYPK	informatikus könyvtáros (főiskolai)	főiskola	társadalomtudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy idegen nyelvből alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	intézményi IKI kommunikátor	FSZ	művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	kémiantanári (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	képi ábrázolás	alapképzés	művészetközvetítés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga letétele vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges egy élő idegen nyelvből.	Egy idegen nyelvből alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	képzési szakasszisztens	FSZ	oktatás szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	kiadói szerkesztő	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	kis- és középvállalkozási menedzser	FSZ	közgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	kisebbségpolitika	mesterképzés	társadalomtudomány képzési terület	Két államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga letétele vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges. A két nyelv közül az egyik az angol, német, francia, olasz vagy spanyol nyelvek egyike.	—
JGYPK	kommunikáció (főiskolai)	főiskola	társadalomtudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	környezetvédelemtanári (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	közoktatási vezető	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	közoktatási vezető és pedagógus-szakvizsga	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	közösségi-civil szervező	FSZ	közgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	kulturális mediáció	mesterképzés	bölcsészettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből egy általános, államilag elismert, legalább középfokú (B2), komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél, valamint egy további általános, államilag elismert, alapfokú (B1), komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.	—
JGYPK	külgazdasági üzletkötő	FSZ	kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	magyar nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy idegen nyelvből alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	matematikanári (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	média-kommunikátor	szakirányú	társadalomtudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	médiatechnológus asszisztens	FSZ	művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	mezőgazdasági menedzserasszisztens	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	moderátor	FSZ	művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	műszaki informatikai mérnökasszisztens	FSZ	informatika szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
JGYPK	műszaki szakoktató	alapképzés	műszaki képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.	Egy idegen nyelvből alpfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	művelődésszervező (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy idegen nyelvből alpfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	német nemzetiségi nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	német nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	német nyelvtanári (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	olasz nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	orosz nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	óvodapedagógus	alapképzés	pedagógusképzés képzési terület	Egy idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél, mely feltétele az oklevél kiadásának.	Egy idegen nyelvből alpfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	ökológiai menedzser	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	pedagógia (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy idegen nyelvből alpfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	pedagógus-szakvizsga	szakirányú	pedagógusképzés képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	pénzügyi szaküggyintéző	FSZ	közgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	rajztanári (főiskolai)	főiskola	művészeti-közvetítés képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	regionális kommunikátor	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	rekreáció (főiskolai)	főiskola	sporttudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	rekreációs-szervezés és egészségfejlesztés	alapképzés	sporttudomány képzési terület	Egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.	Egy idegen nyelvből alpfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	rendezvényszervező	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	román nemzetiségi nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	romanisztika-román nemzetiségi szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	sajtótechnikus	FSZ	művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	sportkommunikátor	FSZ	művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modullal teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	stíluskommunikátor	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
JGYPK	számítástechnika-tanári (főiskolai)	főiskola	informatika képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	számvetési szakügyintéző	FSZ	közgazdaság szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	szlavisztika-szlovák nemzetiségi szakirány	alapképzés	bölcsészettudomány képzési terület	A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.	—
JGYPK	szlovák nemzetiségi nyelv és irodalom (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	A főiskolai szintű idegen nyelv szakokon a tanulmányok eredményes lezárását (a szakdolgozat benyújtását) követően a hallgató mentesül a nyelvvizsga-követelmény teljesítése alól.	—
JGYPK	szociálpedagógia	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.	Egy idegen nyelvből alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	tanár - andragógus tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - egészségfejlesztés-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - ember és társadalom műveltségterületi tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - ének-zene tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - kollégiumi nevelőtanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - könyvtárpedagógia-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - minőségfejlesztés-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - multikulturális nevelés tanára	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - német- és nemzetiséginémet-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - nyelv- és beszédfejlesztő tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - román- és nemzetiségioromán-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - szaktárgyat angol nyelven oktató tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A bemeneti feltételekkel illetve a szakterületi ismeretekben rögzített nyelvi követelményekkel teljesülnek a nyelvtudásra vonatkozó előírások.	—
JGYPK	tanár - szaktárgyat francia nyelven oktató tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A bemeneti feltételekkel illetve a szakterületi ismeretekben rögzített nyelvi követelményekkel teljesülnek a nyelvtudásra vonatkozó előírások.	—
JGYPK	tanár - szaktárgyat német nyelven oktató tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A bemeneti feltételekkel illetve a szakterületi ismeretekben rögzített nyelvi követelményekkel teljesülnek a nyelvtudásra vonatkozó előírások.	—
JGYPK	tanár - szaktárgyat orosz nyelven oktató tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A bemeneti feltételekkel illetve a szakterületi ismeretekben rögzített nyelvi követelményekkel teljesülnek a nyelvtudásra vonatkozó előírások.	—
JGYPK	tanár - szlovák- és nemzetiségiszlovák-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - tanulási- és pályatanácsadási-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - technikatánár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - testnevelőtanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanár - vizuális- és környezetkultúra-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	Államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.	—
JGYPK	tanító-német nemzetiségi szakirány	alapképzés	pedagógusképzés képzési terület	Egy idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél, amely kritériumfeltétel az oklevél kiadásához. A nemzetiségi szakirányon az idegen nyelv kritériumfeltétel-jellegén túl kreditértékű szakismeret is.	A nemzetiségi szakiránnyal kapcsolatban előírt követelmények nem változnak.

