

Tájékoztató az egyéni tanrend kérelem beadásához – JGYPK Rajz-művészettörténet Tanszék

A Szegedi Tudományegyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata 9. pontja szabályozza a kérelem beadását az alábbiak szerint:

9. Felmentés egyes tanulmányi kötelezettségek teljesítése alól

Kedvezményes tanulmányi és vizsgarend (Egyéni Tanrend)

9.1. A kar a hallgatónak kérelemre kedvezményes tanulmányi és vizsgarendet engedélyezhet, ha a hallgató méltánylandó okból nem tud a tantervben előírt módon tanulmányi kötelezettségének eleget tenni. A kedvezményes tanulmányi és vizsgarend – feltételes vagy feltétel nélküli – felmentést jelenthet többek között a kötelező foglalkozások látogatása, vizsgák vizsgaidőszakon belül történő teljesítése alól, lehetőséget nyújthat évközi kötelezettségek szokásostól eltérő teljesítésére vagy azok kiváltására. A kedvezményes tanulmányi és vizsgarend nem jelenthet felmentést a képesítési követelményekben foglaltak, félév- vagy évváró számonkérés, vizsga, záróvizsga (vagy annak egy része) letétele, szakdolgozat megírása és megvédése alól. A kedvezményes tanulmányi és vizsgarend tárgyaként külön feltételhez köthető. A kedvezményes tanulmányi és vizsgarendre irányuló kérelmek beadási határidejét a karok saját tanulmányi ügyrendjükben szabályozzák, a kérelemnek helyt adó döntést a hallgatói státuszrendezés végéig (a szorgalmi időszak kezdete utáni 5. hét végéig) kell meghozni és arról a hallgatót értesíteni. (A döntésről való értesítésig a normál tanulmányi rend szerint kell folytatni a tanulmányokat.)

9.2. A hallgató az egyetemen folytatott tanulmányai során, egy szakon legfeljebb két félévben folytathatja tanulmányait kivételes tanulmányi rend szerint.

Az engedélykérés menete:

1. A kérelem indoklására vonatkozó szükséges dokumentumok birtokában, a hallgató köteles a kérelmet a tanszékvezetővel előzetesen egyeztetni, majd írásos formájában benyújtani azt véleményezésre. A kérelmet a tanszékvezető az intézetvezetővel együtt bírálja el.
2. Engedély esetén a tanszékvezető tájékoztatja az érintett kollégákat a kérelemről.
3. A kérelmezőnek az általa felvett összes tárgy oktatóival személyesen egyeztetnie szükséges.
4. A kérelem végén található táblázatban az adott félévben az összes Neptunban felvett tárgyat fel kell vezetni annak pontos megnevezéssel és tárgykódjával együtt. (A kérelmet csak az erre rendszeresített formanyomtatványon lehet beadni.)
A táblázatban, a tantárgy soraiban a következő adatokat az oktatók töltik ki:
 - a kedvezményes teljesítés módja (minél részletesebben, pl. konzultációk rendszeressége, útja, feladatok leadási határideje(i), módja(i) stb.)
 - teljesítés határideje, követelmények
 - oktatói aláírás
5. Miután minden oktató aláírta, akkor szükséges leadni a *KÖTELEZŐ MELLÉKLET EGYÉNI TANULMÁNYI REND KÉRELEMHEZ* című dokumentumot a tanszékvezetőnek, aki ellenjegyzí, másolatként fénymásolva dokumentálja, iktatja. Ettől a mozzanattól kezdve hivatalos az egyéni tanrend.

Szeged, 2024. szeptember 12.

Marosi Katalin DLA
Rajz-művészettörténet vezetője

KÖTELEZŐ MELLÉKLET EGYÉNI TANULMÁNYI REND KÉRELEMHEZ kérelmező neve:.....

Neptun kódja:..... évfolyam:..... szak megnevezése:.....

specializáció megnevezése (amennyiben releváns):.....

Hallgató tölti ki	oktató tölti ki		
Tantárgyelem neve és kódja	A kérelmezett kedvezményes tanulmányi rend konkrét formája (pl. felmentés kötelező foglalkozások látogatása alól, évközi követelmények szokásostól eltérő teljesítése vagy azok kiváltása, a konzultációk gyakorisága, módja, számonkérés módja stb.)	Kérjük, jelölje meg a tantárgy teljesítésére vonatkozó követelményeit, azok határidejét	Dátum, oktató aláírása

A sorok száma bővíthető. Amennyiben 2 oldalasra bővül a dokumentum, kérem, ugyanazon lap két oldalára nyomtassák ki a táblázatot. Kérjük a fejléct géppel kitölteni.