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
JGYPK	tanító-román nemzeti-ségi szakirány	alapképzés	pedagógusképzés képzési terület	Egy idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél, amely kritériumfeltétel az oklevél kiadásához. A nemzeti-ségi szakirányon az idegen nyelv kritériumfeltétel-jellegén túl kreditértékű szakismeret is.	A nemzetiségi szakiránnyal kapcsolatban előírt követelmények nem változnak.
JGYPK	tanító-szlovák nemzeti-ségi szakirány	alapképzés	pedagógusképzés képzési terület	Egy idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél, amely kritériumfeltétel az oklevél kiadásához. A nemzeti-ségi szakirányon az idegen nyelv kritériumfeltétel-jellegén túl kreditértékű szakismeret is.	A nemzetiségi szakiránnyal kapcsolatban előírt követelmények nem változnak.
JGYPK	tanító	alapképzés	pedagógusképzés képzési terület	Egy idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél, amely kritériumfeltétel az oklevél kiadásához.	Egy idegen nyelvből alapképzésű C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	tanító (főiskolai)	főiskola	pedagógusképzés képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	tanulásban akadályozottak pedagógiája (főiskolai)	főiskola	pedagógusképzés képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	társadalmi tanulmányok	alapképzés	társadalomtudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert vagy azzal egyenértékű középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.	Egy idegen nyelvből alapképzésű C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	technikatanári (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	televízióműsor gyártó szakasszisztens	FSZ	művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	testnevelő-edző	alapképzés	sporttudomány képzési terület	Egy idegen nyelvből államilag elismert vagy azzal egyenértékű középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.	Egy idegen nyelvből alapképzésű C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	testnevelő tanár (főiskolai)	főiskola	sporttudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy komplex IKI középfokú (B2) nyelvvizsga vagy államilag elismert B2 szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
JGYPK	titkárságvezető	FSZ	ügyvitel szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	történelem (főiskolai)	főiskola	bölcsészettudomány képzési terület	Egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga	Egy idegen nyelvből alapképzésű C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy intézményi nyelvvizsga
JGYPK	turisztikai menedzser	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	vallásismeret	szakirányú	bölcsészettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
JGYPK	vendéglátó szakmenedzser	FSZ	vendéglátás-idegenforgalom szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	villamosmérnök-asszisztens	FSZ	elektrotechnika-elektronika szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
JGYPK	web-programozó	FSZ	informatika szakmacsoport	A szakmai és vizsgakövetelményekben előírt nyelvi modulall teljesíthető, nyelvvizsga nem helyettesíthető.	—
MGK	agrárlogisztikai szakmérnök	szakirányú	agrár képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
MGK	baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MGK	gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MGK	ménészgazda	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MGK	mezőgazdasági értékbecslő	szakirányú	agrár képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
MGK	mezőgazdasági mérnöki	alapképzés	agrár képzési terület	Élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú	Élő idegen nyelvből B1 komplex akkreditált nyelvvizsga, vagy B2 írásbeli akkreditált nyelvvizsga, vagy B2 szóbeli akkreditált nyelvvizsga. Teljesíthető az SZTE IKI, vagy az SZTE MGK ECL nyelvvizsga központjában is.
MGK	mezőgazdasági mérnöki (főiskolai)	főiskola	agrár képzési terület	Élő idegen nyelvből államilag elismert alapfokú C típusú	Élő idegen nyelvből B1 komplex akkreditált nyelvvizsga. Teljesíthető az SZTE IKI, vagy az SZTE MGK ECL nyelvvizsga központjában is.
MGK	ökológiai gazdálkodó	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MGK	sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MGK	vadgazda mérnöki	alapképzés	agrár képzési terület	Élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú	Élő idegen nyelvből B1 komplex akkreditált nyelvvizsga, vagy B2 írásbeli akkreditált nyelvvizsga, vagy B2 szóbeli akkreditált nyelvvizsga. Teljesíthető az SZTE IKI, vagy az SZTE MGK ECL nyelvvizsga központjában is.
MGK	vadgazdálkodási	szakirányú	agrár képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
MGK	vadgazdálkodási technológus	FSZ	mezőgazdaság szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MK	élelmiszer-ipari (vállalati, üzemi) higiénia	szakirányú	agrár képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
MK	élelmiszer-technológus mérnöki (főiskolai)	főiskola	agrár képzési terület	B1 írásbeli vagy szóbeli vizsga bármely élő idegen nyelvből	B1 IKI szóbeli vagy írásbeli vizsga
MK	élelmiszeripari (vállalati, üzemi) higiénia szakmenedzser	szakirányú	agrár képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
MK	élelmiszeripari gépészmérnöki (főiskolai)	főiskola	agrár képzési terület	B1 írásbeli vagy szóbeli vizsga bármely élő idegen nyelvből	B1 IKI szóbeli vagy írásbeli vizsga
MK	élelmiszeripari menedzser	FSZ	élelmiszeripar szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MK	élelmiszermérnöki	alapképzés	agrár képzési terület	B2 komplex élő idegen nyelvből	B1 IKI komplex vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol) vagy B2 szóbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből, vagy B2 írásbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből
MK	élelmiszermérnöki	mesterképzés	agrár képzési terület	B2 komplex élő idegen nyelvből	B2 komplex IKI vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol)
MK	gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki	alapképzés	agrár képzési terület	B2 komplex élő idegen nyelvből	B1 IKI komplex vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol) vagy B2 szóbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből, vagy B2 írásbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből
MK	gépészmérnöki	alapképzés	műszaki képzési terület	B2 komplex élő idegen nyelvből	B1 IKI komplex vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol) vagy B2 szóbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből, vagy B2 írásbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből
MK	gépipari mérnökasszisztens	FSZ	gépészet szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MK	hús- és baromfiipari	szakirányú	agrár képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
MK	informatikus és szakigazgatási agrármérnöki	alapképzés	agrár képzési terület	B2 komplex élő idegen nyelvből	B1 IKI szóbeli vagy írásbeli vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol) vagy B2 szóbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből, vagy B2 írásbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből
MK	mechatronikai mérnök-asszisztens	FSZ	gépészet szakmacsoport	nincs nyelvvizsga követelmény	—
MK	mezőgazdasági és élelmiszeripari gépészmérnöki	alapképzés	agrár képzési terület	B2 komplex élő idegen nyelvből	B1 IKI komplex vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol) vagy B2 szóbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből, vagy B2 írásbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
MK	minőségügyi rendszer-menedzser	szakirányú	gazdaságtudományok képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
MK	műszaki menedzser	alapképzés	műszaki képzési terület	B2 komplex élő idegen nyelvből	B1 IKI komplex vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol) vagy B2 szóbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből, vagy B2 írásbeli akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből
MK	tejjipari	szakirányú	agrár képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
MK	vállalkozó-menedzser (főiskolai)	főiskola	agrár képzési terület	1. egy élőnyelvből C típusú középfokú, és egy másik élő nyelvből A vagy B középfokú 2. vagy egy élő nyelvből C típusú felsőfokú állami nyelvvizsga 3. vagy egy élő nyelvből C típusú középfokú állami nyelvvizsga szakmai anyaggal bővíve	B2 komplex IKI vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol) vagy B2 komplex akkreditált nyelvvizsga bármely élő idegen nyelvből
MK	vidékfejlesztési agrár-mérnöki	mesterképzés	agrár képzési terület	B2 komplex élő idegen nyelvből	B2 komplex IKI vizsga (angol, francia, német, olasz, orosz, spanyol)
TTIK	alkalmazott fizikus (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele, bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen a szakmának tudományos szakirodalma van.	—
TTIK	alkalmazott matematikus	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	alkalmazott matematikus (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	alkalmazott növénybiológus (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	angol-magyar természettudományi szakfordító	szakirányú	természettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
TTIK	anyagmérnöki	alapképzés	műszaki képzési terület	Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	—
TTIK	biofizikus (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	biológia	alapképzés	természettudomány képzési terület	Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	biológiatanári (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	biológus	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	biológus (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	biológus laboratóriumi operátor (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele, bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen a szakmának tudományos szakirodalma van.	—
TTIK	biomérnöki	alapképzés	műszaki képzési terület	Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	csillagász	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
TTIK	csillagász (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	fizika	alapképzés	természettudomány képzési terület	Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	fizikatanári (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	fizikus	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány, vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	fizikus (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	földrajz	alapképzés	természettudomány képzési terület	Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	földrajztanári (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	földtudomány	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	földtudományi	alapképzés	természettudomány képzési terület	Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	gazdaságinformatikus	alapképzés	informatika képzési terület	Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	gazdaságinformatikus	mesterképzés	informatika képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	geoarcheológia	szakirányú	természettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
TTIK	geográfus	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	geográfus (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	informatikatanári (egyetemi)	egyetemi	informatika képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	informatikus fizika (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	kémia	alapképzés	természettudomány képzési terület	Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	kémiantanári (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	kísérleti fizika szakirányú tanári	szakirányú	természettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
TTIK	klinikai kémikus (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
TTIK	környeztmérnöki	alapképzés	műszaki képzési terület	Az alapközzöt megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	környezettan-tanári (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	környezettan	alapképzés	természettudomány képzési terület	Az alapközzöt megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	környezettudomány	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	környezettudományi (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	környezetvédő	szakirányú	természettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
TTIK	közgazdasági programozó matematikus (egyetemi)	egyetemi	informatika képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	matematika	alapképzés	természettudomány képzési terület	Az alapközzöt megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	matematikatánári (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	matematikus	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	matematikus (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
TTIK	mérnök informatikus	alapképzés	informatika képzési terület	Az alapközzöt megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	molekuláris bionika	alapképzés	műszaki képzési terület	Az alapközzöt megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	műszaki informatikai (egyetemi)	egyetemi	informatika képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.	—
TTIK	programozó matematikus (főiskolai)	főiskola	informatika képzési terület	alapközzöt C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele, bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen a szakmának tudományos szakirodalma van.	—
TTIK	programtervező informatikus	alapképzés	informatika képzési terület	Az alapközzöt megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges	—
TTIK	programtervező informatikus	mesterképzés	informatika képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	programtervező matematikus (egyetemi)	egyetemi	informatika képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.	—
TTIK	tanár - biológiatanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	—

Kar	Képzés neve	Szint	Terület	Nyelvvizsga-követelmény	Javaslat IKI nyelvvizsgára
TTIK	tanár - fizikatanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	—
TTIK	tanár - földrajztanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	—
TTIK	tanár - informatikatanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	—
TTIK	tanár - kémiantanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	—
TTIK	tanár - környezettan-tanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	—
TTIK	tanár - matematikatanár	mesterképzés	pedagógusképzés képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert, középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.	—
TTIK	természettudományi szakfordító	szakirányú	természettudomány képzési terület	A nyelvi követelmények a tanulmányok megkezdéséhez szükséges diploma nyelvi előfeltételeivel teljesülnek.	—
TTIK	vegyész-fizikus laboratóriumi operátor (főiskolai)	főiskola	természettudomány képzési terület	alapfokú C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele, bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen a szakmának tudományos szakirodalma van.	—
TTIK	vegyész	mesterképzés	természettudomány képzési terület	A mesterfokozat megszerzéséhez bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.	—
TTIK	vegyész (egyetemi)	egyetemi	természettudomány képzési terület	középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van	—
ZMK	alkotóművészet és muzikológia-zeneelmélet szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	alkotóművészet és muzikológia-zeneismeret szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	blockflöte (főiskolai)	főiskola	művészet képzési terület	Alapfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy alapfokú (B1) szóbeli/írásbeli államilag elismert nyelvvizsga
ZMK	csembalo (főiskolai)	főiskola	művészet képzési terület	Alapfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy alapfokú (B1) szóbeli/írásbeli államilag elismert nyelvvizsga
ZMK	előadóművészet-klasszikus csembalo szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	előadóművészet-klasszikus ének szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	előadóművészet-klasszikus fagott szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	előadóművészet-klasszikus furulya szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	előadóművészet-klasszikus fuvola szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	előadóművészet-klasszikus gitár szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	előadóművészet-klasszikus gordon szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	előadóművészet-klasszikus gordonka szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.
ZMK	előadóművészet-klasszikus hárfa szakirány	alapképzés	művészet képzési terület	Középfokú komplex államilag elismert, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga	Alapfokú komplex IKI nyelvi vizsga vagy államilag elismert (B2) szóbeli/írásbeli nyelvvizsga.

8. sz. MELLÉKLET:

A Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi és vizsgaszabályzatának a Gazdaságtudományi Kar távoktatásos képzésére vonatkozó sajátos rendelkezései

Alapfogalmak:

Blokk: több tantárgyat (kurzust) magába foglaló tanulmányi egység. A blokk blokkzáró vizsgával zárul.

Blokk felvétel: A blokkfelvétel a mintatantervben az adott blokkhoz rendelt összes tantárgy felvételét jelenti. A felvételre a félévek során folyamatosan lehetőség van.

Blokkzáró vizsga: több kurzus tananyagát magába foglaló, a blokkzáró időszakban teljesíthető vizsga, mely lehet szóbeli, írásbeli és gyakorlati, illetve állhat írásbeli, szóbeli, illetve gyakorlati részből.

Blokkzáró időszak: egy naptári évben két időszak figyelembe véve a kijelölt záróvizsga időszakokat.

5. A tanulmányok időbeosztása

5.1. A tanév két félévből (szemeszterből) áll. A félévek szorgalmi időszakból és vizsgaidőszakból állnak. A távoktatás tagozatos képzésben a blokkok felvételére a félév során folyamatosan, szorgalmi- és vizsgaidőszakban is lehetőség van, a blokkokat alkotó kurzusok folyamatosan teljesíthetők. Blokkzáró vizsgák csak a blokkzáró időszakban tehetők. A blokkzáró időszakok az egyetemi naptárban rögzítésre kerülnek.

6. A hallgatói jogviszony

6.2. Az egyetemen a távoktatásos hallgatók esetén a hallgatói jogviszony alatt a tanulmányok folytatása szándékanak minősül, ha a hallgató a szakjához tartozó blokkok közül legalább egy blokkot felvesz október 1-ig vagy március 1-ig. Ezen feltétel nem teljesülése következményeként a hallgatói jogviszonya az adott félévben szünetel.

Ha a költségtérítéssel/önköltséges hallgató fizetési kötelezettségének nem tesz eleget a nyáron/ősszel felvett blokkok esetén az októberi státuszrendezésig, a télen/tavasszal felvett blokkok esetén a márciusi státuszrendezésig, illetve ha nem rendelkezik a kar Gazdasági Bizottsági határozatában elérhető kedvezményekre vonatkozó beadott kérelemmel, akkor hallgatói jogviszonya az adott képzési időszakban szünetel. Ezen kérelmeket a Tanulmányi Bizottság bírálja el.

7. Tantárgyak felvétele

- 7.3. Egy blokk (a blokkhoz tartozó tantárgyakkal) – annak nem teljesítése esetén – a tanulmányok ideje alatt legfeljebb három alkalommal vehető fel. A blokkokon belül a tantárgyak (kurzusok) ismétlése nem korlátozott. Egy blokk teljesítésére egy naptári év áll rendelkezésre, melyben legalább 2 blokkzáró időszakot kell szervezni. Amennyiben a hallgató a blokkot nem teljesíti egy naptári év alatt (blokkzáró vizsgája sikertelen), a blokkot újra fel kell vennie, a blokk újrafelvételéhez tartozó díjat meg kell fizetnie. Sikertelen blokkzáró vizsgát a következő blokkzáró időszakban egyszer lehet megismételni. Sikeres blokkzáró vizsga nem javítható.
- 7.4. A hallgató a szakján egy tanévben legfeljebb 4 blokkot vehet fel.

10. Felmentés egyes tanulmányi kötelezettségek alól előző tanulmányokra tekintettel

- 10.1. A kari kreditátviteli bizottság kérelemre elismerhet előzetesen megszerzett hallgatói tudást egyes tantervi követelmények teljesítéseként, e követelmények teljesítéséért járó kredit megadásával. Az elismerést a bizottság nem tagadhatja meg, amennyiben az ismeretanyagok közötti egyezés legalább 75%-os. A beszámított tudás forrásai lehetnek előzetesen teljesített egyes tárgyak, egyes blokkok, egész képzések, vagy egyéb módon megszerzett ismeret, míg a kreditátvitel irányulhat egyes tárgyakra, egyes tantárgycsoportokra, egyes blokkokra vagy más tanulmányi követelményekre. Egy blokk akkor tekinthető kreditátvitel esetén teljesítettnek, ha a blokk minden kurzusának ismeretanyagát a hallgató kreditátvitellel teljesítette. Ha van olyan kurzus, amelyet kreditátvitellel nem teljesített, az adott blokkból blokkzáró vizsgát kell tenni.

12. A vizsgaidőszak

12.3 A kar kötelei

- olyan számban és létszámkeretben biztosítani blokkzáró napokat, hogy legalább a vizsgázók összlétszáma + 20% számú vizsgahely biztosított legyen minden blokkból a blokkzáró időszakban az első vizsga letételére.

13. A vizsgáztatás rendje

- 13.1. A blokkokban lévő kurzusok teljesítése online formában történik. A blokkzáró vizsgán a hallgatónak személyesen meg kell jelennie. A blokkzáró vizsgától távolmaradás esetén a hallgató számára az érintett oktató ill. oktatók köteles(ek) egy újabb időpontot biztosítani.

14. A sikertelen vizsga ismétlése

- 14.1. A hallgató blokkzáró vizsgáját – annak sikertelensége esetén – a következő blokkzáró időszakban ismételheti meg.

15. A sikeres vizsga megismétlése

Sikeres blokkzáró vizsga nem javítható.

16. A tanulmányi eredmény kiszámítása

16.1. A tanulmányi eredmény kiszámítása egyszerű vagy súlyozott átlaggal vagy kreditindex vagy korrigált kreditindex formájában történik. A tanulmányi eredményt két tizedesjegy pontosságig kell kiszámítani. A blokkzáró vizsgák eredményei is beleszámítanak a tanulmányi eredménybe.

23. Záró rendelkezés

23.1. A 8. sz. melléklet az elfogadás napját követő napon lép hatályba határozott időre, 1 évre. A melléklet rendelkezései felmenő rendszerben kerülnek bevezetésre.